

南京市妇幼保健院丁家庄院区建设项目 材料采购

(招标编号: NJHW-200395-32)

## 招 标 文 件

招 标 人: 南京安居保障房建设发展有限公司

(盖单位电子印章)



2023年9月26日

## 第一卷

## 第一章 招标公告（适用公开招标）

### 南京市妇幼保健院丁家庄院区建设项目 材料采购招标公告

#### 1. 招标条件

本招标项目 南京市妇幼保健院丁家庄院区建设项目 招标人为 南京安居保障房建设发展有限公司，招标项目资金来自 政府，出资比例为 100%。该项目已具备招标条件，现对 防火包覆材料采购 进行公开招标。

#### 2. 项目概况与招标范围

工程建设项目的建设地点： 南京市栖霞区丁家庄

规模： 详见招标文件

建设工期： 详见招标文件

标段划分： 一个标段

本次招标采购材料的名称： 防火包覆材料采购

数量： 一批

技术规格： 详见招标文件

交货地点： 详见招标文件

交货期： 详见招标文件

#### 3. 投标人资格要求：

##### 3.1 本次招标要求投标人须具备

（1）资质要求（对制造商资质有要求的，应分别列出并注明）： 投标人应具有独立法人资格，注册资本不少于人民币2000万元人民币或等值外币（提供营业执照，注册资本金以企业营业执照的注册资本金为准，牌价以开标当天中国人民银行外汇中间价为准）。

（2）财务要求： 投标人须提供2020-2022年度经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书（财务报表附注）。

（3）投标人业绩，投标材料业绩： 投标人或投标人所投品牌制造商自2020年8月1日（含）以来承担过单项合同金额500万元及以上的藻钙无机板供货业绩，提供中标通知书和合同，时间、金额以合同为准，提供的资料必须反映相关内容，否则视为未提供，证明材料原件扫描上传至电子投标文件中。

（4）信誉要求： 投标人须提供以下承诺：①投标文件中的重要内容没有失实或者弄虚作假；②投标人未处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态；③投标人没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大工程质量、安全生产事故等问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的。

（5）其他要求： a、信用要求：信用等级为A级及以上（仅提供信用服务机构出具的在有效期内的信用报告概述页，无需提供其他证明材料，江苏省内的投标人由“江苏省信用服务机构管理系统”登记注册的信用服务机构出具，江苏省外的投标人由注册所在地信用主管部门登记的信用服务机构或“江苏省信用服务机构管理系统”登记注册的信用服务机构出具）（证明文件扫描上传至电子投标文件中）。b、项目负责人要求：①具备高级工程师及以上职称（提供证明材料扫描上传至电子投标文件中）；②提供社保机构出具2023-03-01至2023-08-31投标人为项目负责人缴纳的养老保险金缴费清单材料，加盖社保机构公章或社保中心参保缴费证明电子专用章（具有可验证的二维码或验证码）（提供证明材料扫描上传至电子投标文件中）。c、其他要求：招标公告3.3要求只限：藻钙无机板，其他不作要求。当投标人为代理商时，须提供藻钙无机板品牌制造商授权，授权书格式不作要求（提供证明材料原件扫描上传至电子投标文件中）。

并具有与本招标项目相应的供货能力。

- 3.2 本次招标 不接受 联合体投标。
- 3.3 一个制造商对同一品牌同一型号的材料，仅能委托一个代理商参加投标。

4. 招标文件的获取

- 4.1 凡有意参加投标者，自招标公告发布时间起至投标截止时间止，登录南京市公共资源交易中心货物网上交易平台（<http://221.226.86.168:8081>）免费下载招标文件。

5. 投标文件的递交

- 5.1 投标文件递交的截止时间为 2023年10月24日 09时15分，投标人应在截止时间前通过南京市公共资源交易中心货物网上交易平台（<http://221.226.86.168:8081>）递交电子投标文件。
- 5.2 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。
- 5.3 参加本项目投标的投标人，均须先办理CA锁，再登录“南京市公共资源交易平台”—“交易系统登录”—“工程货物”参与投标流程。CA锁办理请参阅南京市公共资源交易平台“用户注册登记”。

6. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在江苏省招标投标公共服务平台、南京市公共资源交易平台上发布。

7. 联系方式

招标人：	<u>南京安居保障房建设发展有限公司</u>	招标代理机构：	<u>江苏建科工程咨询有限公司</u>
地址：	<u>南京市江宁区觅秀西园4栋5楼512室</u>	地址：	<u>南京市建邺区嘉陵江东街18号6幢1321室</u>
邮编：	<u>210000</u>	邮编：	<u>210000</u>
联系人：	<u>彭工</u>	联系人：	<u>黄工</u>
电话：	<u>025-87733081</u>	电话：	<u>025-83278635</u>
传真：	<u>/</u>	传真：	<u>/</u>
电子邮件：	<u>/</u>	电子邮件：	<u>/</u>
网址：	<u>/</u>	网址：	<u>/</u>
开户银行：	<u>/</u>	开户银行：	<u>/</u>
账号：	<u>/</u>	账号：	<u>/</u>

日 期： 2023年9月26日

## 第二章 投标人须知

（本章除投标人须知前附表和其他附表外，应当不加修改地引用）

### 投标人须知前附表

（本表招标人应结合招标项目具体特点和实际需要编制和填写，但不得与“投标人须知”正文内容相抵触）

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称： <u>南京安居保障房建设发展有限公司</u> 地址： <u>南京市江宁区觅秀西园4栋5楼512室</u> 联系人： <u>彭工</u> 电话： <u>025-87733081</u>
1.1.3	招标代理机构	名称： <u>江苏建科工程咨询有限公司</u> 地址： <u>南京市建邺区嘉陵江东街18号6幢1321室</u> 联系人： <u>黄工</u> 电话： <u>025-83278635</u>
1.1.4	招标项目名称	<u>防火包覆材料采购</u>
1.1.5	工程项目名称	<u>南京市妇幼保健院丁家庄院区建设项目</u>
1.2.1	资金来源及比例	<u>财政100%</u>
1.2.2	资金落实情况	<u>已落实</u>
1.3.1	招标范围	<u>南京市妇幼保健院丁家庄院区建设项目防火包覆材料采购</u>
1.3.2	交货期	交货期： 90 天 计划开始交货日期： _____
1.3.3	交货地点	<u>江苏省南京市栖霞区丁家庄甲方指定地点</u>
1.3.4	质量标准	<u>合格</u>
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	（1）资质要求（对制造商资质有要求的，应分别列出并注明）：

		<p>投标人应具有独立法人资格，注册资本不少于人民币2000万元人民币或等值外币（提供营业执照，注册资本金以企业营业执照的注册资本金为准，牌价以开标当天中国人民银行外汇中间价为准）。</p> <p>（2）财务要求：</p> <p>投标人须提供2020-2022年度经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书（财务报表附注）。</p> <p>（3）投标人业绩，投标材料业绩：</p> <p>投标人或投标人所投品牌制造商自2020年8月1日（含）以来承担过单项合同金额500万元及以上的藻钙无机板供货业绩，提供中标通知书和合同，时间、金额以合同为准，提供的资料必须反映相关内容，否则视为未提供，证明材料原件扫描上传至电子投标文件中。</p> <p>（4）信誉要求：</p> <p>投标人须提供以下承诺：①投标文件中的重要内容没有失实或者弄虚作假；②投标人未处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态；③投标人没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大工程质量、安全生产事故等问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的。</p> <p>（5）其他要求：</p> <p>a、信用要求：信用等级为A级及以上（仅提供信用服务机构出具的在有效期内的信用报告概述页，无需提供其他证明资料，江苏省内的投标人由“江苏省信用服务机构管理系统”登记注册的信用服务机构出具，江苏省外的投标人由注册所在地信用主管部门登记的信用服务机构或“江苏省信用服务机构管理系统”登记注册的信用服务机构出具）（证明文件扫描上传至电子投标文件中）。b、项目负责人要求：①具备高级工程师及以上职称（提供证明材料扫描上传至电子投标文件中）；②提供社保机构出具2023-03-01至2023-08-31投标人为项目负责人缴纳的养老保险金缴费清单材料，加盖社保机构公章或社保中心参保缴费证明电子专用章（具有可验证的二维码或验证码）（提供证明材料扫描上传至电子投标文件中）。c、其他要求：招标公告3.3要求只限：藻钙无机板，其他不作要求。当投标人为代理商时，须提供藻钙无机板品牌制造商授权，授权书格式不作要求（提供证明材料原件扫描上传至电子投标文件中）。</p> <p>（注：凡可通过‘零提供’方式获取的证照，投标人可通过投标文件制作工具在线获取证照相关信息至投标文件；若无法获取或获取的证照信息有误可能影响投标的，可提供原件扫描件。）</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	<p>（政府投资项目的投标人不得存在下列行为：有违反法律、法规行为，依法被取消投标资格且期限未届满的；因招投标活动中有违法违规和不良行为，被有关招投标行政监督部门公示且公示期限未届满的。）</p> <p>（1）有违反法律、法规行为，依法被取消投标资格且期限未届满的。（2）因招投标活动中有违法违规和不良行为，被有关招投标行政监督部门公示且期限未届满的。（3）2020-01-01以来存在出让或者出租资格、资质证书供他人投标的，使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的行为的。</p>
1.9.1	投标预备会	不召开
1.9.2	投标人在投标预备会前提出问题	<p>时间 _____</p> <p>形式： _____</p>
1.9.3	招标文件澄清发出的形式	数据电文
1.10.1	分包	不允许
1.11.1	实质性要求和条件	/
1.11.3	其他可以被接受的技术支持资料	/
1.11.4	偏差	不允许

2.1	构成招标文件的其他资料	/
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间 2023年10月7日 17时00分 形式： 数据电文
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	数据电文
2.3.1	招标文件修改发出的形式	数据电文
3.1.1	构成投标文件的其他资料	/
3.2.1	增值税税金的计算方法	一般计税
3.2.4	最高投标限价	有，最高投标限价： 598.2074 万元
3.2.5	投标报价的其他要求	/
3.3.1	投标有效期	90日历天
3.4.1	投标保证金	是否要求投标人递交投标保证金： 要求，投标保证金的形式：现金、支票、保函（保险） 投标保证金的金额：100000 元 （大写：人民币 壹拾万元整） 是否委托市公共资源交易中心代收代退： 是 户名名称：南京市公共资源交易中心 银行账号：320006613018010009990 开户银行：交通银行江东中路支行 银行地址：南京市江东中路265号一楼大厅交通银行江东中路支行 办理流程： （1）以现金或者支票形式提交投标保证金的，应当从本单位基本账户转出。投标人需先登录相关电子交易系统获取投标保证金缴纳码，再登录江苏省公共资源服务平台（南京市），凭缴纳码办理投标保证金确认。保证金缴纳情况以开标记录表显示为准，无须随投标文件上传凭证。 （2）以纸质保函（保险）形式提交投标保证金的，投标人须将纸质保函（保险）原件扫描件编入投标文件对应位置，无需办理收讫手续。招标人在中标候选人公示前，通知中标候选人提交纸质保函（保险）原件至招标人处，并在网上进行公示。 （3）以电子保函（保险）形式提交投标保证金的，投标人须将电子保函（保险）数据文件上传至投标文件对应位置，无需办理收讫手续。
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	/
3.5	资格审查资料的特殊要求	无
3.5.2	近年财务状况的年份要求	2020 年至 2022 年

