

南京地铁5号线工程 设备采购

(招标编号: NJHW-230123-5a)

招 标 文 件

招 标 人: 南京地铁运营有限责任公司 (盖单位电子印章)



2024年1月8日

第一卷

第一章 招标公告（适用公开招标）

南京地铁5号线工程 设备采购招标公告

1. 招标条件

本招标项目 南京地铁5号线工程 招标人为 南京地铁运营有限责任公司，招标项目资金来自 混合，出资比例为 100%。该项目已具备招标条件，现对 燃油客车采购 进行公开招标。

2. 项目概况与招标范围

工程建设项目的建设地点：南京地铁5号线

规模：详见招标文件

建设工期：详见招标文件

标段划分：本次为其中一个标段

本次招标采购设备的名称：燃油客车

数量：3

技术规格：详见招标文件

交货地点：南京地铁5号线，招标人指定地点

交货期：招标人通知后60日内送达招标人要求地点

3. 投标人资格要求：

3.1 本次招标要求投标人须具备

（1）资质要求（对制造商资质有要求的，应分别列出并注明）：①在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格，注册资本不低于100万元人民币或等值外币（汇率以申请文件接收当日中国人民银行授权中国外汇交易中心公布的各国货币对人民币的中间价进行换算）；②投标人须为所投产品的制造商或授权经销商，授权经销商须提供制造商出具的有效期限内的专项授权委托书（提供授权委托书原件扫描件上传至投标文件中）；

（2）财务要求：投标人须提供2022年度财务报表（须包含资产负债表、利润表和现金流量表）（财务报表以原件扫描件为准并上传至电子投标文件中）；

（3）投标人业绩，投标设备业绩：投标人须提供2018年1月1日以来单项合同中燃油客车部分金额达49万元（含）以上的业绩证明（以合同时间为准，金额以合同金额为准，金额不明确的提供支付证明或业主证明或发票（开票日期须在合同生效后且本项目公告发布之前）（证明材料以原件扫描件为准并上传至电子投标文件中））；

（4）信誉要求：①投标人须提供以下承诺（加盖投标人公章的承诺书签扫描件上传至电子投标文件中）： a、投标文件中的重要内容没有失实或者弄虚作假； b、投标人未处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态； c、投标人没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大工程质量、安全生产事故等问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的； ②投标人之间存在下列情况之一的，不得参加同一标段的投标： a、两个及以上公司的法定代表人为同一人； b、集团公司与全资子公司或控股子公司的关系（包括直接控制和间接控股的情形）；

③本项目招标执行《关于在公共资源交易领域的招标投标活动中建立对失信被执行人联合惩戒的实施意见》（苏信用办〔2018〕23号）的规定。投标人不得被列入失信被执行人的名单，失信被执行人情况以“信用中国”网站查询结果（严重失信主体名单）为准。

（5）其他要求：无

并具有与本招标项目相应的供货能力。

- 3.2 本次招标 不接受 联合体投标。
- 3.3 一个制造商对同一品牌同一型号的设备，仅能委托一个代理商参加投标。

4. 招标文件的获取

- 4.1 凡有意参加投标者，自招标公告发布时间起至投标截止时间止，登录南京市公共资源交易中心货物网上交易平台（<http://221.226.86.168:8081>）免费下载招标文件。

5. 投标文件的递交

- 5.1 投标文件递交的截止时间为 2024年01月30日 09时15分，投标人应在截止时间前通过南京市公共资源交易中心货物网上交易平台（<http://221.226.86.168:8081>）递交电子投标文件。
- 5.2 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。
- 5.3 参加本项目投标的投标人，均须先办理CA锁，再登录“南京市公共资源交易平台”——“交易系统登录”——“工程货物”参与投标流程。CA锁办理请参阅南京市公共资源交易平台“用户注册登记”。

6. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在江苏省招标投标公共服务平台、南京市公共资源交易平台上发布。

7. 联系方式

招标人：	<u>南京地铁运营有限责任公司</u>	招标代理机构：	<u></u>
地址：	<u>南京市江宁区麒麟社区西流大队高井村灵山控制中心16楼</u>	地址：	<u>/</u>
邮编：	<u>211135</u>	邮编：	<u>/</u>
联系人：	<u>陈超、张磊</u>	联系人：	<u>/</u>
电话：	<u>88058598、 88058602</u>	电话：	<u>/</u>
传真：	<u>/</u>	传真：	<u>/</u>
电子邮件：	<u>1486995429@qq.com</u>	电子邮件：	<u>/</u>
网址：	<u>/</u>	网址：	<u>/</u>
开户银行：	<u>/</u>	开户银行：	<u>/</u>
账号：	<u>/</u>	账号：	<u>/</u>

日 期： 2024年1月8日

第二章 投标人须知

（本章除投标人须知前附表和其他附表外，应当不加修改地引用）

投标人须知前附表

（本表招标人应结合招标项目具体特点和实际需要编制和填写，但不得与“投标人须知”正文内容相抵触）

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称： 南京地铁运营有限责任公司 地址： 南京市江宁区麒麟社区西流大队高井村灵山控制中心16楼 联系人： 陈超、张磊 电话： 88058598、 88058602
1.1.3	招标代理机构	名称： / 地址： / 联系人： / 电话： /
1.1.4	招标项目名称	燃油客车采购
1.1.5	工程项目名称	南京地铁5号线工程
1.2.1	资金来源及比例	混合
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	燃油客车的供货、运输、调试、检测、上牌及售后服务。
1.3.2	交货期	交货期： 60 天 计划开始交货日期： 2024年3月8日
1.3.3	交货地点	南京地铁五号线，招标人指定地点
1.3.4	技术性能指标	详见第五章供货要求
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	（1）资质要求（对制造商资质有要求的，应分别列出并注明）：

		<p>①在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格，注册资本不低于100万元人民币或等值外币（汇率以申请文件接收当日中国人民银行授权中国外汇交易中心公布的各国货币对人民币的中间价进行换算）；②投标人须为所投产品的制造商或授权经销商，授权经销商须提供制造商出具的有效期内的专项授权委托书（提供授权委托书原件扫描件上传至投标文件中）；</p> <p>（2）财务要求：</p> <p>投标人须提供2022年度财务报表（须包含资产负债表、利润表和现金流量表）（财务报表以原件扫描件为准并上传至电子投标文件中）；</p> <p>（3）投标人业绩，投标设备业绩：</p> <p>投标人须提供2018年1月1日以来单项合同中燃油客车部分金额达49万元（含）以上的业绩证明（以合同时间为准，金额以合同金额为准，金额不明确的提供支付证明或业主证明或发票（开票日期须在合同生效后且本项目公告发布之前）（证明材料以原件扫描件为准并上传至电子投标文件中））；</p> <p>（4）信誉要求：</p> <p>①投标人须提供以下承诺（加盖投标人公章的承诺书原件扫描上传至电子投标文件中）： a、投标文件中的重要内容没有失实或者弄虚作假； b、投标人未处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态； c、投标人没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大工程质量、安全生产事故等问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的； ②投标人之间存在下列情况之一的，不得参加同一标段的投标：a、两个及以上公司的法定代表人为同一人；b、集团公司与全资子公司或控股子公司的关系（包括直接控股和间接控股的情形）； ③本项目招标执行《关于在公共资源交易领域的招标投标活动中建立对失信被执行人联合惩戒的实施意见》（苏信用办〔2018〕23号）的规定。投标人不得被列入失信被执行人人的名单，失信被执行人情况以“信用中国”网站查询结果（严重失信主体名单）为准。</p> <p>（5）其他要求：</p> <p>无</p> <p>（注：凡可通过‘零提供’方式获取的证照，投标人可通过投标文件制作工具在线获取证照相关信息至投标文件；若无法获取或获取的证照信息有误可能影响投标的，可提供原件扫描件。）</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	<p>（政府投资项目的投标人不得存在下列行为：有违反法律、法规行为，依法被取消投标资格且期限未届满的；因招投标活动中有违法违规和不良行为，被有关招投标行政监督部门公示且公示期限未届满的。）</p> <p>/</p>
1.9.1	投标预备会	不召开
1.9.2	投标人在投标预备会前提出问题	<p>时间 _____</p> <p>形式： _____</p>
1.9.3	招标文件澄清发出的形式	数据电文
1.10.1	分包	不允许
1.11.1	实质性要求和条件	交货期、投标有效期、投标保证金、招标范围、第五章“设备需求一览表”中的规格、单位、数量、付款方式和招标文件中加注*号的条款等
1.11.3	其他可以被接受的技术支持资料	随投标文件一起递交的资料
1.11.4	偏差	<p>允许，偏差范围： _____</p> <p>非实质性内容 _____</p> <p>最高项数： _____</p>

2.1	构成招标文件的其他资料	与招标文件打包下载的所有文件
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间 2024年1月12日 9时00分 形式： 纸质或电子邮件
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	数据电文
2.3.1	招标文件修改发出的形式	数据电文
3.1.1	构成投标文件的其他资料	投标人认为所需提交的一切资料
3.2.1	增值税税金的计算方法	一般计税法
3.2.4	最高投标限价	有，最高投标限价： 99 万元
3.2.5	投标报价的其他要求	报价表中只填写序号1汇总报价，请勿填写序号2其他，即合计价格等于设备分项汇总报价
3.3.1	投标有效期	报价表中只填写序号1汇总报价，请勿填写序号2其他，即合计价格等于设备分项汇总报价
3.4.1	投标保证金	<p>要求，投标保证金的金额：9000 元</p> <p>（大写：人民币 玖仟元整）</p> <p>是否委托市公共资源交易中心代收代退：是</p> <p>投标保证金的形式：现金；支票；银行保函；保险保单；担保保函；信用承诺</p> <p>户名名称：南京市公共资源交易中心</p> <p>银行账号：320006613018010009990</p> <p>开户银行：交通银行江东中路支行</p> <p>银行地址：南京市江东中路265号一楼大厅交通银行江东中路支行</p> <p>办理流程：</p> <p>（1）以现金或者支票形式提交投标保证金的，应当从本单位基本账户转出。投标人需登录江苏省公共资源服务平台（南京市），凭缴纳码关联到账信息与投标项目信息，无须随投标文件上传缴款凭证。</p> <p>（2）以纸质保函（保险）形式提交投标保证金的，投标人须将纸质保函（保险）扫描件编入投标文件对应位置，并将纸质保函（保险）原件提交至上述银行办理收讫手续。</p> <p>（3）以电子保函（保险）形式提交投标保证金的，通过出函机构自行办理的，投标人须将电子保函（保险）数据文件上传至投标文件对应位置，无须在江苏省公共资源服务平台（南京市）提交；通过江苏省公共资源服务平台（南京市）/宁企通惠企综合服务平台/南京市融资信用服务平台“投标电子保函服务专区”在线办理的，开标前须在江苏省公共资源服务平台（南京市）进行提交。</p> <p>（4）投标保证金退还节点如下：非中标候选人在中中标候选人公示结束起5日内退还；第二、三名中标候选人中标结果公告发出起5日内退还；中标人在合同签订之日起5日内退还，招标人未书面通知交易中心合同签订时间的，中标人在中标通知书签发之日起35日内退还。在以上退还节点前，招标人可书面通知交易中心提前退还或延迟退还。</p> <p>（5）以信用承诺方式替代投标保证金的，投标人应签署信用承诺书，随投标文件一同提交。</p>

3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件； (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保； (3) 在投标有效期结束前，排名在前的中标候选人或中标人放弃中标的； (4) 法律法规规定的其他情形。
3.5	资格审查资料的特殊要求	无
3.5.2	近年财务状况的年份要求	2022 年至 2022 年
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	2018年1月1日 至 2024年1月30日
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	2023年1月30日 至 2024年1月30日
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	投标文件所附证书证件要求	无
	投标文件签字或盖章要求	投标函、法定代表身份证明、授权委托书、承诺书等需要签字或盖章的地方
4.1.1	投标文件加密要求	使用CA证书对投标文件进行加密
4.1.2	封套上应载明的信息	无封套
4.2.1	投标截止时间	2024年01月30日 09时15分
4.2.3	投标文件是否退还	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：南京智能开标大厅（登录南京市公共资源交易平台——南京智能开标大厅）
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成： 7 人 其中招标人代表 1 人，专家 6 人； 评标专家确定方式：随机抽取
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	3 (不超过3个)
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介： 1. 江苏省招标投标公共服务平台 2. 南京市公共资源交易平台 公示期限： 3 日（不少于3日）
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	否
7.6.1	履约保证金	是否要求中标人提交履约保证金 要求，履约保证金的形式： 现金、银行保函

		<p>履约保证金的金额： 5 %（不超过中标合同金额的10%）。</p>																								
9.1	不见面开标要求	<p>本项目采用不见面开标，投标人可以在任意地点在线实时参与开标会(若招标文件要求投标人在投标截止时间前递交相关资料或样品至指定地点的，需按照招标文件要求执行)，并根据招标人指令采用投标人单解密方式进行在线解密投标文件。详细操作请看操作手册。</p> <p>1、不见面开标的项目，投标人可在投标截止时间前，与交易中心网络服务区工作人员联系（联系电话68505828、68505877），指导投标人安装“南京市公共资源交易中心最新驱动包”、登录“南京智能开标大厅”、下载并安装“环境修复工具”，检测电脑环境。进入到开标项目后，投标人应参照“操作手册”完成签到、解密投标文件、查看开标记录等流程，并实时在线关注招标人的操作情况。</p> <p>2、投标截止时间前，投标人应提前检查电力供应、网络环境和不见面开标的有关设施的稳定性和安全性。因投标人自身设施故障导致无法完成投标的，由投标人自行承担后果。</p> <p>3、在投标人解密指令出现后，投标人须使用加密投标文件的CA证书对投标文件进行解密，并在 30分钟 分钟内完成解密。如因投标人未在开标时登陆“南京智能开标大厅”、投标人网络与电源不稳定、解密锁发生故障或用错、故意不在要求时限内完成解密等自身原因，导致投标文件或备份文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其投标文件。部分投标文件未解密的，其他投标文件的开标可以继续进行的。</p> <p>4、系统环境设置要求及硬件参考详见操作手册。</p> <p>（本条所有内容与招标文件中其他地方的要求不一致的，均以本条为准。）</p>																								
10	需要补充的其他内容	<p>1、如投标人对招标文件中的相关条款有异议，请在法律、法规规定时间内提出。</p> <p>2、投标人中标后，中标人须在中标公示结束后两日内向招标人免费提供贰份（一正一副）通过专用投标工具软件打印的纸质投标文件（下简称纸质投标文件），纸质投标文件应在《投标函》和《法定代表人身份证明和授权委托书》加盖单位公章。同时提供全套纸质文件的电子版（须含采用软件编制的报价文件）。投标人提供的纸质文件与投标电子文件必须一致，否则以投标电子文件为准。</p>																								
10.3	公证费及交易服务费	<p>1、交易服务费:按交易中心最新规定缴纳</p> <p>2、公证费</p> <table><thead><tr><th>序号</th><th>单个合同金额（含税）范围</th><th>公证收费标准（元）</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>200万（含）以下</td><td>2000</td></tr><tr><td>2</td><td>200万-1000万（含）</td><td>5000</td></tr><tr><td>3</td><td>1000万-5000万（含）</td><td>10000</td></tr><tr><td>4</td><td>5000万-1亿（含）</td><td>20000</td></tr><tr><td>5</td><td>1亿-5亿（含）</td><td>30000</td></tr><tr><td>6</td><td>5亿-10（含）</td><td>50000</td></tr><tr><td>6</td><td>10亿以上</td><td>100000</td></tr></tbody></table> <p>企业名称：江苏省南京市钟山公证处 税 号：12320100425804207D 营业地址：南京市中山南路369号盈嘉大厦4楼 开户银行：工商银行三山街支行 行号:102301000116 银行账号：4301016509100143074 电话：025-58074613 联系人：蒋颖，联系方式：18905150173</p>	序号	单个合同金额（含税）范围	公证收费标准（元）	1	200万（含）以下	2000	2	200万-1000万（含）	5000	3	1000万-5000万（含）	10000	4	5000万-1亿（含）	20000	5	1亿-5亿（含）	30000	6	5亿-10（含）	50000	6	10亿以上	100000
序号	单个合同金额（含税）范围	公证收费标准（元）																								
1	200万（含）以下	2000																								
2	200万-1000万（含）	5000																								
3	1000万-5000万（含）	10000																								
4	5000万-1亿（含）	20000																								
5	1亿-5亿（含）	30000																								
6	5亿-10（含）	50000																								
6	10亿以上	100000																								
10.4	诚信承诺书	<p>投标人须在投标文件中按以下格式提供诚信承诺书。</p> <p>诚信承诺书</p> <p>致：南京地铁运营有限责任公司</p> <p>本单位（投标人名称）参加（项目名称）（招标文件编号： ）投标，并在此承诺：</p> <p>1.投标文件内容均是真实的；</p> <p>2.投标过程中无串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；</p> <p>3.不进行虚假、恶意投诉，会严格按照《招标投标法实施条例》、《工程建设项目建设招标投标活动投诉处理办法》等法律法规的规定，即按规定的时限、程序、材料要求等进行投诉，保证投诉有法有据可依；</p> <p>4.积极配合招标人或招标人授权的单位在投标有效期内对本单位投标文件的核实审查；</p> <p>5.如中标，保证按照招标文件及中标通知书规定办理中标相关手续、与招标人签订书面合同；</p> <p>6.投标截止时间后，不对招标文件本身提出质疑；</p> <p>7.不存在法律法规规定的其他失信行为。</p> <p>如出现任何违反上述承诺保证之处，本单位自愿承担所有责任并接受招标人的下列处理措施：</p> <p>1.不予退还本单位的投标保证金；</p> <p>2.如中标，取消本单位中标资格；</p> <p>3.若本项目的合同已经在履行中，招标人有权解除合同并追究法律责任；</p> <p>4.将本单位列入不诚信供应商库，并禁止本单位在之后三年内参与招标人所有的招标采购项目。</p> <p>特此承诺！</p> <p>投标人名称：（盖章）</p> <p>授权代表：（签字）</p> <p>日期： 年 月 日</p>																								

1. 总则

1.1 招标项目概况

- 1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对设备采购进行招标。
- 1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。
- 1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。
- 1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。
- 1.1.5 工程项目名称：即招标项目所属的工程建设项目，见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

- 1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。
- 1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、交货期、交货地点和技术性能指标

- 1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。
- 1.3.2 交货期：见投标人须知前附表。
- 1.3.3 交货地点：见投标人须知前附表。
- 1.3.4 技术性能指标：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

- 1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

- (1) 资质要求：见投标人须知前附表；
- (2) 财务要求：见投标人须知前附表；
- (3) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (4) 信誉要求：见投标人须知前附表；
- (5) 其他要求：见投标人须知前附表。

投标人为代理经销商的，对投标人的资质要求包含对制造商的资质要求，对投标人的业绩要求包含对投标设备的业绩要求。

需要提交的相关证明材料见本章第3.5款的规定。

- 1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第1.4.1项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

- (1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；
- (2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
- (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

- 1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (2) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (3) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (4) 与本招标项目其他投标人代理同一个制造商同一品牌同一型号的设备投标；
- (5) 为本招标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；
- (6) 为本工程项目的监理人，或者与本工程项目的监理人存在隶属关系或者其他利害关系；
- (7) 为本招标项目的代建人；
- (8) 为本招标项目的招标代理机构；
- (9) 与本工程项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (10) 与本工程项目的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (11) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (12) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (13) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (14) 在近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (15) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (16) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

(17)在近三年内投标人或其法定代表人（单位负责人）有行贿犯罪行为的；

(18)法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 投标预备会

1.9.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.9.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.9.3 投标预备会后，招标人对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有获取招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.10 分包

1.10.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体设备进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体设备外，其他工作不得分包。

1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.11 响应和偏差

1.11.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.11.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标设备技术性能指标的详细描述、技术支持资料及技术服务和质保期服务计划等内容以对招标文件作出响应。

1.11.3 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或投标人须知前附表允许的其他形式为准，不符合前述要求的，视为无技术支持资料，其投标将被否决。

1.11.4 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的投标将被否决。

1.11.5 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- （1）招标公告（或投标邀请书）；
- （2）投标人须知；
- （3）评标办法；
- （4）合同条款及格式；
- （5）供货要求；
- （6）投标文件格式；
- （7）投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第1.9款、第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有获取招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第

4.2.1 项规定的投标截止时间不足15日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第2.2.1项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已获取招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第4.2.1项规定的投标截止时间不足15日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；
- (3) 联合体协议书；
- (4) 投标保证金；
- (5) 商务和技术偏差表；
- (6) 分项报价表；
- (7) 资格审查资料；
- (8) 投标设备技术性能指标的详细描述；
- (9) 技术支持资料；
- (10) 技术服务和质保期服务计划；
- (11) 投标人须知前附表规定的其他资料。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1（4）目所指的投标保证金。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按国家税法及相关法律法规规定计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为90日。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

- 3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后5日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。
- 3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：
- （1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；
 - （2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；
 - （3）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.4款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

- 3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人及其制造商（适用于代理经销商投标的情形）资格或者资质证书副本和投标设备检验或认证等材料的原件扫描件以及：
- （1）投标人为企业的，应提交营业执照和组织机构代码证的原件扫描件，按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可提供营业执照原件扫描件（投标人也可以通过招标投标文件制作工具在线获取营业执照照面相关信息，来替代营业执照原件扫描件，若无法获取照面相关信息，可提供营业执照原件扫描件）；
 - （2）投标人为依法允许经营的事业单位的，应提交事业单位法人证书和组织机构代码证的原件扫描件。
- 3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的原件扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。
- 3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、设备进场验收证书等的原件扫描件，具体时间要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。
- 3.5.4 “正在供货和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书原件扫描件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。
- 3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的设备买卖合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书原件扫描件，具体时间要求见投标人须知前附表。
- 3.5.6 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第3.5.1项至第3.5.5项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

- 3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。
- 3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。
- 3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

- 3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。
- 3.7.2 投标文件应当对招标文件有关供货期、投标有效期、供货要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。
- 3.7.3 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人（单位负责人）签字或加盖电子印章的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人（单位负责人）签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

- 4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。
- 4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。
- 4.1.3 未按本章第4.1.1项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2 投标文件的递交

- 4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。
- 4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

- 4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。
- 4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。
- 4.2.5 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

- 4.3.1 在本章第4.2.1项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。
- 4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第3.7.3项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。
- 4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起5日内退还已收取的投标保证金。
- 4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第4.2.1项规定的投标截止时间（开标时间），通过电子招标投标交易平台公开开标，所有投标人的法定代表人（单位负责人）或其委托代理人应当准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- （4）投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价及其他内容，并记录在案；
- （5）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员使用本人的电子印章在开标记录上签字确认；
- （6）开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

- 6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。
- 6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：
 - （1）投标人或投标人主要负责人的近亲属；
 - （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
 - （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
 - （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
 - （5）与投标人有其他利害关系。
- 6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

- 6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3天。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 履约保证金

7.6.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.6.2 中标人不能按本章第7.6.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起30日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 纪律与监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

- 8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。
- 8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第2.4款、第5.3款和第7.2款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第8.5.1项规定的期限内。

9. 不见面开标

不见面开标要求：见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

开标记录表

开标时间： ____年 ____月 ____日 ____时 ____分

序号	投标人	投标保证金	投标保证金 形式	投标报价（万元）	备注	投标人代表 签名
最高投标限价						

招标人代表： ____ 记录人： ____ 监标人： ____

____年 ____月 ____日

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

（编号：_____）

_____（投标人名称）：

评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正：

- 1. _____
- 2. _____

请将上述问题的澄清、说明或补正于 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 时前递交至 _____（详细地址）或传真至 _____（传真号码）或通过下载招
标文件的电子招标交易平台上传。采用传真方式的，应在 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 时前将原件递交至 _____（详细地址）。

评标委员会授权的招标人或招标代理机构：_____（签字或盖章）

_____ 年 _____ 月 _____ 日

附件三：问题的澄清

问题的澄清

(编号：_____)

评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或补正如下：

1. _____

2. _____

上述问题澄清、说明或补正，不改变我方投标文件的实质性内容，构成我方投标文件的组成部分。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字）

_____年 _____月 _____日

附件四：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）：

你方于 _____（投标日期）所递交的 _____（项目名称）设备采购招标的投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价： _____ 元。

请你方在接到本通知书后的 _____ 日内到 _____（指定地点）与我方签订设备采购合同，并按招标文件第二章“投标人须知”第7.6款规定向我方提交履约保证金。

特此通知。

招标人： _____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人：） _____（签字）

_____ 年 _____ 月 _____ 日

附件五：中标结果通知书

中标结果通知书

_____（未中标人名称）：

我方已接受 _____（中标人名称）于 _____（投标日期）所递交的 _____（项目名称）设备采购招标的投标文件，确定 _____（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对招标项目的参与！