3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	2020年8月1日 至 2023年10月24日
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	至
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	投标文件所附证书证件要求	扫描件上传至投标文件
	投标文件签字或盖章要求	封面、投标函、法定代表身份证明、授权委托书、承诺书
4.1.1	投标文件加密要求	使用CA证书对投标文件进行加密
4.1.2	封套上应载明的信息	无封套
4.2.1	投标截止时间	2023年10月24日 09时15分
4.2.3	投标文件是否退还	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：南京智能开标大厅（登录南京市公共资源交易平台——南京智能开标大厅）
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成： 7 人 其中招标人代表 2 人，专家 5 人； 评标专家确定方式：随机抽取
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	3 (不超过3个)
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介： 1. 江苏省招标投标公共服务平台 2. 南京市公共资源交易平台 公示期限： 3 日（不少于3日）
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	否
7.6.1	履约保证金	是否要求中标人提交履约保证金 要求，履约保证金的形式： 银行保函  履约保证金的金额： 10 %（不超过中标合同金额的10%）。
9.1	不见面开标要求	本项目采用不见面开标，投标人可以在任意地点在线实时参与开标会(若招标文件要求投标人在投标截止时间前递交相关资料或样品至指定地点的，需按照招标文件要求执行)，并根据招标人指令采用投标人单解密方式进行在线解密投标文件。详细操作请看操作手册。



		<p>1、不见面开标的项目，投标人可在投标截止时间前，与交易中心网络服务区工作人员联系（联系电话68505828、68505877），指导投标人安装“南京市公共资源交易中心最新驱动包”、登录“南京智能开标大厅”、下载并安装“环境修复工具”，检测电脑环境。进入到开标项目后，投标人应参照“操作手册”完成签到、解密投标文件、查看开标记录等流程，并实时在线关注招标人的操作情况。</p> <p>2、投标截止时间前，投标人应提前检查电力供应、网络环境和不见面开标的有关设施的稳定性和安全性。因投标人自身设施故障导致无法完成投标的，由投标人自行承担后果。</p> <p>3、在投标人解密指令出现后，投标人须使用加密投标文件的CA证书对投标文件进行解密，并在 30分钟 分钟内完成解密。如因投标人未在开标时登陆“南京智能开标大厅”、投标人网络与电源不稳定、解密锁发生故障或用错、故意不在要求时限内完成解密等自身原因，导致投标文件或备份文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其投标文件。部分投标文件未解密的，其他投标文件的开标可以继续进行的。</p> <p>4、系统环境设置要求及硬件参考详见操作手册。（本条所有内容与招标文件中其他地方的要求不一致的，均以本条为准。）</p>
10	需要补充的其他内容	<p>1、综合服务费：中标人须按标准向南京市公共资源交易中心交纳综合服务费；</p> <p>2、按标准向南京市公证处交纳公证费。</p> <p>3、招标代理费由招标人支付。</p>

# 1. 总则

## 1.1 招标项目概况

- 1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对材料采购进行招标。
- 1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。
- 1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。
- 1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。
- 1.1.5 工程项目名称：即招标项目所属的工程建设项目，见投标人须知前附表。

## 1.2 招标项目的资金来源和落实情况

- 1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。
- 1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

## 1.3 招标范围、交货期、交货地点和质量标准

- 1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。
- 1.3.2 交货期：见投标人须知前附表。
- 1.3.3 交货地点：见投标人须知前附表。
- 1.3.4 质量标准：见投标人须知前附表。

## 1.4 投标人资格要求

- 1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

- (1) 资质要求：见投标人须知前附表；
- (2) 财务要求：见投标人须知前附表；
- (3) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (4) 信誉要求：见投标人须知前附表；
- (5) 其他要求：见投标人须知前附表。

投标人为代理经销商的，对投标人的资质要求包含对制造商的资质要求，对投标人的业绩要求包含对投标材料的业绩要求。  
需要提交的相关证明材料见本章第3.5款的规定。

- 1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第1.4.1项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

- (1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；
- (2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
- (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

- 1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (2) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；
- (3) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
- (4) 与本招标项目其他投标人代理同一个制造商同一品牌同一型号的材料投标；
- (5) 为本招标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；
- (6) 为本工程项目的监理人，或者与本工程项目的监理人存在隶属关系或者其他利害关系；
- (7) 为本招标项目的代建人；
- (8) 为本招标项目的招标代理机构；
- (9) 与本工程项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (10) 与本工程项目的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (11) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (12) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (13) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (14) 在近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (15) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (16) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

(17)在近三年内投标人或其法定代表人（单位负责人）有行贿犯罪行为的；

(18)法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

**1.5 费用承担**

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

**1.6 保密**

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

**1.7 语言文字**

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

**1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

**1.9 投标预备会**

- 1.9.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。
- 1.9.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。
- 1.9.3 投标预备会后，招标人对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有获取招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

**1.10 分包**

- 1.10.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体材料进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体材料外，其他工作不得分包。
- 1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

**1.11 响应和偏差**

- 1.11.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。
- 1.11.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标材料质量标准的详细描述、技术支持资料及相关服务计划等内容以对招标文件作出响应。
- 1.11.3 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或投标人须知前附表允许的其他形式为准，不符合前述要求的，视为无技术支持资料，其投标将被否决。
- 1.11.4 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的投标将被否决。
- 1.11.5 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

**2. 招标文件**

**2.1 招标文件的组成**

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 供货要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第1.9款、第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

**2.2 招标文件的澄清**

- 2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

- 2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有获取招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第4.2.1项规定的投标截止时间不足15日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。
- 2.2.3 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第2.2.1项规定的时间后的任何澄清要求。

## 2.3 招标文件的修改

招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已获取招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第4.2.1项规定的投标截止时间不足15日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

## 2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

# 3. 投标文件

## 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；
- (3) 联合体协议书；
- (4) 投标保证金；
- (5) 商务和技术偏差表；
- (6) 分项报价表；
- (7) 资格审查资料；
- (8) 投标材料质量标准的详细描述；
- (9) 技术支持资料；
- (10) 相关服务计划；
- (11) 投标人须知前附表规定的其他资料。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

- 3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章3.1.1（3）目所指的联合体协议书。
- 3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章 3.1.1（4）目所指的投标保证金。

## 3.2 投标报价

- 3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按国家税法及相关法律法规规定计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写分项报价表。
- 3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。
- 3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。
- 3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。
- 3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

## 3.3 投标有效期

- 3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为90日。
- 3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。
- 3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

## 3.4 投标保证金

- 3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。
- 3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

- 3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后5日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。
- 3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：
- （1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；
  - （2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；
  - （3）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

### 3.5 资格审查资料

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.4款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

- 3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人及其制造商（适用于代理经销商投标的情形）资格或者资质证书副本和投标材料检验或认证等材料的原件扫描件以及：
- （1）投标人为企业的，应提交营业执照和组织机构代码证的原件扫描件，按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可提供营业执照原件扫描件（投标人也可以通过招标投标文件制作工具在线获取营业执照照面相关信息，来替代营业执照原件扫描件，若无法获取照面相关信息，可提供营业执照原件扫描件）；
  - （2）投标人为依法允许经营的事业单位的，应提交事业单位法人证书和组织机构代码证的原件扫描件。
- 3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的原件扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。
- 3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、材料进场验收证书等的原件扫描件，具体时间要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。
- 3.5.4 “正在供货和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书原件扫描件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。
- 3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的材料买卖合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书原件扫描件，具体时间要求见投标人须知前附表。
- 3.5.6 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第3.5.1项至第3.5.5项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

### 3.6 备选投标方案

- 3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。
- 3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。
- 3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

### 3.7 投标文件的编制

- 3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。
- 3.7.2 投标文件应当对招标文件有关供货期、投标有效期、供货要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。
- 3.7.3 投标文件全部采用电子文档，除投标人须知前附表另有规定外，投标文件所附证书证件均为原件扫描件，并采用单位和个人数字证书，按招标文件要求在相应位置加盖电子印章。由投标人的法定代表人（单位负责人）签字或加盖电子印章的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人（单位负责人）签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

- 4.1.1 投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。
- 4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。
- 4.1.3 未按本章第4.1.1项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

### 4.2 投标文件的递交

- 4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。
- 4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

- 4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。
- 4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。
- 4.2.5 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

- 4.3.1 在本章第4.2.1项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。
- 4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第3.7.3项的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。
- 4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起5日内退还已收取的投标保证金。
- 4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在本章第4.2.1项规定的投标截止时间（开标时间），通过电子招标投标交易平台公开开标，所有投标人的法定代表人（单位负责人）或其委托代理人应当准时参加。

### 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- （4）投标人通过电子招标投标交易平台对已递交的电子投标文件进行解密，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价及其他内容，并记录在案；
- （5）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员使用本人的电子印章在开标记录上签字确认；
- （6）开标结束。

### 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

- 6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。
- 6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：
  - （1）投标人或投标人主要负责人的近亲属；
  - （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
  - （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
  - （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
  - （5）与投标人有其他利害关系。
- 6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

- 6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## 7. 合同授予

### 7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3天。

### 7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

### 7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

### 7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

### 7.5 中标通知

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### 7.6 履约保证金

7.6.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.6.2 中标人不能按本章第7.6.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### 7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起30日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

## 8. 纪律与监督

### 8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 8.5 投诉

- 8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。
- 8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第2.4款、第5.3款和第7.2款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第8.5.1项规定的期限内。

## 9. 不见面开标

不见面开标要求：见投标人须知前附表。

## 10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。



附件一：开标记录表

开标记录表

开标时间： \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日 \_\_\_\_时 \_\_\_\_分

序号	投标人	投标保证金	投标保证金 形式	投标报价（万元）	备注	投标人代表 签名
最高投标限价						

招标人代表： \_\_\_\_ 记录人： \_\_\_\_ 监标人： \_\_\_\_

\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

（编号：\_\_\_\_\_）

\_\_\_\_\_（投标人名称）：

评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正：

- 1. \_\_\_\_\_
- 2. \_\_\_\_\_

请将上述问题的澄清、说明或补正于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_ 时前递交至 \_\_\_\_\_（详细地址）或传真至 \_\_\_\_\_（传真号码）或通过下载招  
标文件的电子招标交易平台上传。采用传真方式的，应在 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_ 时前将原件递交至 \_\_\_\_\_（详细地址）。

评标委员会授权的招标人或招标代理机构：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

附件三：问题的澄清

问题的澄清

(编号: \_\_\_\_\_)

评标委员会:

问题澄清通知(编号: \_\_\_\_\_)已收悉,现澄清、说明或补正如下:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

上述问题澄清、说明或补正,不改变我方投标文件的实质性内容,构成我方投标文件的组成部分。

投标人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人(单位负责人)或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

附件四：中标通知书

中标通知书

\_\_\_\_\_（中标人名称）：

你方于 \_\_\_\_\_（投标日期）所递交的 \_\_\_\_\_（项目名称）材料采购招标的投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价： \_\_\_\_\_ 元。

请你方在接到本通知书后的 \_\_\_\_\_ 日内到 \_\_\_\_\_（指定地点）与我方签订材料采购合同，并按招标文件第二章“投标人须知”第7.6款规定向我方提交履约保证金。

特此通知。

招标人： \_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人：） \_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

附件五：中标结果通知书

中标结果通知书

\_\_\_\_\_（未中标人名称）：

我方已接受 \_\_\_\_\_（中标人名称）于 \_\_\_\_\_（投标日期）所递交的 \_\_\_\_\_（项目名称）材料采购招标的投标文件，确定 \_\_\_\_\_（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对招标项目的参与！

招标人： \_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

附件六：招标人信用承诺书

招标人信用承诺书

为遵循公开、公平、公正、诚实信用原则，树立遵纪守法、诚实守信招标人形象，自愿作出如下承诺：

- 1. 严格遵守《中华人民共和国招标投标法》等法律、法规和规章，依法开展招标投标活动。
- 2. 全面履行招标人应尽责任和义务，主动接受行业监管及依法开展的日常检查，自觉接受相关部门和社会公众的监督。
- 3. 依法履行审批、核准程序，严格按照审批、核准部门确定的招标范围、招标方式、招标组织形式开展招标工作。
- 4. 依法设置资格条件和评标标准，不以不合理的条件限制、排斥潜在投标人或者投标人，不对投标人实行差别化或歧视待遇。
- 5. 依法处理招标投标过程中的质疑和异议，及时作出针对性、实质性答复，在未作出答复前暂停招标投标活动。
- 6. 依法组建评标委员会，选派合格的招标人代表参与评标，不随意更换招标人代表，不非法干预、影响评标过程和结果。
- 7. 中标通知书发出后，在规定时间内按招标文件和中标人的投标文件与中标人签订合同，不向中标人提出不合理的要求作为签订合同的条件，不与

中标人再订立背离合同实质性内容的其他协议。

本单位同意将以上承诺事项上网公示，接受社会监督。

招标人名称： \_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人： \_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

# 第三章 评标办法（综合评估法）

（本章除评标办法前附表外，应当不加修改地引用）

## 评标办法前附表

（本表招标人应根据招标项目具体特点和实际需要，详细列明全部审查或评审因素、标准，没有列明的因素和标准不得作为评标的依据。）

根据120号令第二十七条要求，投标人技术评分及所有得分需公示，请招标人按照范本要求设置评分标准

条款号		评审因素	评审标准		
1	评标方法	中标候选人排序方法	本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序为（3） (1) 随机确定 (2) 上一年度主营业务收入高的优先 (3) 招标人确定 (4) 其他方法		
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照（事业单位法人证书）、资质证书一致		
		投标函签字盖章	有法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定		
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的规定		
		联合体投标人	提交符合招标文件要求的联合体协议书，明确各方承担连带责任，并明确联合体牵头人		
		备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案		
		<table><tr><th>序号</th><th>评审因素</th><th>评审标准</th><th>操作</th></tr></table>	序号	评审因素	评审标准
序号	评审因素	评审标准	操作		
2.1.2	资格评审标准	营业执照（事业单位法人证书）和组织机构代码证	符合第二章“投标人须知”第3.5.1项规定，具备有效的营业执照（事业单位法人证书）和组织机构代码证		
		资质要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定		
		财务要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定		
		业绩要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定		
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定		
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定		

		联合体投标人	符合第二章“投标人须知”第1.4.2项规定				
		不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形				
		投标材料制造商的资质要求（如有）	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定				
		投标材料的业绩要求（如有）	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定				
		<table><tr><td>序号</td><td>评审因素</td><td>评审标准</td><td>操作</td></tr></table>				序号	评审因素
序号	评审因素	评审标准	操作				
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第3.2款规定				
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定				
		交货期	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定				
		交货地点	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定				
		质量要求	符合第二章“投标人须知”第1.3.4项规定				
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定				
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定				
		权利义务	符合第二章“投标人须知”第1.11.1项规定和第四章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件				
		投标材料及相关服务	符合第五章“供货要求”中的实质性要求和条件				
		技术支持资料	符合第二章“投标人须知”第1.11.3项规定				
		<table><tr><td>序号</td><td>评审因素</td><td>评审标准</td><td>操作</td></tr></table>				序号	评审因素
序号	评审因素	评审标准	操作				
条款号		条款内容	编列内容				
2.2.1		分值构成（总分100分）	<div>商务部分：      8    分</div> <div>技术部分：      22    分</div> <div>投标报价：      50    分</div> <div>其他评分因素：    20    分（如有）</div> <div>投标人商务、技术、其他评分应取所有评委评分中去掉一个最高分和一个最低分后的平均值。</div>				



2.2.2		评标基准价计算方法	5. 在有效的投标中，投标单位≥7家时，去掉一个最高价和一个最低价，以其余投标报价的算数平均值为基准值；投标单位<7家时，所有投标报价的算数平均值为基准值。										
2.2.3		投标报价的偏差率计算公式	偏差率=100%×（投标人报价－评标基准价）/评标基准价										
条款号		评分因素（偏差率）	评分标准	最高分									
2.2.4 (1)	商务 评分 标准	对投标人履约能力的评价	/	0									
		对招标文件商务条款的响应程度	/	0									
		投标材料的业绩	投标人或投标人所投品牌制造商自2020年8月1日以来承担过藻钙无机板供货业绩，单项合同金额≥500 万人民币，有一个得 1 分，单项合同金额≥800 万人民币，有一个得 2 分，满分4分；与资审业绩不可兼得，最多提供2个业绩。业绩须提供合同，时间、金额以合同为准，提供的资料必须反映相关内容，否则视为未提供，证明文件原件扫描上传至电子投标文件。	4									
		<table><tr><td>序号</td><td>评分因素</td><td>评分标准</td><td>最高分</td><td>操作</td></tr><tr><td>1</td><td>体系认证证书</td><td>投标人同时具备有效期内的质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、售后服务完善程度体系认证证书。每有1个得1分，满分4分。证明文件上传至电子投标文件中。</td><td>4</td><td></td></tr></table>				序号	评分因素	评分标准	最高分	操作	1	体系认证证书	投标人同时具备有效期内的质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、售后服务完善程度体系认证证书。每有1个得1分，满分4分。证明文件上传至电子投标文件中。
序号	评分因素	评分标准	最高分	操作									
1	体系认证证书	投标人同时具备有效期内的质量管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、售后服务完善程度体系认证证书。每有1个得1分，满分4分。证明文件上传至电子投标文件中。	4										
条款号		评分因素	评分标准	最高分									
2.2.4 (2)	技术 评分 标准	对投标材料整体评价	/	0									
		投标材料质量标准的响应程度	有1项“△”条款负偏离的扣2分，有其他项条款负偏离的扣1分，最低得分0分。	10									
		对投标人相关服务能力的评价	根据本项目特点编制货物供货组织和安装指导方案，方案考虑了本工程的实际特点，合理可行，措施先进、可靠，供货组织、供货计划、供货流程、运输方案及供货质量控制、供货时间控制安排合理，安装指导工作详细完整、安排合理并有可操作性；现场协调工作安排科学合理，能够保障项目按进度进行，能针对本项目的技术难点及工期进度提出可行的解决办法和应急预案。由评委进行优劣评价。 9分<“优” 得分≤12分； 6分<“良” 得分≤9分； 3分<“中” 得分≤6分； 1分<“差” 得分≤3分。	12									
2.2.4 (3)	投标 报价 评分 标准	投标报价与基准价偏差（偏差率）	1. 等于评标基准价 50 分。  2. 每高于评标基准价1%扣 0.2 分，偏离不足1%的，按照插入法计算得分。  3. 每低于评标基准价1%扣 0.1 分，偏离不足1%的，按照插入法计算得分。										

条款号		评分因素	评分标准		最高分
2.2.4 (4)	其他 因素 评分 标准	序号	评分因素	评分标准	最高分
		1	售后服务方案	根据各投标人提供的售后服务承诺书、维保年限、维修响应时间、培训方案进行评价。 4分<“优”得分≤5分； 3分<“良”得分≤4分； 2分<“中”得分≤3分； 1分<“差”得分≤2分。	5
		2	投标人质保期	承诺：质保期满足2年得3分；每增加1年加1分，最多得6分。提供承诺书原件扫描上传至电子投标文件为准。	6
		3	生产厂家质保期能力评价	为保证设备使用可靠性，投标人所投藻钙无机板产品需提供制造商2年及以上质保承诺书并加盖制造商公章。质保期满足2年得3分；每增加1年加1分，最多得6分。提供承诺书原件扫描上传至电子投标文件为准。	6
		4	信用等级	信用等级为AAA级及以上得3分，满分3分。（仅提供信用服务机构出具的在有效期内的信用报告概述页，无需提供其他证明资料，江苏省内的投标人由“江苏省信用服务机构管理系统”登记注册的信用服务机构出具，江苏省外的投标人由注册所在地信用主管部门登记的信用服务机构或“江苏省信用服务机构管理系统”登记注册的信用服务机构出具）（证明文件扫描上传至电子投标文件中）	3

# 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，按照评标办法前附表的规定确定中标候选人顺序。

# 2. 评审标准

## 2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

## 2.2 分值构成与评分标准

- 2.2.1 分值构成
  - (1) 商务部分：见评标办法前附表；
  - (2) 技术部分：见评标办法前附表；
  - (3) 投标报价：见评标办法前附表；
  - (4) 其他评分因素：见评标办法前附表。
- 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。
- 2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。
- 2.2.4 评分标准
  - (1) 商务评分标准：见评标办法前附表；
  - (2) 技术评分标准：见评标办法前附表；
  - (3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；
  - (4) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。

# 3. 评标程序

## 3.1 初步评审

- 3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第2.1款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。
- 3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：
  - (1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数；
  - (2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；
  - (3) 投标报价低于成本或者高于招标文件设定的最高投标限价的；
  - (4) 不同投标人的投标文件出现了评标委员会认为不应当雷同出现的情况的；
  - (5) 没有按照招标文件要求提供投标担保或者所提供的投标担保有瑕疵；
  - (6) 投标文件没有投标人授权代表签字和加盖公章；
  - (7) 投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限；
  - (8) 明显不符合技术规格、技术标准的要求；
  - (9) 投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合招标文件的要求；
  - (10) 投标文件附有招标人不能接受的条件；
  - (11) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。
- 3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：
  - (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
  - (2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；
  - (3) 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；

(4) 如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第2.2.4(1)目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分A；

(2) 按本章第2.2.4(2)目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分B；

(3) 按本章第2.2.4(3)目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分C；

(4) 按本章第2.2.4(4)目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分D。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C+D。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

### 3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

## 第四章 合同条款及格式

# 第一节 通用合同条款

（本节应当不加修改地引用）

## 1. 一般约定

### 1.1 词语定义

除专用合同条款另有约定外，合同中的下列词语应具有本款所赋予的含义。

#### 1.1.1 合同

1.1.1.1 合同文件（或称合同）：指合同协议书、中标通知书、投标函、商务和技术偏差表、专用合同条款、通用合同条款、供货要求、分项报价表、中标材料质量标准的详细描述、相关服务计划，以及其他构成合同组成部分的文件。

1.1.1.2 合同协议书：指买方和卖方共同签署的合同协议书。

1.1.1.3 中标通知书：指买方通知卖方中标的函件。

1.1.1.4 投标函：指由卖方填写并签署的，名为“投标函”的函件。

1.1.1.5 商务和技术偏差表：指卖方投标文件中的商务和技术偏差表。

1.1.1.6 供货要求：指合同文件中名为“供货要求”的文件。

1.1.1.7 中标材料质量标准的详细描述：指卖方投标文件中的投标材料质量标准的详细描述。

1.1.1.8 相关服务计划：指卖方投标文件中的相关服务计划。

1.1.1.9 分项报价表：指卖方投标文件中的分项报价表。

1.1.1.10 其他合同文件：指经合同双方当事人确认构成合同文件的其他文件。

#### 1.1.2 合同当事人

1.1.2.1 合同当事人：指买方和（或）卖方。

1.1.2.2 买方：指与卖方签订合同协议书，购买合同材料和相关服务的当事人，及其合法继承人。

1.1.2.3 卖方：指与买方签订合同协议书，提供合同材料和相关服务的当事人，及其合法继承人。

#### 1.1.3 合同价格

1.1.3.1 签约合同价：是签订合同时合同协议书中写明的合同总金额。

1.1.3.2 合同价格：指卖方按合同约定履行了全部合同义务后，买方应付给卖方的金额。

1.1.4 合同材料：指卖方按合同约定应向买方提供的材料及技术资料，或其中任何一部分。

1.1.5 技术资料：指各种纸质及电子载体的与合同材料的检验、使用、修补等有关的技术指标、规格、图纸和说明文件。

1.1.6 验收：指合同材料经检验合格后，买方做出接受合同材料的确认。

1.1.7 相关服务：是指在质量保证期届满前卖方提供的与合同材料有关的辅助服务，包括简单加工、解决合同材料存在的质量问题，以及为买方检验、使用和修补合同材料进行的技术指导、培训、协助等。