招标人： _____（盖单位章）

_____年 _____月 _____日

附件六：招标人信用承诺书

招标人信用承诺书

为遵循公开、公平、公正、诚实信用原则，树立遵纪守法、诚实守信招标人形象，自愿作出如下承诺：

- 1. 严格遵守《中华人民共和国招标投标法》等法律、法规和规章，依法开展招标投标活动。
- 2. 全面履行招标人应尽责任和义务，主动接受行业监管及依法开展的日常检查，自觉接受相关部门和社会公众的监督。
- 3. 依法履行审批、核准程序，严格按照审批、核准部门确定的招标范围、招标方式、招标组织形式开展招标工作。
- 4. 依法设置资格条件和评标标准，不以不合理的条件限制、排斥潜在投标人或者投标人，不对投标人实行差别化或歧视待遇。
- 5. 依法处理招标投标过程中的质疑和异议，及时作出针对性、实质性答复，在未作出答复前暂停招标投标活动。
- 6. 依法组建评标委员会，选派合格的招标人代表参与评标，不随意更换招标人代表，不非法干预、影响评标过程和结果。
- 7. 中标通知书发出后，在规定时间内按招标文件和中标人的投标文件与中标人签订合同，不向中标人提出不合理的要求作为签订合同的条件，不与

中标人再订立背离合同实质性内容的其他协议。

本单位同意将以上承诺事项上网公示，接受社会监督。

招标人名称： _____（盖单位章）

法定代表人： _____（签字或盖章）

_____年 _____月 _____日

第三章 评标办法（综合评估法）

（本章除评标办法前附表外，应当不加修改地引用）

评标办法前附表

（本表招标人应根据招标项目具体特点和实际需要，详细列明全部审查或评审因素、标准，没有列明的因素和标准不得作为评标的依据。）

根据120号令第二十七条要求，投标人技术评分及所有得分需公示，请招标人按照范本要求设置评分标准

条款号		评审因素	评审标准		
1	评标方法	中标候选人排序方法	本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序为：招标人确定		
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照（事业单位法人证书）、资质证书一致		
		投标函签字盖章	有法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定		
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的规定		
		联合体投标人	提交符合招标文件要求的联合体协议书，明确各方承担连带责任，并明确联合体牵头人		
		备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案		
		序号	评审因素	评审标准	操作
2.1.2	资格评审标准	营业执照（事业单位法人证书）和组织机构代码证	符合第二章“投标人须知”第3.5.1项规定，具备有效的营业执照（事业单位法人证书）和组织机构代码证		
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定		
		财务要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定		
		业绩要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定		
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定		
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定		
		联合体投标人	符合第二章“投标人须知”第1.4.2项规定		

		不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形				
		投标设备制造商的资质要求（如有）	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定				
		投标设备的业绩要求（如有）	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定				
		<table><tr><td>序号</td><td>评审因素</td><td>评审标准</td><td>操作</td></tr></table>				序号	评审因素
序号	评审因素	评审标准	操作				
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第3.2款规定				
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定				
		交货期	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定				
		交货地点	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定				
		技术性能指标	符合第二章“投标人须知”第1.3.4项规定				
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定				
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定				
		权利义务	符合第二章“投标人须知”第1.11.1项规定和第四章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件				
		投标设备及技术服务和质保期服务	符合第五章“供货要求”中的实质性要求和条件				
		技术支持资料	符合第二章“投标人须知”第1.11.3项规定				
		<table><tr><td>序号</td><td>评审因素</td><td>评审标准</td><td>操作</td></tr></table>				序号	评审因素
序号	评审因素	评审标准	操作				
条款号	条款内容	编列内容					
2.2.1	分值构成（总分100分）	商务部分：5分 技术部分：30分 投标报价：45分 其他评分因素：20分（如有） 投标人商务、技术、其他评分应取所有评委评分中去掉一个最高分和一个最低分后的平均值。					

2.2.2		评标基准价计算方法	5. 在有效的投标中，投标单位≥7家时，去掉一个最高价和一个最低价，以其余投标报价的算数平均值为基准值；投标单位<7家时，所有投标报价的算数平均值为基准值。											
2.2.3		投标报价的偏差率计算公式	偏差率=100%×（投标人报价－评标基准价）/评标基准价											
条款号		评分因素（偏差率）	评分标准		最高分									
2.2.4 (1)	商务评分标准	对投标人履约能力的评价	/		0									
		对招标文件商务条款的响应程度	投标文件是否对招标的内容全部响应，如有重大漏项，则此项不得分；如有细微偏差，则酌情予以扣分；出现多报、错报、漏报等或被修正，每一项扣0.5分，投标人未按照招标文件格式的要求编制投标文件，一项不符合扣0.5分，1分扣完为止。		1									
		投标设备的业绩	投标人须提供2018年1月1日以来单项合同中燃油客车部分金额达49万元（含）以上的业绩证明（以合同时间为准，金额以合同金额为准，金额不明确的提供支付证明或业主证明或发票（开票日期须在合同生效后且本项目公告发布之前）（证明材料以原件扫描件为准并上传至电子投标文件中））。每提供一份得1分，满分4分。		4									
	<table><tr><td>序号</td><td>评分因素</td><td>评分标准</td><td>最高分</td><td>操作</td></tr></table>					序号	评分因素	评分标准	最高分	操作				
序号	评分因素	评分标准	最高分	操作										
条款号		评分因素	评分标准		最高分									
2.2.4 (2)	技术评分标准	对投标设备整体评价	/		0									
		投标设备技术指标的响应程度	1、完全符合招标文件技术参数没有负偏离得30分； 2、技术参数中每一项不满足扣2分，扣完为止。 投标人须对招标文件中的技术参数逐项响应。		30									
		对投标人技术服务和质保期服务能力的评价	/		0									
2.2.4 (3)	投标报价评分标准	投标报价与基准价偏差（偏差率）	1. 等于评标基准价 45 分。 2. 每高于评标基准价1%扣 0.4 分，偏离不足1%的，按照插入法计算得分。 3. 每低于评标基准价1%扣 0.3 分，偏离不足1%的，按照插入法计算得分。											
2.2.4 (4)	其他因素评分标准													
		<table><tr><td>序号</td><td>评分因素</td><td>评分标准</td><td>最高分</td><td>操作</td></tr><tr><td>1</td><td>服务能力1</td><td></td><td>6</td><td></td></tr></table>					序号	评分因素	评分标准	最高分	操作	1	服务能力1	
序号	评分因素	评分标准	最高分	操作										
1	服务能力1		6											

			质量及交货进度保证按优、良、一般档次综合打分：优得4-6（含）分，良好得2-4（含）分，一般得0（含）-2（含）分。		
	2	服务能力2	售后服务能力：根据各投标人在本次采购车辆使用地（南京区域）建站情况评分，已建服务站的数量一家得1分，满分得4分。（提供服务站协议作为佐证材料，不提供不得分）	4	
	3	安装及调试方案	根据投标人提供的安装及调试方案或类似项目实施方案的完善性、合理性等按优、良、一般档次综合打分：优得8（含）-10（含）分，良好得4-6（含）分，一般得0（含）-4（含）分。	10	

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

- 2.2.1 分值构成
 - (1) 商务部分：见评标办法前附表；
 - (2) 技术部分：见评标办法前附表；
 - (3) 投标报价：见评标办法前附表；
 - (4) 其他评分因素：见评标办法前附表。
- 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。
- 2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。
- 2.2.4 评分标准
 - (1) 商务评分标准：见评标办法前附表；
 - (2) 技术评分标准：见评标办法前附表；
 - (3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；
 - (4) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

- 3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。
- 3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：
 - (1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；
 - (2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；
 - (3) 投标报价低于成本或者高于招标文件设定的最高投标限价的；
 - (4) 不同投标人的投标文件出现了评标委员会认为不应当雷同出现的情况的；
 - (5) 没有按照招标文件要求提供投标担保或者所提供的投标担保有瑕疵；
 - (6) 投标文件没有投标人授权代表签字和加盖公章；
 - (7) 投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限；
 - (8) 明显不符合技术规格、技术标准的要求；
 - (9) 投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合招标文件的要求；
 - (10) 投标文件附有招标人不能接受的条件；
 - (11) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。
- 3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：
 - (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - (2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；
 - (3) 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；

（4）如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

（1）按本章第2.2.4（1）目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分A；

（2）按本章第2.2.4（2）目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分B；

（3）按本章第2.2.4（3）目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分C；

（4）按本章第2.2.4（4）目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分D。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C+D。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

第四章 合同条款及格式

第一节 通用合同条款

（本节应当不加修改地引用）

1. 一般约定

1.1 词语定义

除专用合同条款另有约定外，合同中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函、商务和技术偏差表、专用合同条款、通用合同条款、供货要求、分项报价表、中标设备技术性能指标的详细描述、技术服务和质保期服务计划，以及其他构成合同组成部分的文件。

1.1.1.2 合同协议书：指买方和卖方共同签署的合同协议书。

1.1.1.3 中标通知书：指买方通知卖方中标的函件。

1.1.1.4 投标函：指由卖方填写并签署的，名为“投标函”的函件。

1.1.1.5 商务和技术偏差表：指卖方投标文件中的商务和技术偏差表。

1.1.1.6 供货要求：指合同文件中名为“供货要求”的文件。

1.1.1.7 中标设备技术性能指标的详细描述：指卖方投标文件中的投标设备技术性能指标的详细描述。

1.1.1.8 技术服务和质保期服务计划：指卖方投标文件中的技术服务和质保期服务计划。

1.1.1.9 分项报价表：指卖方投标文件中的分项报价表。

1.1.1.10 其他合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件。

1.1.2 合同当事人

1.1.2.1 合同当事人：指买方和（或）卖方。

1.1.2.2 买方：指与卖方签订合同协议书，购买合同设备和技术服务和质保期服务的当事人，及其合法继承人。

1.1.2.3 卖方：指与买方签订合同协议书，提供合同设备和技术服务和质保期服务的当事人，及其合法继承人。

1.1.3 合同价格

1.1.3.1 签约合同价：是签订合同时合同协议书中写明的合同总金额。

1.1.3.2 合同价格：指卖方按合同约定履行了全部合同义务后，买方应付给卖方的金额。

1.1.4 合同设备：指卖方按合同约定应向买方提供的设备、装置、备品、备件、易损易耗件、配套使用的软件或其他辅助电子应用程序及技术资料，或其中任何一部分。

1.1.5 技术资料：指各种纸质及电子载体的与合同设备的设计、检验、安装、调试、考核、操作、维修以及保养等有关的技术指标、规格、图纸和说明文件。

1.1.6 安装：指对合同设备进行的组装、连接以及根据需要将合同设备固定在施工场地内一定的位置上，使其就位并与相关设备、工程实现连接。

1.1.7 调试：指在合同设备安装完成后，对合同设备所进行的调校和测试。

1.1.8 考核：指在合同设备调试完成后，对合同设备进行的用于确定其是否达到合同约定的技术性能考核指标的考核。

1.1.9 验收：指合同设备通过考核达到合同约定的技术性能考核指标后，买方作出接受合同设备的确认。

1.1.10 技术服务：指卖方按合同约定，在合同设备验收前，向买方提供的安装、调试服务，或者在由买方负责的安装、调试、考核中对买方进行的技术指导、协助、监督和培训等。

1.1.11 质量保证期：指合同设备验收后，卖方按合同约定保证合同设备适当、稳定运行，并负责消除合同设备故障的期限。

1.1.12 质保期服务：指在质量保证期内，卖方向买方提供的合同设备维护服务、咨询服务、技术指导、协助以及对出现故障的合同设备进行修理或更换的服务。

1.1.13 工程

1.1.13.1 工程：指在专用合同条款中指明的，安装运行合同设备的工程。

1.1.13.2 施工场地（或称工地、施工现场）：指专用合同条款中指明的工程所在场所。

1.1.14 天（或称日）：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。合同约定的期间的最后一天是星期日或者其他法定节假日的，以节假日的次日为期间的最后一天。

1.1.15 月：按照公历月计算。合同中按月计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。合同约定的期间的最后一天是星期日或者其他法定节假日的，以节假日的次日为期间的最后一天。

1.1.16 书面形式：指合同文件、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

1.2 语言文字

合同使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.3 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 投标函；
- (4) 商务和技术偏差表；
- (5) 专用合同条款；
- (6) 通用合同条款；
- (7) 供货要求；
- (8) 分项报价表；
- (9) 中标设备技术性能指标的详细描述；
- (10) 技术服务和质保期服务计划；
- (11) 其他合同文件。