1.1.8 质量保证期：指合同材料验收后，卖方按合同约定保证合同材料正常使用，并负责解决合同材料存在的任何质量问题的期限。

#### 1.1.9 工程

1.1.9.1 工程：指在专用合同条款中指明的，使用合同材料的工程。

1.1.9.2 施工场地（或称工地、施工现场）：指专用合同条款中指明的工程所在场所。

1.1.10 天（或称日）：除特别指明外，指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。合同约定的期间的最后一天是星期日或者其他法定节假日的，以节假日的次日为期间的最后一天。

1.1.11 月：按照公历月计算。合同中按月计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。合同约定的期间的最后一天是星期日或者其他法定节假日的，以节假日的次日为期间的最后一天。

1.1.12 书面形式：指合同文件、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

1.1.13 不可抗力：是指任何一方当事人不能预见、不能避免并不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、水灾、骚乱、暴动、战争和专用合同条款约定的其他情形。

### 1.2 语言文字

合同使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

### 1.3 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

（1）合同协议书；

（2）中标通知书；

- (3) 投标函；
- (4) 商务和技术偏差表；
- (5) 专用合同条款；
- (6) 通用合同条款；
- (7) 供货要求；
- (8) 分项报价表；
- (9) 中标材料质量标准的详细描述；
- (10) 相关服务计划；
- (11) 其他合同文件。

#### 1.4 合同的生效及变更

- 1.4.1 除专用合同条款另有约定外，买方和卖方的法定代表人（单位负责人）或其授权代表在合同协议书上签字并加盖单位章后，合同生效。
- 1.4.2 除专用合同条款另有约定外，在合同履行过程中，如需对合同进行变更，双方应签订书面协议，并经双方法定代表人（单位负责人）或其授权代表签字并加盖单位章后生效。

#### 1.5 联络

- 1.5.1 买卖双方应就合同履行中有关的事项及时进行联络，重要事项应通过书面形式进行联络。
- 1.5.2 买方可以安排监理等相关人员作为买方人员，与卖方进行联络或参加合同材料的检验和验收等。

#### 1.6 联合体

- 1.6.1 卖方为联合体的，联合体各方应当共同与买方签订合同，并向买方为履行合同承担连带责任。
- 1.6.2 在合同履行过程中，未经买方同意，不得修改联合体协议。联合体协议中关于联合体成员间权利义务的划分，并不影响或减损联合体各方应就履行合同向买方承担的连带责任。
- 1.6.3 联合体牵头人代表联合体与买方联系，并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。除非专用合同条款另有约定，牵头人在履行本合同中的所有行为均视为已获得联合体各方的授权。买方可将合同价款全部支付给牵头人并视为其已适当履行了付款义务。如牵头人的行为将构成对合同内容的变更，则牵头人须事先获得联合体各方的特别授权。

#### 1.7 转让

未经对方当事人书面同意，合同任何一方均不得转让其在合同项下的权利和（或）义务。

#### 1.8 知识产权

- 1.8.1 合同材料或其中的技术资料涉及知识产权的，卖方保证买方免于受到任何知识产权侵权的主张、索赔或诉讼的伤害。
- 1.8.2 如果买方收到任何第三方有关知识产权的主张、索赔或诉讼，卖方在收到买方通知后，应以买方名义处理与第三方的索赔或诉讼，并承担因此产生的费用以及给买方造成的损失。

#### 1.9 保密

合同双方应对因履行合同而取得的另一方当事人的信息、资料等予以保密。未经另一方当事人书面同意，任何一方均不得为与履行合同无关的目的使用或向第三方披露另一方当事人提供的信息、资料。

### 2. 合同范围

卖方应根据供货要求、中标材料质量标准的详细描述、相关服务计划等合同文件的约定向买方提供合同材料和相关服务。

### 3. 合同价格与支付

#### 3.1 合同价格

- 3.1.1 合同协议书中载明的签约合同价包括卖方为完成合同全部义务应承担的一切成本、费用和支出以及卖方的合理利润。
- 3.1.2 除专用合同条款另有约定外，供货周期不超过12个月的签约合同价为固定价格。供货周期超过12个月且合同材料交付时材料价格变化超过专用合同条款约定的幅度的，双方应按照专用合同条款中约定的调整方法对合同价格进行调整。

#### 3.2 合同价款的支付

除专用合同条款另有约定外，买方应通过以下方式和比例向卖方支付合同价款：

##### 3.2.1 预付款

合同生效后，买方在收到卖方开具的注明应付预付款金额的财务收据正本一份并经审核无误后28日内，向卖方支付签约合同价的10%作为预付款。

买方支付预付款后，如卖方未履行合同义务，则买方有权收回预付款；如卖方依约履行了合同义务，则预付款抵作进度款。

### 3.2.2 进度款

卖方按照合同约定的进度交付合同材料并提供相关服务后，买方在收到卖方提交的下列单据并经审核无误后28日内，应向卖方支付进度款，进度款支付至该批次合同材料的合同价格的95%：

- （1）卖方出具的交货清单正本一份；
- （2）买方签署的收货清单正本一份；
- （3）制造商出具的出厂质量合格证正本一份；
- （4）合同材料验收证书或进度款支付函正本一份；
- （5）合同价格100%金额的增值税发票正本一份。

### 3.2.3 结清款

全部合同材料质量保证期届满后，买方在收到卖方提交的由买方签署的质量保证期届满证书并经审核无误后28日内，向卖方支付合同价格5%的结清款。

## 3.3 买方扣款的权利

当卖方应向买方支付合同项下的违约金或赔偿金时，买方有权从上述任何一笔应付款中予以直接扣除和（或）兑付履约保证金。

# 4. 包装、标记、运输和交付

## 4.1 包装

- 4.1.1 卖方应对合同材料进行妥善包装，以满足合同材料运至施工场地及在施工场地保管的需要。包装应采取防潮、防晒、防锈、防腐蚀、防震动及防止其它损坏的必要保护措施，从而保护合同材料能够经受多次搬运、装卸、长途运输并适宜保管。
- 4.1.2 除专用合同条款另有约定外，买方无需将包装物退还给卖方。

## 4.2 标记

- 4.2.1 除专用合同条款另有约定外，卖方应按合同约定在材料包装上以不可擦除的、明显的方式作出必要的标记。
- 4.2.2 根据合同材料的特点和运输、保管的不同要求，卖方应对合同材料清楚地标注“小心轻放”、“此端朝上，请勿倒置”、“保持干燥”等字样和其他适当标记。如果合同材料中含有易燃易爆物品、腐蚀物品、放射性物质等危险品，卖方应标明危险品标志。

## 4.3 运输

- 4.3.1 卖方应自行选择适宜的运输工具及线路安排合同材料运输。
- 4.3.2 除专用合同条款另有约定外，卖方应在合同材料预计启运7日前，将合同材料名称、装运材料数量、重量、体积（用m3表示）、合同材料单价、总金额、运输方式、预计交付日期和合同材料在装卸、保管中的注意事项等预通知买方，并在合同材料启运后24小时之内正式通知买方。
- 4.3.3 卖方在根据4.3.2项进行通知时，如果合同材料中包括单个包装超大和（或）超重的，卖方应将超大和（或）超重的每个包装的重量和尺寸通知买方；如果合同材料中包括易燃易爆物品、腐蚀物品、放射性物质等危险品，则危险品的品名、性质、在装卸、保管方面的特殊要求、注意事项和处理意外情况的方法等，也应一并通知买方。

## 4.4 交付

- 4.4.1 除专用合同条款另有约定外，卖方应根据合同约定的交付时间和批次在施工场地卸货后将合同材料交付给买方，买方对卖方交付的合同材料的外观及件数进行清点核验后应签发收货清单。买方签发收货清单不代表对合同材料的接受，双方还应按合同约定进行后续的检验和验收。
- 4.4.2 合同材料的所有权和风险自交付时起由卖方转移至买方，合同材料交付给买方之前包括运输在内的所有风险均由卖方承担。
- 4.4.3 除专用合同条款另有约定外，买方如果发现技术资料存在短缺和（或）损坏，卖方应在收到买方的通知后7日内免费补齐短缺和（或）损坏的部分。如果买方发现卖方提供的技术资料有误，卖方应在收到买方通知后7日内免费替换。如由于买方原因导致技术资料丢失和（或）损坏，卖方应在收到买方的通知后7日内补齐丢失（和）或损坏的部分，但买方应向卖方支付合理的复制、邮寄费用。

# 5. 检验和验收

- 5.1 合同材料交付前，卖方应对其进行全面检验，并在交付合同材料时向买方提交合同材料的质量合格证书。
- 5.2 合同材料交付后，买方应在专用合同条款约定的期限内安排对合同材料的规格、质量等进行检验，检验按照专用合同条款约定的下列一种方式进行：
  - （1）由买方对合同材料进行检验；
  - （2）由专用合同条款约定的拥有资质的第三方检验机构对合同材料进行检验；



(3) 专用合同条款约定的其他方式。

- 5.3 买方应在检验日期3日前将检验的时间和地点通知卖方，卖方应自负费用派遣代表参加检验。若卖方未按买方通知到场参加检验，则检验可正常进行，卖方应接受对合同材料的检验结果。
- 5.4 合同材料经检验合格，买卖双方应签署合同材料验收证书一式二份，双方各持一份。
- 5.5 若合同约定了合同材料的最低质量标准，且合同材料经检验达到了合同约定的最低质量标准的，视为合同材料符合质量标准，买方应验收合同材料，但卖方应按专用合同条款的约定进行减价或向买方支付补偿金。
- 5.6 合同材料由第三方检验机构进行检验的，第三方检验机构的检验结果对双方均具有约束力。
- 5.7 除专用合同条款另有约定外，买方在全部合同材料交付后3个月内未安排检验和验收的，卖方可签署进度款支付函提交买方，如买方在收到后7日内未提出书面异议，则进度款支付函自签署之日起生效。进度款支付函的生效不免除卖方继续配合买方进行检验和验收的义务，合同材料验收后双方应签署合同材料验收证书。
- 5.8 合同材料验收证书的签署不能免除卖方在质量保证期内对合同材料应承担的保证责任。

## 6. 相关服务

- 6.1 卖方应配备充足的技术人员，并根据买方要求，通过进行电话联系或派遣技术熟练、称职的技术人员到施工场地为买方提供服务。如果卖方技术人员不合格，买方有权要求卖方撤换，因撤换而产生的费用应由卖方承担。
- 6.2 买方应免费为卖方技术人员提供工作条件及便利，包括但不限于必要的办公场所、技术资料及出入许可等。除专用合同条款另有约定外，卖方技术人员的交通、食宿费用由卖方承担。

## 7. 质量保证期

- 7.1 除专用合同条款和（或）供货要求等合同文件另有约定外，合同材料的质量保证期自合同材料验收之日起算，至合同材料验收证书或进度款支付函签署之日起12个月止（以先到的为准）。
- 7.2 除非因买方使用不当，合同材料在质量保证期内如破损、变质或被发现存在任何质量问题，卖方应负责对合同材料进行修补和退换。更换的合同材料的质量保证期应重新计算。
- 7.3 质量保证期届满且卖方按照合同约定履行完毕质量保证期内义务后，买方应在7日内向卖方出具合同材料的质量保证期届满证书。