1.4 合同的生效及变更

1.4.1 除专用合同条款另有约定外，买方和卖方的法定代表人（单位负责人）或其授权代表在合同协议书上签字并加盖单位章后，合同生效。

1.4.2 除专用合同条款另有约定外，在合同履行过程中，如需对合同进行变更，双方应签订书面协议，并经双方法定代表人（单位负责人）或其授权代表签字并加盖单位章后生效。

1.5 联络

1.5.1 买卖双方应就合同履行中有关的事项及时进行联络，重要事项应通过书面形式进行联络或确认。合同履行过程中的任何联络及相关文件的签署，均应通过专用合同条款指定的联系人和联系方式进行。合同履行过程中，双方可以书面形式增加或变更指定联系人。

1.5.2 合同履行中或与合同有关的任何联络，送达到第 1.5.1 项指定的联系人即视为送达。

1.5.3 买方可以安排监理等相关人员作为买方人员，与卖方进行联络或参加合同设备的监造（如有）、交货前检验（如有）、开箱检验、安装、调试、考核、验收等，但应按照第 1.5.1 项的约定事先书面通知卖方。

1.6 联合体

1.6.1 卖方为联合体的，联合体各方应当共同与买方签订合同，并向买方为履行合同承担连带责任。

1.6.2 在合同履行过程中，未经买方同意，不得修改联合体协议。联合体协议中关于联合体成员间权利义务的划分，并不影响或减损联合体各方应就履行合同向买方承担的连带责任。

1.6.3 联合体牵头人代表联合体与买方联系，并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。除非专用合同条款另有约定，牵头人在履行本合同中的所有行为均视为已获得联合体各方的授权。买方可将合同价款全部支付给牵头人并视为其已适当履行了付款义务。如牵头人的行为将构成对合同内容的变更，则牵头人须事先获得联合体各方的特别授权。

1.7 转让

未经对方当事人书面同意，合同任何一方均不得转让其在合同项下的权利和（或）义务。

2. 合同范围

卖方应根据供货要求、中标设备技术性能指标的详细描述、技术服务和质保期服务计划等合同文件的约定向买方提供合同设备、技术服务和质保期服务。

3. 合同价格与支付

3.1 合同价格

3.1.1 合同协议书中载明的签约合同价包括卖方为完成合同全部义务应承担的一切成本、费用和支出以及卖方的合理利润。

3.1.2 除专用合同条款另有约定外，签约合同价为固定价格。

3.2 合同价款的支付

除专用合同条款另有约定外，买方应通过以下方式和比例向卖方支付合同价款：

3.2.1 预付款

合同生效后，买方在收到卖方开具的注明应付预付款金额的财务收据正本一份并经审核无误后28日内，向卖方支付签约合同价的10%作为预付款。

买方支付预付款后，如卖方未履行合同义务，则买方有权收回预付款；如卖方依约履行了合同义务，则预付款抵作进度款。

3.2.2 交货款

卖方按合同约定交付全部合同设备后，买方在收到卖方提交的下列全部单据并经审核无误后28日内，向卖方支付合同价格的60%：

- （1）卖方出具的交货清单正本一份；
- （2）买方签署的收货清单正本一份；
- （3）制造商出具的出厂质量合格证正本一份；
- （4）合同价格100%金额的增值税发票正本一份。

3.2.3 验收款

买方在收到卖方提交的买卖双方签署的合同设备验收证书或已生效的验收款支付函正本一份并经审核无误后28日内，向卖方支付合同价格的25%。

3.2.4 结清款

买方在收到卖方提交的买方签署的质量保证期届满证书或已生效的结清款支付函正本一份并经审核无误后 28 日内，向卖方支付合同价格的 5%。

如果依照合同第 9.1 项，卖方应向买方支付费用的，买方有权从结清款中直接扣除该笔费用。

除专用合同条款另有约定外，在买方向卖方支付验收款的同时或其后的任何时间内，卖方可在向买方提交买方可接受的金额为合同价格5%的合同结清款保函的前提下，要求买方支付合同结清款，买方不得拒绝。

3.3 买方扣款的权利

当卖方应向买方支付合同项下的违约金或赔偿金时，买方有权从上述任何一笔应付款中予以直接扣除和（或）兑付履约保证金。

4. 监造及交货前检验

4.1 监造

专用合同条款约定买方对合同设备进行监造的，双方应按本款及专用合同条款约定履行。

- 4.1.1 在合同设备的制造过程中，买方可派出监造人员，对合同设备的生产制造进行监造，监督合同设备制造、检验等情况。监造的范围、方式等应符合专用合同条款和（或）供货要求等合同文件的约定。
- 4.1.2 除专用合同条款和（或）供货要求等合同文件另有约定外，买方监造人员可到合同设备及其关键部件的生产制造现场进行监造，卖方应予配合。卖方应免费为买方监造人员提供工作条件及便利，包括但不限于必要的办公场所、技术资料、检测工具及出入许可等。除专用合同条款另有约定外，买方监造人员的交通、食宿费用由买方承担。
- 4.1.3 卖方制订生产制造合同设备的进度计划时，应将买方监造纳入计划安排，并提前通知买方；买方进行监造不应影响合同设备的正常生产。除专用合同条款和（或）供货要求等合同文件另有约定外，卖方应提前7日将需要买方监造人员现场监造事项通知买方；如买方监造人员未按通知出席，不影响合同设备及其关键部件的制造或检验，但买方监造人员有权事后了解、查阅、复制相关制造或检验记录。
- 4.1.4 买方监造人员在监造中如发现合同设备及其关键部件不符合合同约定的标准，则有权提出意见和建议。卖方应采取必要措施消除合同设备的不符，由此增加的费用和（或）造成的延误由卖方负责。
- 4.1.5 买方监造人员对合同设备的监造，不视为对合同设备质量的确认，不影响卖方交货后买方依照合同约定对合同设备提出质量异议和（或）退货的权利，也不免除卖方依照合同约定对合同设备所应承担的任何义务或责任。

4.2 交货前检验

专用合同条款约定买方参与交货前检验的，双方应按本款及专用合同条款约定履行。

- 4.2.1 合同设备交货前，卖方应会同买方代表根据合同约定对合同设备进行交货前检验并出具交货前检验记录，有关费用由卖方承担。卖方应免费为买方代表提供工作条件及便利，包括但不限于必要的办公场所、技术资料、检测工具及出入许可等。除专用合同条款另有约定外，买方代表的交通、食宿费用由买方承担。
- 4.2.2 除专用合同条款和（或）供货要求等合同文件另有约定外，卖方应提前7日将需要买方代表检验事项通知买方；如买方代表未按通知出席，不影响合同设备的检验。若卖方未依照合同约定提前通知买方而自行检验，则买方有权要求卖方暂停发货并重新进行检验，由此增加的费用和（或）造成的延误由卖方负责。
- 4.2.3 买方代表在检验中如发现合同设备不符合合同约定的标准，则有权提出异议。卖方应采取必要措施消除合同设备的不符，由此增加的费用和（或）造成的延误由卖方负责。
- 4.2.4 买方代表参与交货前检验及签署交货前检验记录的行为，不视为对合同设备质量的确认，不影响卖方交货后买方依照合同约定对合同设备提出质量异议和（或）退货的权利，也不免除卖方依照合同约定对合同设备所应承担的任何义务或责任。

5. 包装、标记、运输和交付

5.1 包装

- 5.1.1 卖方应对合同设备进行妥善包装，以满足合同设备运至施工场地及在施工场地保管的需要。包装应采取防潮、防晒、防锈、防腐蚀、防震及防止其它损坏的必要保护措施，从而保护合同设备能够经受多次搬运、装卸、长途运输并适宜保管。
- 5.1.2 每个独立包装箱内应附装箱清单、质量合格证、装配图、说明书、操作指南等资料。
- 5.1.3 除专用合同条款另有约定外，买方无需将包装物退还给卖方。

5.2 标记

- 5.2.1 除专用合同条款另有约定外，卖方应在每一包装箱相邻的四个侧面以不可擦除的、明显的方式标记必要的装运信息和标记，以满足合同设备运输和保管的需要。
- 5.2.2 根据合同设备的特点和运输、保管的不同要求，卖方应在包装箱上清楚地标注“小心轻放”、“此端朝上，请勿倒置”、“保持干燥”等字样和其他适当标记。对于专用合同条款约定的超大超重件，卖方应在包装箱两侧标注“重心”和“起吊点”以便装卸和搬运。如果发运合同设备中含有易燃易爆物品、腐蚀物品、放射性物质等危险品，则应在包装箱上标明危险品标志。

5.3 运输

- 5.3.1 卖方应自行选择适宜的运输工具及线路安排合同设备运输。
- 5.3.2 除专用合同条款另有约定外，每件能够独立运行的设备应整套装运。该设备安装、调试、考核和运行所使用的备品、备件、易损易耗件等应随相关的主机一齐装运。
- 5.3.3 除专用合同条款另有约定外，卖方应在合同设备预计启运 7 日前，将合同设备名称、数量、箱数、总毛重、总体积（用m³表示）、每箱尺寸（长×宽×高）、装运合同设备总金额、运输方式、预计交付日期和合同设备在运输、装卸、保管中的注意事项等预通知买方，并在合同设备启运后24小时之内正式通知买方。
- 5.3.4 卖方在根据5.3.3项进行通知时，如果发运合同设备中包括专用合同条款约定的超大超重包装，则卖方应将超大和（或）超重的每个包装箱的重量和尺寸通知买方；如果发运合同设备中包括易燃易爆物品、腐蚀物品、放射性物质等危险品，则危险品的品名、性质、在运输、装卸、保管方面的特殊要求、注意事项和处理意外情况的方法等，也应一并通知买方。

5.4 交付

- 5.4.1 除专用合同条款另有约定外，卖方应根据合同约定的交付时间和批次在施工场地车面上将合同设备交付给买方。买方对卖方交付的包装的合同设备的外观及件数进行清点核验后应签发收货清单，并自负风险和费用进行卸货。买方签发收货清单不代表对合同设备的接受，双方还应按合同约定进行后续的检验和验收。
- 5.4.2 合同设备的所有权和风险自交付时起由卖方转移至买方，合同设备交付给买方之前包括运输在内的所有风险均由卖方承担。
- 5.4.3 除专用合同条款另有约定外，买方如果发现技术资料存在短缺和（或）损坏，卖方应在收到买方的通知后7日内免费补齐短缺和（或）损坏的部分。如果买方发现卖方提供的技术资料有误，卖方应在收到买方通知后7日内免费替换。如由于买方原因导致技术资料丢失和（或）损坏，卖方应在收到买方的通知后7日内补齐丢失和（或）损坏的部分，但买方应向卖方支付合理的复制、邮寄费用。

6. 开箱检验、安装、调试、考核、验收

6.1 开箱检验

- 6.1.1 合同设备交付后应进行开箱检验，即合同设备数量及外观检验。开箱检验在专用合同条款约定的下列任一种时间进行：
 - （1）合同设备交付时；
 - （2）合同设备交付后的一定期限内。如开箱检验不在合同设备交付时进行，买方应在开箱检验 3 日前将开箱检验的时间和地点通知卖方。
- 6.1.2 除专用合同条款另有约定外，合同设备的开箱检验应在施工场地进行。
- 6.1.3 开箱检验由买卖双方共同进行，卖方应自费用派遣代表到场参加开箱检验。
- 6.1.4 在开箱检验中，买方和卖方应共同签署数量、外观检验报告，报告应列明检验结果，包括检验合格或发现的任何短缺、损坏或其它与合同约定不符的情形。
- 6.1.5 如果卖方代表未能依约或按买方通知到场参加开箱检验，买方有权在卖方代表未在场的情况下进行开箱检验，并签署数量、外观检验报告，对于该检验报告和检验结果，视为卖方已接受，但卖方确有合理理由且事先与买方协商推迟开箱检验时间的除外。
- 6.1.6 如开箱检验不在合同设备交付时进行，则合同设备交付以后到开箱检验之前，应由买方负责按交货时外包装原样对合同设备进行妥善保管。除专用合同条款另有约定外，在开箱检验时如果合同设备外包装与交货时一致，则开箱检验中发现的合同设备的短缺、损坏或其它与合同约定不符的情形，由卖方负责，卖方应补齐、更换及采取其他补救措施。如果在开箱检验时合同设备外包装不是交货时的包装或虽是交货时的包装但与交货时不一致且出现很可能导致合同设备短缺或损坏的包装破损，则开箱检验中发现合同设备短缺、损坏或其它与合同约定不符的情形的风险，由买方承担，但买方能够证明是由于卖方原因或合同设备交付前非买方原因导致的除外。