## 8. 履约保证金

除专用合同条款另有约定外，履约保证金自合同生效之日起生效，在合同材料验收证书或进度款支付函签署之日起28日后失效。如果卖方不履行合同约定的义务或其履行不符合合同的约定，买方有权扣划相应金额的履约保证金。

## 9. 保证

- 9.1 卖方保证其具有完全的能力履行本合同项下的全部义务。
- 9.2 卖方保证其所提供的合同材料及对合同的履行符合所有应适用的法律、行政法规、地方性法规、自治条例和单行条例、规章及其他规范性文件中的强制性规定。
- 9.3 卖方保证其对合同材料的销售不损害任何第三方的合法权益和社会公众利益。任何第三方不会因卖方原因而基于所有权、抵押权、留置权或其他任何权利或事由对合同材料主张权利。
- 9.4 卖方保证合同材料符合合同约定的规格、质量标准，并且全新、完整，能够安全使用，除非专用合同条款和（或）供货要求等合同文件另有约定。
- 9.5 卖方保证，卖方所提供的技术资料完整、清晰、准确，符合合同约定并且能够满足买方使用合同材料的需要。
- 9.6 卖方保证，在合同材料使用寿命期内，如果卖方发现合同材料存在足以危及人身、财产安全的缺陷，卖方将及时通知买方并及时采取修补、更换等措施消除缺陷。

## 10. 违约责任

- 10.1 合同一方不履行合同义务、履行合同义务不符合约定或者违反合同项下所作保证的，应向对方承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。
- 10.2 卖方未能按时交付合同材料的，应向买方支付迟延交货违约金。卖方支付迟延交货违约金，不能免除其继续交付合同材料的义务。除专用合同条款另有约定外，迟延交付违约金计算方法如下：  
$$\text{迟延交付违约金} = \text{迟延交付材料金额} \times 0.08\% \times \text{迟延交货天数}。$$
  
迟延交付违约金的最高限额为合同价格的10%。
- 10.3 买方未能按合同约定支付合同价款的，应向卖方支付延迟付款违约金。除专用合同条款另有约定外，延迟付款违约金的计算方法如下：  
$$\text{延迟付款违约金} = \text{延迟付款金额} \times 0.08\% \times \text{延迟付款天数}。$$
  
延迟付款违约金的总额不得超过合同价格的10%。

## 11. 合同的解除

除专用合同条款另有约定外，有下述情形之一，当事人可发出书面通知全部或部分地解除合同，合同自通知到达对方时全部或部分地解除：

- （1）合同一方当事人无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同；
- （2）合同一方当事人需支付的违约金已达合同约定的最高限额；
- （3）合同材料未能达到质量标准，或在合同约定了最低质量标准时，不能达到最低质量标准；
- （4）合同一方当事人出现破产、清算、资不抵债、成为失信被执行人等可能丧失履约能力的情形，且未能提供令对方满意的履约保证金；
- （5）因不可抗力不能实现合同目的。

## 12. 争议的解决

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议, 双方可通过友好协商解决。友好协商解决不成的，可在专用合同条款中约定下列一种方式解决：

- （1）向约定的仲裁委员会申请仲裁；
- （2）向有管辖权的人民法院提起诉讼。

## 第二节 专用合同条款

（本节招标人可以根据招标项目的具体特点和实际需要，对通用合同条款进行补充、细化和修改，但不得违反法律、行政法规的强制性规定，以及平等、自愿、公平和诚实信用原则，否则相关内容无效。）

### 附件一：专用合同条款

[\[上传\]专用合同条款.docx](#)

---

## 专用合同条款

（本节招标人可以根据招标项目的具体特点和实际需要，对通用合同条款进行补充、细化和修改，但不得违反法律、行政法规的强制性规定，以及平等、自愿、公平和诚实信用原则，否则相关内容无效。）

条款号	内容
1.1	词语定义：按通用合同条款执行
1.1.9.1	使用合同材料的工程名称：（必填）南京市妇幼保健院丁家庄院区建设项目防火包覆材料采购及相关服务（本工程为交钥匙工程，即投标总价包含验收合格及交付使用所涵盖的一切工作内容） <u>供货及工期：90天交付使用（具体开工时间以监理通知为准）</u>
1.1.9.2	工程所在场所：（必填） <u>招标人指定地点</u>
1.1.1.3	属于不可抗力的其他情形：/
1.3	组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。解释合同文件的优先顺序为如下第（1）种情况：（选择其他时必填） （1）按通用合同条款执行 （2）其他：
1.4.1	合同生效条件为下列第（3）种情况：（选择其他时必填） （1）按通用合同条款执行 （2）买方和卖方的法定代表人（单位负责人）或其授权代表在合同协议书上签字并加盖单位章后，合同生效。 （3）其他： <u>1、买方和卖方的法定代表人（单位负责人）或其授权代表在合同协议书上签字并加盖单位章后，合同生效。2、买方需要卖方现场协调服务时，买方提前12小时通知卖方，卖方需按时到场服务，如不能按时到场，处以2000元/违约金。</u>
1.4.2	合同变更条件为下列第（2）种情况：（选择其他时必填） （1）按通用合同条款执行 （2）在合同履行过程中，如需对合同进行变更，双方应签订书面协议，并经双方法定代表人（单位负责人）或其授权代表签字并加盖单位章后生效。 （3）其他：
1.6.3	牵头人在履行合同中的所有行为是否均视为已获得联合体各方的授权的约定： /

<p>3.1 .2</p>	<p>关于签约合同价是否为固定价格的约定： 以下内容应包含在投标报价内：</p> <p>1、<b>本合同为固定综合单价合同，工程量按实结算，投标所报单价为固定综合单价。</b>工程中固定单价报价应包含但不限于：材料的价格及专用工具的出厂价、包装费、运杂费（运抵买方工地现场）、装卸费、内场转运费、因质量问题引起的维修和更换、技术指导和培训、技术资料、软件、损耗、资料费、保险费、安装费（含施工用水电费）、其他设计单位的配合（指与相关的设计联络及配合设计院进行的施工图设计、配合 BIM 公司有关的设计）、其他施工单位的配合（配合施工单位与相关的土建、机电、装修等配套工程的施工配合）、垃圾清运费，免费质保期内（按投标文件承诺的免费质保期限）的大包维保费（含年检等所有费用）及售后服务费用，项目在指定地点、环境、交付、验收所需费用和所有相关税金费用及为完成整个项目所产生的其它所有费用（含材料关税等的涨跌风险）。</p> <p>2、起吊设备卖方自行解决，买方不再另行支付费用。</p> <p>3、总包单位将电源送到一层配电箱，调试用电缆由投标人自行提供，费用含在投标报价中。</p> <p>4、到货保管，验收合格前由卖方公司保管，验收合格后交买方；请投标人将该项费用综合考虑在报价中。</p> <p>5、合同价款中的风险范围：施工期间的政策性调整，以及市场风险。买方有权调整设备供货量，无论结算供货量调整幅度多少，设备综合单价均不调整。</p> <p>6、在安装、验收过程中，如发现有漏项、缺项或验收不合格，买方有权退货，卖方应在规定时间内无条件、无偿补齐或更换与合同不符的产品，所产生的一切费用，视为已包含在投标人的投标报价之中，且并不因此而影响交付买方使用的时间。</p> <p>7、合同价款的调整：合同中已有适用于变更材料/设备的单价，按合同已有的单价变更合同价款；合同中有类似于变更材料/设备的单价，可参照类似单价变更合同价款；合同中没有适用或类似于变更材料/设备的价格，由卖方提出单价，经买方确认后执行。买方认可的签证、设计变更，变更后的规格在合同中无对应的综合单价，其调整原则为：严格执行投标书的各货物综合单价分析表的各分项价格及各种费率，新的货物价格由买方、卖方协商确定。</p> <p>8、结算方法：结算价款=合同约定的综合单价（中标的材料综合单价）*结算后的实际供货量—卖方应缴纳的违约金及赔偿款。买方使用后 30 天内，卖方向买方递交结算报告及完成的结算资料，双方按照本合同约定的合同价款进行结算。结算的实际供货量为买方、卖方、监理单位、跟踪审计四方共同确认的实际收到设备供应量，并且经过政府的审计。（招标人未填写时显示“按通用合同条款执行”）</p>
-------------------	---

	<p>买方支付合同价款的时间、方式和比例按第<u>(2)</u>种执行：（选择其他时必填）</p> <p>(1) 按通用合同条款执行</p> <p>(2) 其他：<u>付款方式：</u></p> <p><u>1、卖方提供合同价的 10%银行履约保函。合同签订后 10 日内，由买方向卖方支付合同款的 30%作为预付款。</u></p> <p><u>2、货物到场后经验收合格后支付至到货批次合同价的 50%（含预付款，下同），货物全部到场经验收合格且安装过半后支付至合同价款的 60%；</u></p> <p><u>3、全部安装结束经买方验收合格并取得竣工报告后，10 日内向卖方付至合同价款的 80%，</u></p> <p><u>4、结算审计经内审结束后付至审计价的 90%；待政府审计结算完成后付至结算价的 97%。投标人承诺继续提供免费维保服务，质保期期间，每年经买方确认在此期间运行正常后（扣除相应第三方维修费等）2 年无息支付结算价 2%的质保金，剩余 1%质保金待全部质保期满后返还。</u></p>
4.1 .2	<p>买方是否需将包装物退还给卖方，按第<u>(1)</u>种执行：（选择其他时必填）</p> <p>(1) 不退还</p> <p>(2) 退还</p> <p>(3) 其他：</p>
4.2 .1	<p>对在材料包装上标记的要求：按第<u>(1)</u>种执行：（选择其他时必填）</p> <p>(1) 按通用合同条款执行</p> <p>(2) 其他：</p>
4.3 .2	<p>卖方运输通知的约定按第<u>(1)</u>种执行：（选择其他时必填）</p> <p>(1) 按通用合同条款执行</p> <p>(2) 其他：</p>
4.4 .1	<p>交付时间和批次：（必填）<u>按买方要求</u></p> <p>交付地点：（必填）<u>以买方要求为准</u></p> <p>施工场地</p> <p>卖方是否负责卸货：是（必填）</p>
4.4 .3	<p>关于技术资料存在短缺和（或）损坏的，按第<u>(1)</u>种约定执行：（选择其他时必填）</p> <p>(1) 按通用合同条款执行</p> <p>(2) 其他：_</p>

5.2	<p>检验期限：（必填）<u>货到现场</u></p> <p>检验按照约定的下列第<u>（1）</u>种方式进行：（必填）</p> <p>（1）由买方对合同材料进行检验；</p> <p>（2）由_（拥有资质的第三方检验机构）对合同材料进行检验；</p> <p>（3）其他方式：_。</p>
5.5	关于卖方减价或向买方支付补偿金的约定：/
5.7	关于卖方签署进度款支付函及其生效的约定：/
6.2	<p>卖方技术人员的交通、食宿费用由<u>（1）</u>承担。</p> <p>（1）卖方</p> <p>（2）/</p>
7.1	<p>合同材料质量保证期为：<u>（2）</u></p> <p>（1）按通用合同条款执行</p> <p>（2）<u>按投标人自报</u></p> <p>起算时间为：<u>（1）</u></p> <p>（1）按通用合同条款执行</p> <p>（2）_</p>
8	<p>1. 履约保证金生效时间：<u>合同签订之日</u></p> <p>2. 履约保证金失效时间：<u>自履约保证金银行保函有效期满之日</u></p> <p>3. 履约保证金的金额：<u>中标金额的 10%（合同签订前卖方向买方提交履约保证金，以银行保函形式提交）</u></p> <p>4. 卖方应按下述第<u>（2）</u>种方式提交履约保证金：（选择其他时必填）</p> <p>（1）按照招标文件规定；</p> <p>（2）银行保函；</p> <p>（3）银行本票、汇票；</p> <p>（4）其他：_</p> <p>5. 履约保证金提交时间：<u>领取中标通知书后，签订合同前，否则买方有权取消其中标资格。（履约保函截止日期为工程竣工时间，约 2024 年 2 月）</u></p>
9.4	<p>卖方是否保证合同材料符合合同约定的规格、质量标准，并且全新、完整，能够安全使用：按通用合同条款执行</p>

10. 2	<p>卖方迟延交付违约金的计算方法如下：</p> <p>(1) <u>因卖方原因终止合同时，卖方须承担因合同终止给买方造成的所有经济损失，同时应向买方支付合同价款 10%的违约金。</u></p> <p>(2) <u>履行义务不符合合同的约定，买方扣减其合同尾款。</u></p> <p>(3) <u>由于卖方原因造成买方商业损害，承担赔偿责任的责任。</u></p> <p>(4) <u>因卖方原因迟延履行（包括交货期限和安装期限），每迟延一天，卖方向买方支付的违约金金额为合同总额的 5%，如卖方逾期交付达 10 天，买方有权解除合同，解除合同的通知自到达卖方时生效。</u></p> <p>(5) <u>所有卖方应支付的违约金，买方有权在给卖方的任何款项中扣除。</u></p> <p>(6) <u>质量问题：工程质量必须达到合同约定的质量标准以及投标书承诺的质量标准，如违反本条约定的质量标准，卖方必须无偿返修并按工程结算价款的 2%向买方支付违约金。此赔偿并不能解除卖方完成工程的责任及合同约定的其他责任，如因施工质量导致安全事故，卖方承担事故处理的一切(责任)费用、工程的恢复费用及因此而造成后续工程延误费用。如上述约定仍不足以弥补买方的损失，买方有权要求卖方赔偿损失。</u></p> <p>(7) <u>因卖方原因导致技术文件(包括竣工图纸、签证等)未能按约定时间提交，每迟一天，买方在支付给卖方的工程款内扣除 1000 元的违约金。同时并不解除卖方继续交付上述技术文件的义务。</u></p> <p>(8) <u>若卖方擅自停工或单方面终止合同的执行或违约，造成合同无法履行，在本合同解除后，卖方必须在 5 天内无条件退场，在退场前买方暂停支付一切款项。买方将按卖方已完成合格工程量的 70%给予结算，卖方并承担由此而给买方造成的一切损失。</u></p> <p>(9) <u>接到买方通知或监理工程师的开工令后，卖方无正当理由推迟开工的，每拖延 1 日历天须向买方支付 1 万元的违约金。</u></p> <p><u>卖方在投标前,应当了解以下情况： a. 实施和完成本合同工程及缺陷修复的工作范围、性质和所需要的材料采购和加工； b. 进场道路和水、电、食宿供应条件； c. 卖方已取得对工程施工有影响或起作用的风险、意外等必要的资料。卖方应采取各种合理的预防措施，保证工程在合同约定的工期内完成，若由此产生工期延误不予顺延，给买方造成的损失，应由卖方予以赔偿。</u></p>
10. 3	买方迟延付款违约金的计算方法如下：按通用条款执行
11	关于合同解除的约定：按通用合同条款执行
12	<p>因执行本合同所发生的或者与本合同有关的一切争议将由合同双方通过友好协商解决。如果不能协商一致，可采取下列第<u>(2)</u>种方式解决（招标人此处未填写时，此处，以及下面的（1）及（2）中横线处均显示“/”）：</p> <p>(1) 向<u>仲裁委员会</u>申请仲裁；</p> <p style="padding-left: 40px;">⊙/ ⊙</p> <p>(2) ⊙向<u>工程所在地</u>人民法院提起诉讼。</p> <p style="padding-left: 40px;">⊙/</p>



	<p>⊙工程所在地</p>
13	<p>补充约定:</p> <p>1、<u>卖方应与内装施工单位配合做好对接工作,因对接工作出现的问题由卖方承担全部费用。</u></p> <p>2、<u>所有材料检测费用由卖方承担并包含在合同价款中。卖方应严格做好材料保管及成品保护工作(所有盗窃、损坏自行负责),相关费包含在合同价款中,在工程正式移交前(以书面为准),因材料保管及成品保护所发生的一切损失由卖方承担,如卖方不执行,买方无需卖方同意直接从合同价款中扣除。</u></p> <p>3、<u>所有的材料品牌必须按照品牌清单采购,如擅自更换每次罚款 1 万元,已用于现场的将不予计量。涉及外观、品质的,在供货前需取得甲方认可,否则不予计量。</u></p> <p>4、<u>结算:有关本工程的竣工结算,买方有权委托工程所在地具有相应资质的工程造价咨询企业进行审核或送交买方委托的审计。卖方不得高估冒算,如卖方送审结算的累计核减率(买方核减+造价咨询和政府核减)在 5% (含) 以内,免于处罚;累计核减率超过 5%时,审计费由卖方承担,并处核减额 5%的罚款(审计费为内审加政府审计费之和);累计核减率超过 10%时,审计费由卖方承担,并处核减额 10%的罚款(审计费为内审加政府审计费之和)。该费用直接在审定价中扣除。工程结算价最终以政府审计的审定价为准。</u></p> <p>5、<u>对项目负责人的要求:(1) 该项目负责人必须是通过资格审查的项目负责人。如果投标的项目负责人不能实际到场有效开展工作或有弄虚作假情况,则买方有权一次性扣除 50 万元的违约金,并有权终止合同。(2) 卖方需按照投标文件的承诺,组建现场项目部。项目部的人员应与投标文件一致。卖方项目负责人和主要技术管理人员不得单方面更换,若出现单方面更换情况买方有权终止合同并责令卖方退场;造成买方损失的,卖方须赔偿损失。(3) 开工之日起到竣工结束,项目负责人每周至少 5 日,每天必须不少于 8 小时在现场组织施工(必须保证白天 8 小时上班时时间),并根据工程需求增加现场服务时间。监理工程师负责项目负责人的考勤记录,考勤记录每月向买方公司上报一次。工作日期间项目负责人不在现场连续超过 4 小时需向监理工程师及买方请假,未经批准离场视为缺勤一天。买方有权要求卖方承担 20000 元/天的违约金。(4) 项目负责人有事临时离开现场需征得买方及监理工程师同意,且必须书面指定专人(具有独立处置的能力和权力)代行其不在现场时的事宜,提交给买方及监理工程师备案。否则买方有权要求卖方承担 20000 元/天的违约金,并有权要求卖方退场并赔偿买方损失。买方及监理工程师有权要求卖方在限定时间内更换工作不到位或不及时到岗的项目部组成人员,并按每人 10000 元/天计取违约金。(5) 项目负责人必须参加每周召开的工程例会,有事不能出席必须事先请假。如项目负责人未经买方及监理工程师同意违反上述规定,每缺席一次例会支付违约金 20000 元整,例会迟到超过半个小时支付违约金 1000 元/次,如一周有 2 个工作日或二个月累计 10 天不在现场或二个月缺席例会 3 次的,视为严重违约,买方有权解除合同,将卖方清退出场,解除合同的同时不免除卖方应当承担的上述违约责任。上述违约金可从支付给卖方的任何款项中扣除。</u></p> <p>6、<u>本工程投资人为南京市妇幼保健院,由南京安居保障房建设发展有限公司负责代建,工程款支付时卖方需向投资人南京市妇幼保健院开具发票,开票信</u></p>

息如下： 单位名称：南京市妇幼保健院 地址：南京市秦淮区天妃巷 123 号南京市妇幼保健院 电话：025-52226240 开户行：中国工商银行新街口支行 账号：4301010009001243631 税号：123201004258009430

7、供货及工期：90 天（具体开工时间以监理通知为准）

8、合同执行过程中出现的未尽事宜，三方在不违背合同和招标文件的原则下，协商解决。

9、卖方已在投标报价时考虑以下费用：中标后负责深化设计，并与设计部门、监理和买方对二次方案的研讨、出图和技术交底的一切费用；相关的连接费用和用材费用；投标文件中的投标报价为一次性报价（并保证项目的完整性，在项目实施中如有疏漏，后果由卖方负责）

10、卖方应保证卖方在其本国使用该产品或产品的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉。因此导致的诉讼和损失全部由卖方承担，买方不承担任何责任。

11、一方发生不可抗力事件的持续时间超过 2 个月，另一方有权书面通知终止合同，并免除违约责任。

#### 其他事宜：

1、卖方应保证所购货物是全新未开封的新产品。对于进口设备或零部件，验货时必须提供报关单、原产地证明等资料。否则，由卖方原因产生的系列问题，均由卖方负责。卖方所供本合同确定的货物须达到国家最新相关技术规范标准，并满足招标文件的相关具体要求。

2、卖方的义务、权利和责任：

2.1、按合同买方规定的时间、地点、方式交付货物。

2.2、在货物交付后 3 天内，须向买方提供按建设工程档案管理工作规定要求，装订成套的竣工验收资料三份，其中两份原件。另提供与货物质量相符的下列技术文件原件两份。（1）产品合格证和质量检验合格的报告。（2）货物装箱清单 （3）货物所用材料原产地的证明文件。

2.3、卖方对交付的货物，在调试、保修阶段货物的质量、技术、管理和安全问题负责任。

2.4、售后服务响应时间（按中标人投标文件执行）若卖方未能及时赶到排除故障，买方可采取必要补救措施，相关费用由卖方承担。 2.5、未按合同规定的质量要求交付货物，买方拒收时，卖方承担不履行合同的违约责任。