6.1.7 如双方在专用合同条款和（或）供货要求等合同文件中约定由第三方检测机构对合同设备进行开箱检验或在开箱检验过程中另行约定由第三方检验的，则第三方检测机构的检验结果对双方均具有约束力。

6.1.8 开箱检验的检验结果不能对抗在合同设备的安装、调试、考核、验收中及质量保证期内发现的合同设备质量问题，也不能免除或影响卖方依照合同约定对买方负有的包括合同设备质量在内的任何义务或责任。

6.2 安装、调试

6.2.1 开箱检验完成后，双方应对合同设备进行安装、调试，以使其具备考核的状态。安装、调试应按照专用合同条款约定的下列任一种方式进行：

（1）卖方按照合同约定完成合同设备的安装、调试工作；

（2）买方或买方安排第三方负责合同设备的安装、调试工作，卖方提供技术服务。

除专用合同条款另有约定外，在安装、调试过程中，如由于买方或买方安排的第三方未按照卖方现场服务人员的指导导致安装、调试不成功和（或）出现合同设备损坏，买方应自行承担 responsibility。如在买方或买方安排的第三方按照卖方现场服务人员的指导进行安装、调试的情况下出现安装、调试不成功和（或）造成合同设备损坏的情况，卖方应承担责任。

6.2.2 除专用合同条款另有约定外，安装、调试中合同设备运行需要的用水、用电、其他动力和原设备（如需要）等均由买方承担。

6.2.3 双方应对合同设备的安装、调试情况共同及时记录。

6.3 考核

6.3.1 安装、调试完成后，双方应对合同设备进行考核，以确定合同设备是否达到合同约定的技术性能考核指标。除专用合同条款另有约定外，考核中合同设备运行需要的用水、用电、其他动力和原设备（如需要）等均由买方承担。

6.3.2 如由于卖方原因合同设备在考核中未能达到合同约定的技术性能考核指标，则卖方应在双方同意的期限内采取措施消除合同设备中存在的缺陷，并在缺陷消除以后，尽快进行再次考核。

6.3.3 由于卖方原因未能达到技术性能考核指标时，为卖方进行考核的机会不超过三次。如果由于卖方原因，三次考核均未能达到合同约定的技术性能考核指标，则买卖双方应就合同的后续履行进行协商，协商不成的，买方有权解除合同。但如合同中约定了或双方在考核中另行达成了合同设备的最低技术性能考核指标，且合同设备达到了最低技术性能考核指标的，视为合同设备已达到技术性能考核指标，买方无权解除合同，且应接受合同设备，但卖方应按专用合同条款的约定进行减价或向买方支付补偿金。

6.3.4 如由于买方原因合同设备在考核中未能达到合同约定的技术性能考核指标，则卖方应协助买方安排再次考核。由于买方原因未能达到技术性能考核指标时，为买方进行考核的机会不超过三次。

6.3.5 考核期间，双方应及时共同记录合同设备的用水、用电、其他动力和原设备（如有）的使用及设备考核情况。对于未达到技术性能考核指标的，应如实记录设备表现、可能原因及处理情况等。

6.4 验收

6.4.1 如合同设备在考核中达到或视为达到技术性能考核指标，则买卖双方应在考核完成后7日内或专用合同条款另行约定的时间内签署合同设备验收证书一式二份，双方各持一份。验收日期应为合同设备达到或视为达到技术性能考核指标的日期。

6.4.2 如由于买方原因合同设备在三次考核中均未能达到技术性能考核指标，买卖双方应在考核结束后7日内或专用合同条款另行约定的时间内签署验收款支付函。

除专用合同条款另有约定外，卖方有义务在验收款支付函签署后 12 个月内应买方要求提供相关技术服务，协助买方采取一切必要措施使合同设备达到技术性能考核指标。买方应承担卖方因此产生的全部费用。

在上述 12 个月的期限内，如合同设备经过考核达到或视为达到技术性能考核指标，则买卖双方应按照第 6.4.1 项的约定签署合同设备验收证书。

6.4.3 除专用合同条款另有约定外，如由于买方原因在最后一批合同设备交货后 6 个月内未能开始考核，则买卖双方应在上述期限届满后 7 日内或专用合同条款另行约定的时间内签署验收款支付函。

除专用合同条款另有约定外，卖方有义务在验收款支付函签署后6个月内应买方要求提供不超出合同范围的技术服务，协助买方采取一切必要措施使合同设备达到技术性能考核指标，且买方无需因此向卖方支付费用。在上述6个月的期限内，如合同设备经过考核达到或视为达到技术性能考核指标，则买卖双方应按照第6.4.1项的约定签署合同设备验收证书。

6.4.4 在第6.4.2项和第6.4.3项情形下，卖方也可单方签署验收款支付函提交买方，如果买方在收到卖方签署的验收款支付函后14日内未向卖方提出书面异议，则验收款支付函自签署之日起生效。

6.4.5 合同设备验收证书的签署不能免除卖方在质量保证期内对合同设备应承担的保证责任。

7. 技术服务

7.1 卖方应派遣技术熟练、称职的技术人员到施工场地为买方提供技术服务。卖方的技术服务应符合合同的约定。

7.2 买方应免费为卖方技术人员提供工作条件及便利，包括但不限于必要的办公场所、技术资料及出入许可等。除专用合同条款另有约定外，卖方技术人员的交通、食宿费用由卖方承担。

7.3 卖方技术人员应遵守买方施工现场的各项规章制度和安全操作规程，并服从买方的现场管理。

- 7.4 如果任何技术人员不合格，买方有权要求卖方撤换，因撤换而产生的费用应由卖方承担。在不影响技术服务并且征得买方同意的条件下，卖方也可自负费用更换其技术人员。

8. 质量保证期

- 8.1 除专用合同条款和（或）供货要求等合同文件另有约定外，合同设备整体质量保证期为验收之日起12个月。如对合同设备中关键部件的质量保证期有特殊要求的，买卖双方可在专用合同条款中约定。在合同第6.4.2项情形下，无论合同设备何时验收，其质量保证期最长为签署验收款支付函后12个月。在合同第6.4.3项情形下，无论合同设备何时验收，其质量保证期最长为签署验收款支付函后6个月。
- 8.2 在质量保证期内如果合同设备出现故障，卖方应自负费用提供质保期服务，对相关合同设备进行修理或更换以消除故障。更换的合同设备和（或）关键部件的质量保证期应重新计算。但如果合同设备的故障是由于买方原因造成的，则对合同设备进行修理和更换的费用应由买方承担。
- 8.3 质量保证期届满后，买方应在7日内或专用合同条款另行约定的时间内向卖方出具合同设备的质量保证期届满证书。
- 8.4 在合同第6.4.2项情形下，如在验收款支付函签署后12个月内由于买方原因合同设备仍未能达到技术性能考核指标，则买卖双方应在该12个月届满后7日内或专用合同条款另行约定的时间内签署结清款支付函。
- 8.5 在合同第6.4.3项情形下，如在验收款支付函签署后6个月内由于买方原因合同设备仍未进行考核或仍未达到技术性能考核指标，则买卖双方应在该6个月届满后7日内或专用合同条款另行约定的时间内签署结清款支付函。
- 8.6 在第8.4款和第8.5款情形下，卖方也可单方签署结清款支付函提交买方，如果买方在收到卖方签署的结清款支付函后14日内未向卖方提出书面异议，则结清款支付函自签署之日起生效。

9. 质保期服务

- 9.1 卖方应为质保期服务配备充足的技术人员、工具和备件并保证提供的联系方式畅通。除专用合同条款和（或）供货要求等合同文件另有约定外，卖方应在收到买方通知后24小时内做出响应，如需卖方到合同设备现场，卖方应在收到买方通知后48小时内到达，并在到达后7日内解决合同设备的故障（重大故障除外）。如果卖方未在上述时间内作出响应，则买方有权自行或委托他人解决相关问题或查找和解决合同设备的故障，卖方应承担由此发生的全部费用。
- 9.2 如卖方技术人员需到合同设备现场进行质保期服务，则买方应免费为卖方技术人员提供工作条件及便利，包括但不限于必要的办公场所、技术资料及出入许可等。除专用合同条款另有约定外，卖方技术人员的交通、食宿费用由卖方承担。卖方技术人员应遵守买方施工现场的各项规章制度和安全操作规程，并服从买方的现场管理。
- 9.3 如果任何技术人员不合格，买方有权要求卖方撤换，因撤换而产生的费用应由卖方承担。在不影响质保期服务并且征得买方同意的条件下，卖方也可自负费用更换其技术人员。
- 9.4 除专用合同条款另有约定外，卖方应就在施工现场进行质保期服务的情况进行记录，记载合同设备故障发生的时间、原因及解决情况等，由买方签字确认，并在质量保证期结束后提交给买方。

10. 履约保证金

除专用合同条款另有约定外，履约保证金自合同生效之日起生效，在合同设备验收证书或验收款支付函签署之日起28日后失效。如果卖方不履行合同约定的义务或其履行不符合合同的约定，买方有权扣划相应金额的履约保证金。

11. 保证

- 11.1 卖方保证其具有完全的能力履行本合同项下的全部义务。
- 11.2 卖方保证其所提供的合同设备及对合同的履行符合所有应适用的法律、行政法规、地方性法规、自治条例和单行条例、规章及其他规范性文件的强制性规定。
- 11.3 卖方保证其对合同设备的销售不损害任何第三方的合法权益和社会公众利益。任何第三方不会因卖方原因而基于所有权、抵押权、留置权或其他任何权利或事由对合同设备主张权利。
- 11.4 卖方保证合同设备符合合同约定的规格、标准、技术性能考核指标等，能够安全和稳定地运行，且合同设备（包括全部部件）全新、完整、未使用过，除非专用合同条款和（或）供货要求等合同文件另有约定。
- 11.5 卖方保证，卖方所提供的技术资料完整、清晰、准确，符合合同约定并且能够满足合同设备的安装、调试、考核、操作以及维修和保养的需要。
- 11.6 卖方保证合同范围内提供的备品备件能够满足合同设备在质量保证期结束前正常运行及维修的需要，如在质量保证期结束前因卖方原因出现备品备件短缺影响合同设备正常运行的，卖方应免费提供。
- 11.7 除专用合同条款和（或）供货要求等合同文件另有约定外，如果在合同设备设计使用寿命期内发生合同项下备品备件停止生产的情况，卖方应事先将拟停止生产的计划通知买方，使买方有足够的时间考虑备品备件的需求量。根据买方要求，卖方应：
- （1）以不高于同期市场价格或其向任何第三方销售同类产品的价格提供合同设备正常运行所需的全部备品备件。
- （2）免费提供可供买方或第三方制造停产备品备件所需的全部技术资料，以便买方持续获得上述备品备件以满足合同设备在寿命期内正常运行的需要。卖方保证买方或买方委托的第三方制造及买方使用这些备品备件不侵犯任何人的知识产权。

- 11.8 卖方保证，在合同设备设计使用寿命期内，如果卖方发现合同设备由于设计、制造、标识等原因存在足以危及人身、财产安全的缺陷，卖方将及时通知买方并及时采取修正或者补充标识、修理、更换等措施消除缺陷。

12. 知识产权

- 12.1 买方在履行合同过程中提供给卖方的全部图纸、文件和其他含有数据和信息的资料，其知识产权属于买方。
- 12.2 除专用合同条款另有约定外，买方不因签署和履行合同而享有卖方在履行合同过程中提供给买方的图纸、文件、配套软件、电子辅助程序和其他含有数据和信息的资料的知识产权。
- 12.3 如合同设备涉及知识产权，则卖方保证买方在使用合同设备过程中免于受到第三方提出的有关知识产权侵权的主张、索赔或诉讼的伤害。
- 12.4 如果买方收到任何第三方有关知识产权的主张、索赔或诉讼，卖方在收到买方通知后，应以买方名义并在买方的协助下，自负费用处理与第三方的索赔或诉讼，并赔偿买方因此发生的费用和遭受的损失。除专用合同条款另有约定外，如果卖方拒绝处理前述索赔或诉讼或在收到买方通知后28日内未作表示，买方可以自己的名义进行这些索赔或诉讼，因此发生的费用和遭受的损失均应由卖方承担。

13. 保密

合同双方应对因履行合同而取得的另一方当事人的信息、资料等予以保密。未经另一方当事人书面同意，任何一方均不得为与履行合同无关的目的使用或向第三方披露另一方当事人提供的信息、资料。