2.6、本合同所有货物的制造，都必须由卖方或投标文件中明确的供应商承担，所有货物的保管、安装都由卖方自己负责，不能分包，否则将按卖方不履行合同处理。

2.7、卖方必须保守买方的商业秘密，不得将与本合同有关的涉及买方的相关信息和技术文件故意或过失泄露给第三方，否则依法承担商业损害赔偿赔偿责任。

2.8、保修期内，卖方所供货物发生任何质量问题，卖方都应（按中标人投标文件执行）小时内赶到现场解决问题，因质量问题造成的任何损失都由卖方承担。

2.9、当卖方违约，买方全部或部分终止合同的情况下，卖方应按下列规定承

	<p><u>担违约责任：没收履约保证金，并对由此给买方造成的损失承担赔偿责任。</u></p> <p><u>2.10、买方使用该货物的任何一部分，当受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉时，一切后果由卖方负责。</u></p> <p><u>2.11、合同在执行过程中出现的未尽事宜，三方在不违背合同和招标文件的原则下，协商解决。协商结果以“纪要”方式作为合同的附件，与合同具有同等效力。</u></p> <p><u>2.12、卖方已在投标前认真踏勘工地现场，熟悉工地现场,对于一切可能影响供货、投标报价的因素所需费用已在签约合同价中充分考虑。卖方任何以工地现场为由提出额外的赔偿、补偿、增加费用和延长工期等要求，买方可不予采纳。</u></p> <p><u>2.13、验收：第1次验收：货物的包装、运输应按国家规定执行，如因进口和运输过程中造成损坏、丢失和发生严重后果，应由卖方负责补缺及承担一切责任。第2次验收：货物运抵买方工地现场后，买、卖双方、买方工程监理单位有关人员共同开箱验货并取样送检；如有货物短缺、质次、损坏等问题，应作详细纪录，并由卖方先立即、无条件为买方调换或补齐，然后再检查原因，追究责任人。送检检测不合格的，卖方无条件更换。第3次验收：货物及安装结束，达到验收标准，买方、买、卖三方及买方工程监理单位派员共同签署验收合格证书。最终验收：质保期满，所有货物及安装无质量问题，买、卖三方及有关部门确认验收合格。</u></p> <p><u>2.14、合同价格形式：（1）综合单价包含的风险范围：A、对图纸、清单、现场条件的理解偏差及预测不足导致的报价失误及费用增加；B、按合同工期完工所采取的赶工措施费。C、卖方在实际施工中改变既定的施工组织、施工顺序、施工方法导致的费用增加风险（包括技术和其他措施费用）。D、合同约定的其他由卖方承担的降效风险。市场价格波动、措施项目费、卖方原因引起的工期延误所造成的卖方费用增加的风险等风险均已包含在投标报价中，今后不做调整；E、法律法规中规定的应包含的其它风险；F、南京市相关政府文件规定的必须禁止施工等停工损失风险。投标人在投标报价时，要结合场地踏勘情况，充分考虑施工现场场地狭小等限制原因，对材料堆场、加工点及各类临时设施的搭建等进行合理布置，费用在投标报价中综合考虑，结算时与此相关项均不作调整。如需招标人协调，由此产生的相关协调费用亦由中标人支付。</u></p> <p><u>（2）风险费用的计算方法：投标时考虑进报价，施工时不因此调整合同价款。</u></p> <p><u>（3）风险范围以外合同价格的调整方法：一、调整原则和内容：按实际发生，依据计价规范、文件及程序进行，经监理、审计等部门认可，并经买方书面确认后，方可调整进结算价格。价格调整只能按照本合同的明确约定执行，若本合同没有明确约定的，不能调整价格。二、调整具体方法：若增减项目内容与投标报价清单项目内容一致，执行原清单报价；若增减项目内容与投标报价清单项目内容相似,执行类似清单报价；若增减项目内容与投标报价清单项目内容不同，由卖方按投标报价浮动率 <math>L = (1 - \text{投标总价} / \text{招标控制总价})</math></u></p>
--	--

	<p><u>×100%提出变更项目的单价，经买方和监理人及跟踪审计人审核后确定，作为最终结算审计的依据。</u></p> <p><u>2.15、竣工结算：卖方于竣工验收合格后一个月内报审计工程结算；工程结算必须按规范编制，并经买方确认后报中介机构审计，中介机构由买方选定；</u></p> <p><u>2.16、卖方必须按国家相关规定为从事危险作业的职工办理意外伤害保险、第三方人身以及其它依据国家、江苏省、南京市有关法律、法规、规章、规范性文件应当办理的人身、财产保险，否则发生的所有风险由卖方承担。</u></p> <p><u>2.17、卖方在服务期间，执行本项目现场管理规定，接收现场监理、总包的安全管理工作。</u></p> <p><u>2.18、需要卖方报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：凡卖方采购的材料，必须提前7天以上报送样品给买方或监理人封存，重要材料及设备必须按照设计要求的种类、名称、规格、型号提供生产厂家提供的产品样本，出场合格证、质保书等供监理及买方备案。其中线缆、视屏监控探头等主要材料卖方中标后按照买方要求提供样品及相关质量证明材料供买方确定及封存，所含费用综合计入投标报价中。</u></p> <p><u>2.19、若实施样板段时候，卖方无条件配合安装本合同范围内的相应区域设备或材料安装、拆除等，所含费用综合计入投标报价中。</u></p> <p><u>2.20、移交使用方之前，所有已完工程项目的成品保护（包括但不限于水表、电表、煤气表及其它分包工程）由卖方负责，费用已含在合同价款内。如因卖方原因造成的损失，由卖方照价赔偿。</u></p> <p><u>2.21、买方的义务、权利和责任： 1、按合同规定或买卖双方的约定的结算方式、付款方式向卖方支付合同价款。 2、因卖方未按合同质量要求交付货物，买方有权拒收。买方的中间验收，只作为付款的依据，不作为对产品质量的最终确认。</u></p> <p><u>2.22、卖方与总包单位的配合： 卖方必须根据买方和总包单位的进度计划安排及时安排技术人员到现场指导安装调试，不得影响总包单位的进度。 在安装调试过程、消防验收中出现任何与卖方货物有关的质量问题都应及时处理，若因货物质量造成的总包进度延误，责任由卖方承担。</u></p> <p><u>附件 1 合同协议书</u></p> <p><u>附件 2 安全生产责任承诺书</u></p> <p><u>附件 3 不拖欠农民工工资承诺书</u></p> <p><u>附件 4 工程廉政承诺书</u></p> <p><u>附件 5 履约保函</u></p> <p><u>附件 6 技术标准。</u></p> <p><u>附件 7 材料明细表</u></p> <p><u>附件 8 质保书及授权书（根据中标信息）</u></p> <p><u>附件 9 总包管理协议</u></p>
--	--

### 第三节 合同附件格式

附件一：合同协议书格式

[\[上传\]合同附件.docx](#)

---

## 合同附件

### 附件一、

#### 第一部分 合同协议书

（买方名称，以下简称“买方”）为获得\_\_\_\_\_（项目名称）合同材料和技术服务和质保期服务，已接受\_\_\_\_\_下简称“卖方”）为提供上述合同材料和技术服务和质保期服务所作的投标，买方和卖方共同达成如下协议：

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书；
- （2）投标函；
- （3）商务和技术偏差表；
- （4）专用合同条款；
- （5）通用合同条款；
- （6）供货要求；
- （7）报价表；
- （8）中标材料技术参数指标的详细描述；
- （9）技术服务和质保期服务计划；
- （10）其他合同文件。

2. 上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）

4. 卖方承诺保证完全按照合同约定提供合同材料和技术服务和质保期服务并修补缺陷。

5. 买方承诺保证按照合同约定的条件、时间和方式向卖方支付合同价款。

6. 本合同协议书一式\_\_\_\_\_份，合同双方各执\_\_\_\_\_份。

7. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

买方：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

卖方：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附件二、

### 安全生产责任承诺书

南京安居保障房建设发展有限公司：

我公司现向贵单位承诺，我公司在工程施工过程中，保证不发生重大人员伤亡事故，在此工程施工过程中所发生的一切工伤事故，或安全事故，均由我公司负责处理并承担一切赔偿责任。

承诺单位：\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 附件三、

## 不拖欠农民工工资承诺书

南京安居保障房建设发展有限公司：

为保护农民工的合法权益，不拖欠农民工工资，本人\_\_\_\_\_ (法定代表人姓名)以\_\_\_\_\_ (投标人全称)法定代表人的资格，郑重承诺：本单位如果中标承建 \_\_\_\_\_ (项目与合同段名称) 工程，需要使用农民工时，将保证做到：（1）按照《劳动法》规定雇佣和使用农民工，工资将直接发放给农民工本人，严禁发放给“包工头”。（2）我单位分包单位雇佣农民工的，将要求分包单位按照第 1 条规定签订劳动合同，并负责督促其按照合同规定及时结付农民工工资。如因我公司未按合同约定与分包单位结清工程款，致使后者拖欠农民工工资的，将由我公司先行垫付欠款。本公司对分包单位清偿拖欠农民工工资负总责。（3）严格遵守国家和地方关于农民工工资的其他有关规定。（4）如果发生违反规定拖欠或克扣农民工工资行为，造成农民工上访，本单位愿意无条件接受贵单位采取的经济等处罚，同时愿意接受有关行政主管部门依照有关规定作出的其它处罚决定。

特此承诺！

承诺单位：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 附件四、

### 工程廉政承诺书

南京安居保障房建设发展有限公司：

我单位承建的工程，为加强工程建设中的廉政建设，规范工程建设项目承包双方的各项活动，现郑重作出如下承诺：

一、不得以任何理由向贵方、相关单位及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品和回扣、好处费、感谢费等。

二、不得以任何理由为贵方和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

三、不准提示或暗示为贵方、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

四、不得以任何理由为贵方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动；不准为其提供通讯工具、交通工具、高档办公用品等。

五、我单位若违反本《承诺书》有关规定的，对违法乱纪人员，由建设行政主管部门依据有关规定查处，给贵方造成的损失，按有关规定予以赔偿。

承诺单位：\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附件五、

### 履约保证金

南京安居保障房建设发展有限公司：

鉴于\_\_\_\_\_接受\_\_\_\_\_于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日参加 \_\_\_\_\_  
(项目名称) 材料采购招标项目的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就卖方履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_万元）。

2. 担保有效期自买方与卖方签订的合同生效之日起至合同材料验收证书或验收款支付函签署之日起 28 日后失效。

3. 在本担保有效期内，如果卖方不履行合同约定的义务或其履行不符合合同的约定，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 日内无条件支付。

4. 买方和卖方变更合同时，无论我方是否收到该变更，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件六、

技术标准及要求

附件七、

材料明细表

## 附件八、

### 质 保 书

南京安居保障房建设发展有限公司：

我方作为贵单位\_\_\_\_\_货物的供应商，向贵单位做出如下保证：

#### 一、关于我方经营资格的保证

我方保证向贵单位提供的营业执照、经营生产许可证真实有效。质保内容及范围：合同范围内的全系统的设备及材料等维修保养工作（具体见工程量清单）

#### 三、关于供应货物的保证

- 1、供应货物都有合格的《质量检测报告》和相关的产品合格证，符合国家的相关规定。
- 2、供应货物经贵单位书面确认供应品牌后，不作随意更换。
- 3、供应货物的保质期（质量保修期）不低于 （投标人自报）年，自竣工验收合格并向妇幼医院正式办理移交之日起计算。
- 4、我方认可贵单位的货物验收制度，并在对供应货物进行验收时，严格遵守贵单位的货物验收制度。
- 5、对未通过验收的货物，保证在贵单位规定时间内补充合格的货物。
- 6、对通过验收的货物，在贵单位投入使用之前，出现相关证照不全、品牌不符及质量问题的，保证无条件退货，并在贵单位规定时间内补充合格的货物。
- 7、属于保修范围、内容的项目，我方应当在接到保修通知之日 24 小时内派人保修，我方不在约定期限内派人保修的，贵公司可以委托他人修理，相关费用由我方承担。
- 8、发生紧急抢修事故的，我方在接到事故通知后，4 小时内到达事故现场抢修，逾期未按时维修的，业主有权委托第三方实施维修，供应商不仅承担第三方维修费还要接受 1000 元/次的罚款。
- 9、对于涉及到结构安全的质量问题，应当按照《房屋建筑工程质量保修办法》的规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，我方实施保修。
- 10、全系统联动调试完成且工程竣工验收合格后，递交维保专项方案，需经业主批准。
- 11、质量保修完成后，由业主单位组织验收供应商办理相关资料手续，满足使用功能需求。

供应商：

年月

授权书

附件九、

南京市妇幼保健院丁家庄院区建设工程  
总包管理协议

工程总包管理单位：中建八局第三建设有限公司（简称甲方）

专业工程承包单位：\_\_\_\_\_（简称乙方）

建 设 单 位: 南京安居保障房建设发展有限公司(简称见证方)

为了更好的完成南京市妇幼保健院丁家庄院区建设工程建设任务，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，根据《南京市妇幼保健院丁家庄院区建设项目施工总承包工程》施工合同、《建设项目工程总承包管理规范》(GBT50358-2005)、《建筑法》、《安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》及建筑工程相关管理规范、见证方关于南京市妇幼保健院丁家庄院区建设工程实施总包管理的要求，甲方受见证方委托承担南京市妇幼保健院丁家庄院区建设项目施工阶段的总包管理责任，甲、乙双方就本建设工程施工总包管理事项协商一致，同意达成成本协议。

### 一、 乙方承包工程概况:

1.1 工程名称: \_\_\_\_\_;

1.2 承包范围和内容: ;