合同当事人的保密义务不适用于下列信息：

- （1）非因接受信息一方的过失现在或以后进入公共领域的信息；
- （2）接受信息一方当事人合法地从第三方获得并且据其善意了解第三方也不对此承担保密义务的信息；
- （3）法律或法律的执行要求披露的信息。

14. 违约责任

- 14.1 合同一方不履行合同义务、履行合同义务不符合约定或者违反合同项下所作保证的，应向对方承担继续履行、采取修理、更换、退货等补救措施或者赔偿损失等违约责任。
- 14.2 卖方未能按时交付合同设备（包括仅迟延交付技术资料但足以导致合同设备安装、调试、考核、验收工作推迟的），应向买方支付迟延交付违约金。除专用合同条款另有约定外，迟延交付违约金的计算方法如下：
- （1）从迟交的第一周到第四周，每周迟延交付违约金为迟交合同设备价格的 0.5%；
 - （2）从迟交的第五周到第八周，每周迟延交付违约金为迟交合同设备价格的 1%；
 - （3）从迟交第九周起，每周迟延交付违约金为迟交合同设备价格的 1.5%。
- 在计算迟延交付违约金时，迟交不足一周的按一周计算。迟延交付违约金的总额不得超过合同价格的10%。
- 迟延交付违约金的支付不能免除卖方继续交付相关合同设备的义务，但如迟延交付必然导致合同设备安装、调试、考核、验收工作推迟的，相关工作应相应顺延。
- 14.3 买方未能按合同约定支付合同价款的，应向卖方支付延迟付款违约金。除专用合同条款另有约定外，延迟付款违约金的计算方法如下：
- （1）从迟付的第一周到第四周，每周迟延付款违约金为迟延付款金额的 0.5%；
 - （2）从迟付的第五周到第八周，每周迟延付款违约金为迟延付款金额的 1%；
 - （3）从迟付第九周起，每周迟延付款违约金为迟延付款金额的 1.5%。 在计算迟延付款违约金时，迟付不足一周的按一周计算。迟延付款违约金的总额不得超过合同价格的 10%。

15. 合同的解除

除专用合同条款另有约定外，有下述情形之一，当事人可发出书面通知全部或部分地解除合同，合同自通知到达对方时全部或部分地解除：

- （1）卖方迟延交付合同设备超过3个月；
- （2）合同设备由于卖方原因三次考核均未能达到技术性能考核指标或在合同约定了或双方在考核中另行达成了最低技术性能考核指标时均未能达到最低技术性能考核指标，且买卖双方未就合同的后续履行协商达成一致；
- （3）买方迟延付款超过3个月；
- （4）合同一方当事人未能履行合同项下任何其它义务（细微义务除外），或在未事先征得另一方当事人同意的情况下，从事任何可能在实质上不利影响其履行合同能力的活动，经另一方当事人书面通知后 14 日内或在专用合同条款约定的其他期限内未能对其行为作出补救；
- （5）合同一方当事人出现破产、清算、资不抵债、成为失信被执行人等可能丧失履约能力的情形，且未能提供令对方满意的履约保证金。

16. 不可抗力

- 16.1 如果任何一方当事人受到不能预见、不能避免且不能克服的不可抗力事件的影响，例如战争、严重的火灾、台风、地震、洪水和专用合同条款约定的其他情形，而无法履行合同项下的任何义务，则受影响的一方当事人应立即将此类事件的发生通知另一方当事人，并应在不可抗力事件发生后28日内将有关当局或机构出具的证明文件提交给另一方当事人。
- 16.2 受不可抗力事件影响的一方当事人对于不可抗力事件导致的任何合同义务的迟延履行或不能履行不承担违约责任。但该方当事人应尽快将不可抗力事件结束或消除的情况通知另一方当事人。
- 16.3 双方当事人应在不可抗力事件结束或其影响消除后立即继续履行其合同义务，合同期限也应相应顺延。除专用合同条款另有约定外，如果不可抗力事件的影响持续超过 140 日，则任何一方当事人均有权以书面通知解除合同。

17. 争议的解决

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议, 双方可通过友好协商解决。友好协商解决不成的，可在专用合同条款中约定下列一种方式解决：

- (1) 向约定的仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

第二节 专用合同条款

（本节招标人可以根据招标项目的具体特点和实际需要，对通用合同条款进行补充、细化和修改，但不得违反法律、行政法规的强制性规定，以及平等、自愿、公平和诚实信用原则，否则相关内容无效。）

附件一：专用合同条款

[\[上传\]合同.pdf](#)

NJMETRO

正本

合同以此为准

合 同 书

(买卖)

根据平等互利、互守信用原则，经友好协商，买方与卖方就买方购置、卖方销售本合同约定的货物事宜达成协议，并一致同意按如下条款签订本合同。本合同中的“双方”仅指本合同的缔约方，即上述买方和卖方。

1. 定义

1.1 “甲方”：南京地铁运营有限责任公司，享有本合同项目管理权利并承担相应责任。在本合同条款内称为“买方”。

1.2 “乙方”：本合同内货物或服务的提供者。在本合同条款内称为“卖方”。

1.3 “丙方”：南京地铁集团有限公司，享有本合同资产所有权并承担付款义务。在本合同条款内称为“买方”。

2. 货物的名称、规格、数量、技术要求

详见附件 1 《货物清单》。

3. 价格

合同总价（即买方仓库交货价）为人民币（大写）（¥元），包含货物设计、制造、包装、仓储、运输、培训、售后服务、临时保险费、上牌（包含临时牌照）服务费等所发生的一切含增值税费用（不含车辆保险）。

4. 交货地点

买方指定地点。

5. 交货时间

卖方于本合同签署之日起（从次日起算），在个日历天内，将货物全部送达上述指定地点。分批供货的收到买方通知后，按要求将货物送达指定地点。

6. 质量保证

6.1 卖方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合合同约定、国家规定的质量、规格和性能的要求。如卖方提供的货物是假冒伪劣的，除应退换货物外，还应按照该货物合同总价款的两倍向买方进行赔偿。

6.2 卖方所提供货物的技术性能若无特殊说明，则按生产企业或国家有关部门最新颁布的标准及规范为准。对于国家强制性产品认证（CCC 认证）目录内的产品，必须具有 3C 认证证书及标志，否则买方有权拒绝接收货物。

6.3 卖方所供货物如有缺陷或隐蔽瑕疵，应书面如实告知买方，否则，应对货物缺陷或隐蔽瑕疵而造成的损失承担全部赔偿责任。

6.4 卖方应保证其提供的货物在正确安装、使用和保养下，在其使用寿命内具有良好的性能。货物验收后，卖方应对由于货物设计缺陷、质量缺陷、其它内在缺陷等原因造成的损失负责，所需费用由卖方承担。

6.5 卖方出售的货物造成人身损害、财产损失的，卖方应当承担赔偿责任。

6.6 除专用合同条款和(或)供货要求等合同文件另有约定外，如果在合同货物设计使用寿命期内发生合同项下备品备件停止生产的情况，卖方应事先将拟停止生产的计划通知买方，使买方有足够的时间考虑备品备件的需求量。根据买方要求，卖方应：

NJMETRO

(1) 以不高于同期市场价格或其向任何第三方销售同类产品的价格提供合同设备正常运行所需的全部备品备件。或

(2) 免费提供可供买方或第三方制造停产备品备件所需的全部技术资料, 以便买方持续获得上述备品备件以满足合同货物在寿命期内正常运行的需要。卖方保证买方或买方委托的第三方制造及买方使用这些备品备件不侵犯任何人的知识产权。

7. 包装、包装标志及环境保护

7.1 卖方对所提供的货物应采用保护性措施进行包装, 应适合远程运输, 并能防潮、防冻、防震、防压以及防锈等, 不致因上述原因出现任何损坏。卖方应对包装不妥造成的损坏及其它损失承担责任。包装材料应采用可回收材料并确保不会造成环境污染。除合同另有约定外, 买方无需将包装物退还给卖方。

7.2 卖方应在每一包装箱的适当位置作出下列标记:

- 1) 收货人;
- 2) 货物名称、件数;
- 3) 毛重、净重;
- 4) 体积 (长×宽×高, 用毫米表示);
- 5) 货物运输警示标识;
- 6) 合同号;
- 7) 其他应标记内容。

按照货物的特点及装卸和运输上的不同要求, 包装箱上应明显印刷有“轻放”、“勿倒置”和“防雨”等字样, 危险品包装应有警示标志。

8. 交货和验收

8.1 除双方另有书面约定或买方自提外, 本合同项下货物的所有权及毁损、灭失之风险自卖方运到买方仓库或买方指定地点完成交付之日起转移。

8.2 卖方应按照本合同规定的时间、地点和方式, 向买方交付货物。如未按规定送至买方指定的地点, 由此引起的遗失或损坏等一切问题, 由卖方承担全部责任。

8.3 卖方送货时必须附有详细的送货清单(详见附件 2), 内容应包括本合同编号、货物名称、规格/型号、品牌/生产厂、数量及采购人等。所有易燃、易爆化学品均必须提供相应的 MSDS、成份、存储要求、有效期、注意事项等。所有计量器具均必须提供法定计量机构出具的计量器具检定证书。**卖方如未提供上述材料、提供有误或不完整, 导致买方无法及时验收和使用, 买方将有权推迟向卖方支付货款, 推迟时间为自货物验收合格之日起(从次日起算) 180 个日历天。**

8.4 当卖方选择第三方物流/快递公司承担运输交货工作时, 除需遵照 7.2 条款在包装箱的适当位置做出相关标记外, 另需在包装箱内附上详细的送货清单, 具体内容参照 8.3 条款执行。买方在清点货物时发现的问题, 将由卖方承担全部责任。

8.5 自卖方提供完整无误的送货清单等文件并且交付货物之日起(从次日起算) 5 个工作日内, 买方对货物进行验收; 需要卖方对货物或系统进行安装调试的, 买方应在货物安装调试完毕后的 5 个工作日内进行质量验收。验收包括但不限于: 货物名称、规格型号、数量、外观质量及货物包装是否完好, 安装调试是否合格, 性能是否满足要求, 货物的装箱清单、用户手册、合格证两份(或原件及加盖公章的复印件各一份)、出厂检验报

NJMETRO

告两份（或原件及加盖公章的复印件各一份）原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等是否齐全（如有）。

- 8.6 货物验收按买方的规定进行（政府有强制验收要求的按政府规定办理），买方在验收中如发现货物的品种、型号、规格、花色和质量等不符合规定或约定的，有权拒收货物，并且有权拒付合同约定的款项。

9. 伴随服务 / 售后服务

- 9.1 卖方应按照国家有关法律法规和“三包”规定提供服务。
- 9.2 除前款规定外，根据买方需要，卖方还应提供下列服务：
- 1) 货物的现场安装、调试，卖方应在到货之日起（从次日起算） 日内完成；
 - 2) 就货物的安装、启动、运行及维护等对买方人员进行免费培训。
- 9.3 在安装调试期间对有质量问题的货物，卖方应予以调换。对于双方协商确定的安装、调试和运行技术服务方案，卖方如有修改，须以书面形式通知买方，经买方确认后方可实施。为适应现场条件的要求，买方有权提出变更或修改意见，并书面通知卖方，卖方应给予充分考虑，尽量满足买方要求。
- 9.4 在安装调试期间，卖方应遵守买方安全管理规定，做好自身工作人员安全管理；卖方工作人员自身的一切安全问题，由卖方承担全部责任。
- 9.5 卖方须在车辆交付后免费协助买方完成车辆上牌。

10. 质保期

- 10.1 自货物验收合格之日起（从次日起算）个月（货物依法标注有效期的，其有效期不得少于质保期；国家有期限规定的，从其规定）为质保期。对于这期间产品的质量问题的，卖方必须在收到买方通知 1 小时内给予满意答复，若不能用传真及电话沟通解决，而该产品又在运营使用之中，卖方应派员在 48 小时之内到货物使用现场给予解决，由此产生的一切费用由卖方承担。如果卖方未在上述时间内作出响应，则买方有权自行或委托他人处理上述质量问题，卖方应承担由此发生的全部费用。
- 10.2 在从合同货物运至交货地点之日起至质量保证期结束之日的期间，如发现卖方提供的合同货物有缺陷，不符合本合同规定时，买方有权选择且卖方需采取以下补救措施：
- 1) 修理：卖方对不符合合同规定的合同货物进行修理，以使其符合合同要求，费用由卖方承担。除非买方同意，修理工作应在 7 天内（含本数）完成。
 - 2) 更换：卖方以符合合同要求的货物替换不符合要求的合同货物，费用由卖方承担。除非买方同意，更换应在 30 天内（含本数）完成。
 - 3) 退货：买方将有缺陷的合同货物退还卖方，卖方负责将被退还的合同货物运出安装现场。在此种情况下，卖方应退还已收取的该货物的货款并承担买方支出的安装、拆卸、运输、保险及购买替代品的差价等费用。
 - 4) 削价：在买卖双方同意的前提下，对有缺陷的合同货物作削价处理，卖方应将将有缺陷的合同货物原合同价与削减后价格之间的差额退回买方。
 - 5) 赔偿损失：除已有规定外，卖方应赔偿买方因采取上述措施所发生的损失。

11. 货款支付

- 11.1 本合同项下所有款项均在卖方货物交付验收合格并提交与交付货物总价相一致的有效增值税专用发票（税率 13% ）后支付，发票备注栏需注明本合同编号；若是开“货物一批”单张增值税专用发票时，应附有加盖发票专用章的货物明细清单。
- 11.2 该增值税专用发票及验收证明文件经双方确认无异后，卖方需提供买方认可的支付申请，买方于 90 个工作日内

NJMETRO

支付合同总价（或交付货物总价）的 95%，余款待政府审计后支付。

11.3 在提交发票时，需附有详细的发票清单（详见附件 3），卖方如未提供上述材料、提供有误或不完整，买方将有权推迟向卖方支付货款，推迟时间为自货物验收合格之日起（从次日起算）90 个日历天。

11.4 货款以银行转账方式结算。

11.5 本合同约定的不含税价款不因国家税率变化而变化。在合同履行期间，如遇国家的税率调整或其他政策影响税率的，则价税合计金额做相应调整。

11.6 因卖方提供的发票不符合国家发票管理等法规要求，导致买方从卖方取得的增值税专用发票被税务机关认定为不得作为增值税进项税额抵扣凭证或税前扣除凭据的，而给买方造成的经济损失，由卖方负责赔偿。

12. 履约保证金

12.1 在本合同签订时，卖方应向买方提交履约保证金，金额为人民币（大写）（¥元）。

12.2 履约保证金由买方持有，买方有权在该履约保证金内扣除任何卖方应付而未付之任何款项（包括但不限于协议约定的卖方应支付款项、买方垫付的其他费用等），及任何因卖方在不遵守或不履行本协议条款之任何部分而导致的任何费用支出、违约金、损失或损害赔偿金。

12.3 如买方根据本协议的约定扣除履约保证金，卖方必须在扣款后五个工作日内，补足相等于该扣除款额的履约保证金，以保证协议履行期间履约保证金的完整。如履约保证金尚不能弥补买方的损失，买方有权向卖方另行主张赔偿。

12.4 卖方完成合同约定全部内容，买方于 30 个工作日内无息退还卖方缴纳的履约保证金。

13. 保密条款

13.1 买、卖双方应对因履行合同而取得的另一方的信息、资料等予以保密。未经另一方书面同意，任何一方均不得为与履行合同无关的目的使用或向第三方披露另一方当事人提供的信息、资料。

13.2 买、卖双方的保密义务不适用于下列信息：(1) 非因接受信息一方的过失现在或以后进入公共领域的信息；(2) 接受信息一方当事人合法地从第三方获得并且据其善意了解第三方也不对此承担保密义务的信息；(3) 法律或法律的执行要求披露的信息。

14. 违约责任

14.1 买方不得无正当理由拒收货物、拒付货款，非经卖方原因，买方延期付款，经卖方书面告知后 30 个工作日内仍未付款的，每迟延一日，买方应向卖方支付迟延付款金额的 0.3% 的违约金，直至款项付清之日，但卖方不得以此为由迟延交付货物。

14.2 若卖方未能按本合同约定时间及方式将全部货物交付至买方指定地点，每迟延一日，应向买方支付该批货物总价的 1% 的违约金，直至货物交付之日。若卖方迟延交货超过 30 日，买方有权书面通知卖方单方面解除本合同，且有权要求卖方支付相当于合同总价 5% 的违约金，若该违约金不足以补偿给买方造成的损失，则卖方还应当补足差额部分。

14.3 卖方所交付的货物品种、规格型号不符合合同规定的，买方有权拒收，卖方应向买方支付拒收不合格货物货款总额 5% 的违约金。

14.4 在卖方承诺或国家规定的质保期内（取两者中最长的期限），如经卖方两次维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，买方有权退货，卖方应退回全部货款，并支付合同总价 5% 的违约金。

14.5 卖方未按本合同的规定和“服务承诺”提供伴随服务/售后服务的，应按合同总额的 5% 向买方承担违约责任。

NJMETRO

14.6 鉴于买方属地铁运营单位，对该货物的使用有时间上及效能上的特殊要求，如卖方明确表示无法供货或买方有理由认为卖方无法供货的，买方有权终止全部或部分合同，同时有权要求卖方向买方支付合同总价款一倍的赔偿金。

14.7 无论何等原因，卖方未履行合同约定主要义务，包括但不限于 14.2-14.6 条约定部分，或卖方未能及时配合买方为实现合同的要求卖方实施相关行为的，均视为卖方违约。买、卖双方一致同意，如果卖方发生本合同约定的违约情形，买方有权按照 14.2-14.7 条的规定，从合同价款、履约保证金中扣除相应的金额作为卖方的违约金。

14.8 如果出现如下情形之一或者全部的，买方有权直接通知卖方解除或者终止合同：

- 1) 因不可抗力导致买方不能实现合同目的；
- 2) 在合同约定的履行期届满之前，卖方明确表示或者以自己的行为表明不履行相应义务的；
- 3) 卖方延迟履行部分或者全部债务，或者发生其他行为，致使买方不能实现合同目的。

15. 不可抗力

15.1 因出现不可预见、不可避免、不可克服的事件，导致本合同无法有效及时履行时，遭遇不可抗力方应立即用电话、传真、电子邮件等尽可能迅速的通讯方式通知对方，并在通知后的 30 日内将不可抗力的书面有效证明及本合同无法有效及时履行的书面理由提交给对方确认。遭受不可抗力的一方凭此证明免除全部或部分违约责任，具体免除范围和方式由双方另行协商。

15.2 遭遇不可抗力方应当在可能的范围内，尽最大努力减轻不可抗力事件对本合同的不利影响。双方应根据不可抗力事件对本合同的影响程度，协商决定是否解除/变更本合同，或者免除本合同部分条款的履行，或者延期履行本合同。

16. 知识产权

16.1 买方在履行合同过程中提供给卖方的全部图纸、文件和其他含有数据和信息的资料，其知识产权属于买方。

16.2 买方不因签署和履行合同而享有卖方在履行合同过程中提供给买方的图纸、文件、配套软件、电子辅助程序和其他含有数据和信息的资料的知识产权。

16.3 卖方保证，买方在使用本合同项下货物或该货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其他知识产权的起诉。

16.4 如果买方收到任何第三方有关知识产权的主张、索赔或诉讼，卖方在收到买方通知后，卖方应立即协助买方处理与第三方的索赔或诉讼，并赔偿买方因此发生的费用（包括但不限于律师费、诉讼费、鉴定费、生效裁判规定的赔偿金额等）和遭受的损失。

17. 合同的变更或终止

17.1 买方有权向卖方发出书面通知，从以下方面对合同内容进行变更，卖方应无条件执行买方的变更要求：

- 1) 提前、推迟或暂停合同货物的交货，但应在交货期 30 天前（含本数）通知卖方，以便卖方提前做好各项生产准备工作。提前、推迟、暂停及重新确定交货时间均应办理有关合同变更手续。
- 2) 在交货期 7 天前（含本数）通知卖方变更运输方式、包装方式、交货地点及卖方需提供的服务。

17.2 本合同在下列情况下终止：

- 1) 双方协商同意，并签署书面终止协议；
- 2) 合同一方或者其受让人、承继人严重违反本合同规定的其义务且在另一方书面通知其纠正违约后的三十天

NJMETRO

内未能纠正违约，另一方可以书面通知违约方终止本合同；

3) 一方破产、解散或停业清理，另一方可以在向该方发出通知后的十天内终止本合同。

本合同如因本条规定而终止，不影响各方因执行本合同已经产生的权利和利益；合同中设定的违约金条款并不因为合同权利义务终止而受到任何影响。

17.3 除非买卖双方签署书面变更协议，并成为本合同不可分割的一部分之情形外，本合同的条款不得有任何变化或修改。

18. 合同的转让

卖方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务，如买方发现卖方有买方不能接受的转让行为，买方有权中止或解除合同，由此所造成的损失由卖方承担。

19. 适用法律与争议解决

19.1 本合同的效力、履行及任何争议仅适用中华人民共和国法律。

19.2 因本合同引起的或与本合同有关的争议，买卖双方应通过友好协商解决，如果协商不成，双方同意按照以下第（1）种方式处理：

1) 向买方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；

2) 提交南京仲裁委员会仲裁，并同意按照该会届时有效的仲裁规则仲裁。仲裁裁决是终局的，对各方均有约束力。

20. 通知送达

20.1 买、卖双方应就合同履行中有关的事项及时进行联络，双方关于本合同的履行和相关事宜的通知，应当以书面形式按照本合同载明的地址发出。合同履行过程中的任何联络及相关文件的签署，均应通过指定的联系人和联系方式进行。合同履行过程中，双方可以书面形式增加或变更指定联系人。

卖方联系人：_____

联系方式：_____

买方联系人：_____

联系方式：_____

20.2 合同履行中或与合同有关的任何联络，送达到第 20.1 项指定的联系人即视为送达。一方变更名称、地址、联系人或联系方式的，应当在变更后三日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。变更方未及时通知，对方按照变更前的信息进行送达的仍视为有效送达，因此产生的不利后果由变更方承担。

20.3 本条款为独立条款，不受协议整体或其他条款的效力的影响，始终有效。

21. 其它

21.1 本合同经双方法定代表人或其授权代表签名（如授权代表签名，卖方需提交法定代表人授权委托书）并加盖公章后生效。合同执行期间，买卖双方均不得随意变更或解除合同。

21.2 当买方与卖方之间签署、确认的法律文件之间内容有冲突时，除另有明确书面约定外，其适用顺序如下：

1) 后达成的协议优先于先达成的协议适用；

2) 双方确认的订单优先于特别条款；

3) 特别条款优先于一般条款。

NJMETRO

- 21.3 卖方如在中标后或者合同履行期间发生被人民法院列为失信被执行人、影响合同履行能力的重大行政处罚等情形，应及时向买方的履约管理单位、招标采购事业部报备。
- 21.4 在本合同期限内，任何一方被合并、改组、分立或者转让，其受让人或承继人应当履行该方在本合同项下的任何义务和责任，也不影响另一方或其受让人、承继人根据本合同应当享有的权利和利益。
- 21.5 本合同正本（包括附件）一式两份，买方执一份，卖方执一份；副本（包括附件）一式三份，买方执三份。正本和副本具有同等法律效力，如有互相矛盾之处，以正本为准。

22. 合同附件及其它

下列附件作为本合同的组成部分对三方具有约束力：

- 附件 1： 货物清单（丙方支付）
- 附件 2： 送货清单
- 附件 3： 发票清单
- 附件 4： 廉政条款

NJMETRO

第三节 合同附件格式

附件一：合同协议书格式

附件二：履约保证金格式

如采用保函，格式如下。

（ 买方名称）：

鉴于（买方名称，以下简称“买方”）接受（卖方名称，以下称“卖方”）于 年 月 日参加 （项目名称）设备采购招标项目的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就卖方履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

- 1.担保金额人民币（大写） （¥）
- 2.担保有效期自买方与卖方签订的合同生效之日起至合同设备验收证书或验收款支付函签署之日起28日后失效。
- 3.在本担保有效期内，如果卖方不履行合同约定的义务或其履行不符合合同的约定，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在7日内无条件支付。
- 4.买方和卖方变更合同时，无论我方是否收到该变更，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人名称： （盖单位电子印章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

年 月 日

第二卷

第五章 供货要求

供货要求

一、项目概况及总体要求

[\[上传\]技术文件要求.pdf](#)

一、技术文件要求

1、技术参数

1.1 车型：16-17 座柴油客车

***1.2 车身型式：短头车身**

1.3 底盘结构：承载式底盘

1.4 发动机型式：中冷、涡轮增压

1.5 车辆排量： ≥ 2.8

1.6 最大输出功率(kw)： ≥ 115

1.7 排放标准：国六

***1.8 驱动方式：后驱**

1.9 制动方式：盘式+ABS

1.10 车道偏离提醒：配备

1.11 变速器：自动挡

1.12 准乘人数：16-17 座

***1.13 车身长度(mm)：车长 ≤ 6000**

1.14 油箱容积(L)： ≥ 90

1.15 导航、倒车雷达及影像：配备

1.16 车身开门：侧开门

2、改装要求

2.1 所有门锁、铰链、连接链、防脱链等必须牢固、可靠，选用技术成熟且防雨、防腐、防锈的材料和加工工艺，避免风吹、日晒、淋雨加速车辆内外装置老化、锈蚀。

2.2 车辆的外观设计简洁、明了，全车为白色。车体周围需印制用户指定的LOGO或“南京地铁”字样。

2.3 车辆需配置电动升降玻璃、倒车影像、触摸式多媒体播放机。

3、车辆质量要求

3.1 中标人所提供车辆应全新（包括所有零部件），车辆完全符合国家检测标准及出厂标准，车辆表面无划伤、碰伤，无漏油、漏水现象，车辆门窗密闭良好，发动后所有系统运转正常，无异响。

3.2 车辆具有型式核准证书、产品 3C 认证证书，能按国家规定上牌、年审及上路行驶。

3.3 中标人负责车辆上牌前产生的相关费用（不含车辆保险）。

3.4 中标人所提供的车辆具有合法、齐全的手续，保证车辆上牌。

3.5 改装车辆符合用户需求书的要求。

3.6 中标人随车向招标人交付车辆维修工具、使用说明书、随车配件清单及相关资料。

3.7 整车质保时间：自交付验收合格之日起三年或六万公里。

4、交货要求：招标人通知后 60 日内送达招标人要求地点。

5、验收要求：按照车辆出厂有关验收标准和车辆验收的通常惯例进行验收。

6、售后服务要求：提供制造商原厂的售后服务。

二、设备需求一览表

序号	设备名称	规格	单位	数量	备注
1	燃油客车	满足招标文件要求	辆	3	

三、技术性能指标

[\[上传\]星号条款.docx](#)

*号条款

- *1. 车身型式：短头车身
- *2. 驱动方式：后驱
- *3. 车身长度（mm）：车长 \leq 6000

不满足，按否决投标处理

四、检验考核要求

五、技术服务和质保期服务要求

第三卷

第六章 投标文件格式

南京地铁5号线工程 设备采购招标项目

(招标编号 NJHW-230123-5a)

投标文件

投标人： (盖单位电子印章)

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： (盖个人电子印章或盖个人电子签字章)

日 期：

一、投标函

南京地铁运营有限责任公司（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了 南京地铁5号线工程（项目名称）设备采购招标项目招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写） 零元整（¥ 0 万元）的投标总报价（其中，增值税税率为 _____）提供 燃油客车采购（设备名称及相关服务），并按合同约定履行义务。

2. 我方的投标文件包括下列内容:

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；
- (3) 联合体协议书；
- (4) 投标保证金；
- (5) 商务和技术偏差表；
- (6) 分项报价表；
- (7) 资格审查资料；
- (8) 投标设备技术性能指标的详细描述；
- (9) 技术支持资料；
- (10) 技术服务和质保期服务计划；

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外,我方响应招标文件的全部要求。

4. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

5. 如我方中标, 我方承诺:

- (1) 在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；
- (2) 在签订合同时不向你方提出附加条件；
- (3) 按照招标文件要求提交履约保证金；
- (4) 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确且不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

7. (其他补充说明)。

投标人： (盖单位电子印章)

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：（盖个人电子印章或盖个人电子签字章）

地址:

网址:

电话:

传真:

邮政编码: _____

日期:

二、法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____ 系：_____（投标人名称）的法定代表人
（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证原件扫描件。

投标人：_____（盖单位电子印章）

日 期：_____

二、授权委托书

本人 _____（姓名）系 _____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托

_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改设备采购招标文件投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： _____

代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证原件扫描件及委托代理人身份证原件扫描件。

投 标 人： _____（盖单位电子印章）

法定代表人（单位负责人）： _____（盖个人电子印章或个人电子签字章）

身份证号码： _____

委托代理人姓名： _____

身份证号码： _____

日 期： _____

三、联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成 _____（联合体名称）联合体，共同参加 _____（项目名称）设备采购招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

- 1. _____（某成员单位名称）为 _____（联合体名称）牵头人。
- 2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。
- 3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。
- 4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下： _____
- 5. 本协议书自所有成员单位法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。
- 6. 本协议书一式 _____份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称： _____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： _____（签字）

联合体成员名称： _____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： _____（签字）

联合体成员名称： _____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： _____（签字）

_____年 _____月 _____日

四、投标保证金

投标人须按投标人须知前附表3.4.1项的规定递交投标保证金。未按要求递交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

投标单位须对基本账户信息的真实性负责，否则需要自行承担投标被否决的风险。

开户银行： _____

开户银行账号： _____

保函形式：_____

附件1、如采用保函，格式如下。

_____（招标人名称）：

鉴于_____（投标人名称）（以下称“投标人”）于_____年_____月_____日参加_____（项目名称）设备采购招标的投标，_____（担保名称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证：若投标人在投标有效期内撤销投标文件，中标后无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，不按照招标文件要求提交履约保证金，或者发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形，我方承担保证责任。收到你方书面通知后，我方在7日内向你方无条件支付人民币（大写）_____

本保函在投标有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在投标有效期内送达我方。

担保人名称：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：_____（签字）

地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____

_____年_____月_____日

附件2、投标人减免缴纳投标保证金信用承诺书。

致_____南京地铁运营有限责任公司_____（招标人名称）：

我单位将严格遵守《中华人民共和国招标投标法》等法律法规和政策规定，现按照招标文件约定郑重承诺如下：

1. 我单位信用状况良好，自愿遵守招标文件要求，通过提供信用承诺的方式，享受（全部免除、减半缴纳投标保证金等）优惠待遇。
2. 我单位如出现投标截止后撤销投标文件、中标后无正当理由不与招标人订立合同、在签订合同时向招标人提出附加条件或其他法律法规规定的投标保证金不予退还的行为，自愿在招标文件约定期限内补缴投标保证金，否则承担因此造成的一切法律后果。

我单位对上述承诺的真实性负责，如有虚假，愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

承诺单位：_____（盖章）

法定代表人或授权代表：_____（签名或盖章）

日期：_____

五、商务和技术偏差表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明

投标人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

六、分项报价表

1、投标报价汇总表

序号	内容	价格（元）	备注			
1	设备分项汇总报价	_____	_____			
2	其它					
		序号	内容	价格	备注	操作
		1	_____	_____	_____	
合计报价（万元） （为本表序号1+2之和）		0 _____	_____			

2、设备分项报价表

单位：人民币元

序号	设备分项名称	规格	单位	数量	品牌及产地	单价（元）	总价（元）	备注
1	燃油客车	满足招标文件要求	辆	3				

设备分项报价合计（元）： _____

数量合计： 3

交货期： _____

七、资格审查资料

(一) 基本情况表

投标人名称							
注册资金		成立时间					
注册地址							
邮政编码		员工总数					
联系方式	<table><tr><td>联系人</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr></table>			联系人		电话	
	联系人		电话				
<table><tr><td>网址</td><td></td><td>传真</td><td></td></tr></table>			网址		传真		
网址		传真					
法定代表人（单位负责人）	<table><tr><td>联系人</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr></table>			联系人		电话	
联系人		电话					
投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书	<table><tr><td>类型：</td></tr><tr><td>等级：</td></tr><tr><td>证书号：</td></tr></table>			类型：	等级：	证书号：	
类型：							
等级：							
证书号：							
基本账户开户银行							
基本账户银行账号							
近三年营业额							
投标人关联企业情况（包括但不限于与投标人法定代表人（单位负责人）为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）							
投标设备制造商名称							
投标人须知要求投标设备制造商需具有的资质证书							
备注							

注：1. 投标人应根据投标人须知第3.5.1项的要求在本表后附相关证明材料。境内投标人以现金或者支票形式提交投标保证金的，还应附基本账户开户许可证原件扫描件。

2. 如果投标人须知第1.4.1项对投标设备制造商的资质提出了要求，投标人应根据投标人须知第3.5.1项的要求在本表后附相关资质证书原件扫描件。

（依法设立的法人或其他组织资格证明文件，如企业法人营业执照等）

统一社会信用代码： _____

(二) 近年财务状况表

1. 投标人应根据投标人须知第 3.5.2 项的要求在本表后附相关证明材料。
2. 对于可以现货供应的标准设备（非定制设备），投标人的财务状况一般不宜作为审查投标人履约能力的因素。

序号	内容
1	<hr/>

(三) 近年完成的类似项目情况表

序号	内容																
1	<table><tr><td>设备名称</td><td></td></tr><tr><td>规格和型号</td><td></td></tr><tr><td>项目名称</td><td></td></tr><tr><td>买方名称</td><td></td></tr><tr><td>买方联系人及电话</td><td></td></tr><tr><td>合同价格 (请自行填写单位)</td><td></td></tr><tr><td>项目概况及投标人履约情况</td><td></td></tr><tr><td>备注</td><td></td></tr></table>	设备名称		规格和型号		项目名称		买方名称		买方联系人及电话		合同价格 (请自行填写单位)		项目概况及投标人履约情况		备注	
设备名称																	
规格和型号																	
项目名称																	
买方名称																	
买方联系人及电话																	
合同价格 (请自行填写单位)																	
项目概况及投标人履约情况																	
备注																	

注：1. 投标人应根据投标人须知第3.5.3项的要求在本表后附相关证明材料。

2. 投标人为代理经销商的，投标人须知第1.4.1项要求投标人提供投标设备的业绩的，投标人应按照上表的格式提供投标设备的业绩情况并根据投标人须知第3.5.3项的要求在本表后附相关证明材料。

3. 项目在进行中标候选人公示时会在网站公示“买方名称、项目名称、合同价格”信息，您所填写的相关信息将作为公示的依据。如因填写错误或与扫描件不一致造成不利后果的，投标人将自行承担。

(四) 正在供货和新承接的项目情况表

序号	内容																
1	<table><tr><td>设备名称</td><td></td></tr><tr><td>规格和型号</td><td></td></tr><tr><td>项目名称</td><td></td></tr><tr><td>买方名称</td><td></td></tr><tr><td>买方联系人及电话</td><td></td></tr><tr><td>签约合同价</td><td></td></tr><tr><td>项目概况及投标人履约情况</td><td></td></tr><tr><td>备注</td><td></td></tr></table>	设备名称		规格和型号		项目名称		买方名称		买方联系人及电话		签约合同价		项目概况及投标人履约情况		备注	
设备名称																	
规格和型号																	
项目名称																	
买方名称																	
买方联系人及电话																	
签约合同价																	
项目概况及投标人履约情况																	
备注																	

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.4 项的要求在本表后附相关证明材料。

（五） 近年发生的诉讼及仲裁情况

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.5 项的要求附相关证明材料。

（六） 制造商授权书

致： _____（招标人）：

我单位 _____（制造商名称）是按 _____（国家 / 地区名称）法律成立的一家制造商，主要营业地点设在 _____（制造商地址）。兹授权按 _____（国家 / 地区 名称）的法律正式成立的，主要营业地点设在 _____（投标人的单位地址）的 _____（投标人名称）以我单位制造的 _____（设备名称）进行 _____（项目名称）投标活动。我单位同意按照中标合同供货，并对产品质量承担责任。

授权期限： _____

投标人名称： _____（盖单位章）

制造商名称： _____（盖单位章）

签字人职务： _____

签字人职务： _____

签字人姓名： _____

签字人姓名： _____

签字人签名： _____

签字人签名： _____

八、投标设备技术性能指标的详细描述

九、技术支持资料

十、技术服务和质保期服务计划

十一、其他资料

(一) 投标负责人承诺书

本人作为 _____ 公司参与 _____ 南京地铁5号线工程 _____ 项目投标的直接负责人，郑重作出如下承诺：本人对我公司投标文件中的所有资料信息的真实性负责，承诺所有资料信息均真实有效，无任何伪造、修改和虚假内容。如违反本承诺，提供虚假材料一经查实，本人主动接受相关法律法规的处罚，自愿将其计入个人信用记录，并予以公示。

法定代表人或授权代表或直接负责人 _____

(签字或盖章)

日期: _____

(二) 全国企业信用信息公示系统严重违法失信企业名单查询页面截图

(三) “信用中国”网站或各级信用信息共享平台失信被执行人名单查询页面截图

（四） 投标企业信用信息

凡招标文件及招标公告需要投标单位上传的信用信息，请放置“十一、其他资料（四）信用信息”处，若未放置指定位置导致无法评审、公示所带来的一切后果，由投标单位自行承担。

(五) 其他