1.3 质量标准：符合国家建设工程竣工验收标准，确保鲁班奖；

1.4 安全文明生产目标：确保江苏省标准化三星级文明工地、做到随时迎接检查考核达标；

1.5 进度目标：满足专业工程施工合同和工程总体进度控制目标的要求；

1.6 中标价: \_\_\_\_\_

## 二、甲方权利、义务及管理:

## 2.1 一般权利和义务

2.1.1 切实按照与见证方签订的总承包合同，履行甲方管理职责，对工程的总体进度目标、质量目标、安全文明目标及环境保护目标等总负责；

2.1.2 负责监督和管控乙方严格按照总目标完成施工。

## 2.2 配合与管理

### 2.2.1 现场配合:

1) 现场临时设施和材料设备堆放场地的统一协调分配，现场施工空间、施工工作面的协调和管理、施工进度和工序搭接的协调和管理、施工安全的协调和管理、施工质量的监督、施工用电和施工用水的统一管理，交工资料的统一归档和卖方签字盖章，工程质量申报优质工程的统一协调、归档和具体经办，收集、汇总各专业竣工资料。以上甲方对乙方的进度、

资料管理不包括自来水、煤气、电力、电信、有限电视等专业工程承包。

- 2) 现场建筑垃圾集中堆放场地由乙方在施工场地内设置（具体位置需经甲方认可），堆放场地、清理设备、分类标准需达到国家规范要求，乙方将现场建筑垃圾堆放至该垃圾集中堆放地，乙方负责集中管理，由甲方负责统一清运，费用由乙方支付。
- 3) 提供**现有的**脚手架、垂直运输机械、生产区修筑的施工道路；在建筑物上提供施工用的一级控制轴网、标高基准点；建筑工地**现有的**的安全防护、施工照明；主楼楼层每三层提供一个**现有的**施工用接电柜；提供**现有的**工地厕所供在工地施工人员使用；以上所述各项内容均为乙方进场时现场已有设施，若现有设施无法满足乙方工作需要，由乙方自行解决。
- 4) 甲方负责施工现场内的施工用水、电统一管理，费用由甲方与乙方协商解决。计量周期自乙方实际进场之日开始，至见证方及甲方书面同意乙方退场之日结束。费用内容包括但不限于分电源箱出线端和分出水口至乙方用水电设备的线路敷设、各用水电端挂分表安装费用；施工用水用电费用；系统一次及多次调试、试验用水用电等乙方在场期间内一切用水用电费用。乙方需要无条件服从甲方管理。
- 5) **初/粗装修前**，除乙方自身原因导致的安装专业的开槽、开孔、开洞的土建一次修复费用；**初/粗装修前**，幕墙、门窗、阳台栏杆、空调百叶制作安装后边缝的土建一次修补费用；**初/粗装修前**，电梯及电梯门、电梯机房内周边一次嵌填和修补费用；**初/粗装修前**，自来水、天然气、电信、供电所钻孔周边、地下室外墙孔周边一次嵌填和修补费用；**初/粗装修前**，电梯门厅部分的泥工一次修补费用由甲方承担，由上述原因导致的垃圾清运费由乙方承担。初/粗装修后，因各种原因产生的一次或多次收边收口费用由乙方双倍承担。
- 6) 结构施工阶段，甲方负责按照见证方提供的建筑、结构图纸预留门、洞、孔等，预埋线管、线盒、套管及预埋件（幕墙预埋件）。甲方开孔开洞、预留预埋前，乙方需派专人负责与甲方复核各专业工程门、洞、孔、预埋预留位置，并经双方书面签字确认，若因乙方原因造成孔洞、预留预埋位置偏差，造成的修复、返工、材料损耗及因此导致的其他损失及费

用由乙方承担。乙方擅自对主体结构开孔、洞或开而不用孔洞，甲方负责处理，开孔造成的损失及处理费用由乙方双倍承担。

- 7) 涉及管道穿越楼板、墙板部位的封堵、修补、防水由甲方完成，费用由甲方承担，封堵、修补前，乙方需派专人负责与甲方复核封堵、修补位置，并经双方书面签字确认，若因乙方原因造成二次开孔封堵及因此导致的其他损失及费用由乙方双倍承担。
- 8) 甲方负责施工现场公共道路、公共区域的保洁。甲方对乙方施工作业区域和部位的文明施工和清洁卫生负责监督管理，如果乙方不能按照省标准化三星级文明工地的要求进行施工，甲方应督促其整改，如乙方不能及时整改到位，则由甲方代为完成，产生的费用（包括但不限于清理人工费及材料设施设备费、运费、渣土费、弃置费等）由乙方双倍承担。
- 9) 负责施工生产区的门岗、保安治安管理工作，费用按照甲、乙方安全文明措施费比例进行分摊。
- 10) 若有超出甲方总包配合范围以外增加的配合费，乙方必须在实施前与甲方商定费用并约定支付方式。
- 11) 定期组织召开工程管理总包例会。

#### 2.2.2 技术管理

- 1) 在每个楼层提供一个标高基准点；
- 2) 负责竣工资料统一组卷，甲方不经办有关分包资料事项；
- 3) 负责本工程 BIM 技术整合；
- 4) 负责本工程所有设备用户手册的收集及整理。

#### 2.2.3 后勤管理

甲方负责统一管理，乙方进场后与甲方协商；

### 三、乙方权责：

#### 3.1 一般权利

3.1.1 对甲方提出的工作指令，如有疑义的，可向甲方、监理或见证方提出复议。

#### 3.2 一般义务

3.2.1 乙方进场一周前，需与甲方签订《总包管理协议》、《总包管理实施细则》、《安全管理协议》，并遵守协议及细则约定缴纳安全保证金等费用。若乙方未及时签订上述文件，视同不服从甲方总包管理，甲方有权延迟乙方进场时间，由此造成甲方的工期及费用损失由乙方承担。

3.2.2 严格执行《南京市妇幼保健院丁家庄院区建设项目总包管理协议》，同时遵守甲方根据现场管理需要所制定的其他规章制度；



3.2.3 服从甲方管理部门在施工现场的质量、安全文明施工、环境保护及施工进度方面统一管理；

3.2.4 现场义务：

- 1) 对甲方提供使用的设施（道路、脚手架、爬梯、垂直运输机械、人货电梯、安全防护设施、办公用房、宿舍、仓库及生活配套设施、接驳口等）有保管义务，若因乙方违规操作造成的损坏，维修费用由乙方承担；
- 2) 乙方应积极主动核对图纸中的标高、轴线等技术数据，充分理解设计意图。每次工作面交接前均需书面确认。
- 3) 按国家规范要求设置现场建筑垃圾集中堆放场地（具体位置需经甲方认可）、清理设备，将现场建筑垃圾堆放至该垃圾集中堆放地，并负责集中管理，垃圾分类标准需达到国家相关规范条例要求。开槽、开孔、开洞产生的一次及多次垃圾清运费，由乙方承担。
- 4) 施工现场用水电设备的线路敷设、各用水电端挂分表安装工作由乙方自理。并需无条件服从甲方用水用电管理。乙方开始施工前，需向甲方提出用电、用水及其它相关的需求供甲方批准或协商处理。如发现乙方不合理用水、用电，甲方有权进行处罚，乙方承担由此而导致的任何责任。
- 5) 乙方应派专人负责与甲方复核各专业工程门、洞、孔、预埋预留位置，涉及管道穿越楼板、墙板部位的封堵、修补位置，并经双方书面签字确认。若因乙方未复核或复核误差，造成的修复、返工、材料损耗及因此导致甲方的其他损失及费用均由乙方承担。乙方擅自对主体结构开孔、洞或开而不用孔洞，甲方负责处理，开孔造成的损失及处理费用由乙方承担。
- 6) 按照《建筑施工企业安全生产管理机构设置及专职安全生产管理人员配备办法》第十四条规定配备专职安全管理人员，安全管理人员应持有建设行政主管部门核发的“三类人员”安全考核合格证，证件报甲方备案。
- 7) 负责所雇佣特种作业人员的培训、考核和取证，确保特种作业人员持证上岗，人证相符、证岗吻合，证件报甲方备案。
- 8) 不得使用（含租赁）国家明令淘汰、禁止使用的危及生产安全的工艺、机具和设备。
- 9) 负责本专业施工区域内的排水措施。

10) 自有工作面工程垃圾清扫、收集并运至甲方指定堆积场地，外运费用由乙方支付；

11) 乙方进入现场的材料和设备自行看管；

12) 做好施工范围内的成品保护工作，损坏其他单位的成品或半成品、工作成果等，按恢复此工作的合同价上调 20% 赔付相关单位。

13) 如需进行企业形象展示，必须征得甲方同意后在甲方指定地点进行。

14) 准时参加工程管理总包例会。

#### 3.2.5 技术义务：

1) 专项施工方案经甲方初审后报监理审核；

2) 按照归档要求完整上报施工资料，竣工前按照甲方规定期限整理、汇总并向甲方移交；

3) 按甲方要求完成本专业 BIM 相关工作；

4) 将设备用户使用手册报至甲方汇总；

5) 设备移交前，组织使用方进行设备使用培训；

#### 3.2.6 其他

1) 单机调试

现场在外电未能及时进场的条件下，乙方可以创造条件，使用合适的临电进行单机调试，费用自行承担；

2) 联合调试

外电正式使用后，乙方组织实施联调联试，甲方进行协调配合工作；

3) 各项检测备案

服从甲方部署和协调，按进度计划和现场指令要求，开展水电、防雷、人防、消防、节能、环评等专业检测及备案工作；

4) 与见证方的工程交接、配合、管理

在甲方的组织下，完成实体、工器具、备品备件、资料等交接工作，如有需要，无条件负责为见证方掌握操作的技术培训、维护维修、配合和管理工作的。

3.2.7 乙方明确\_\_\_\_\_为管理负责人。

#### 四、见证方权责：

4.1 监督总包管理协议的履约情况，并维护双方的合法权益。

4.2 见证方明确\_\_\_\_\_为现场见证代表人。

#### 五、创优责任

5.1 乙方按照合同内的要求策划工程的创优工作，创优方案报甲方、监理、见证方审核批准后组织实施。

5.2 因乙方责任未能实现创优目标，乙方承担甲方的相应损失。

#### 六、其他条款：

6.1 乙方施工合同内特别是试运行阶段的工程维修及保修期间，由乙方自行履行责任。

6.2 未尽事宜，另行协商解决。

七、违约责任及争议解决方式：

执行中有争议时，通过见证方、监理单位协商解决。

八、以上协议一式八份，见证方一份、甲方三份、乙方三份，监理一份。

见证方：南京安居保障房建设发展有限公司（公章）

企业法定或授权代表人：(签章)

总包单位：中建八局第三建设有限公司（公章）

企业法定或授权代表人：(签章)

专业分包单位：(公章)

企业法定或授权代表人：(签章)

本协议签署地点：

签署时间： 年 月 日

附件二：履约保证金格式

如采用保函，格式如下。

履约保证金

（ 买方名称）：

鉴于（买方名称，以下简称“买方”）接受（卖方名称，以下称“卖方”）于 \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日参加 \_\_\_\_（项目名称）材料采购招标项目的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就卖方履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

- 1.担保金额人民币（大写） \_\_\_\_（¥） \_\_\_\_
- 2.担保有效期自买方与卖方签订的合同生效之日起至合同材料验收证书或验收款支付函签署之日起28日后失效。
- 3.在本担保有效期内，如果卖方不履行合同约定的义务或其履行不符合合同的约定，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在7日内无条件支付。
- 4.买方和卖方变更合同时，无论我方是否收到该变更，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人名称： \_\_\_\_（盖单位电子印章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： \_\_\_\_（签字）

地 址： \_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_

\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

## 第 二 卷

# 第五章 供货要求

供货要求

## 一、项目概况及总体要求

[\[上传\]9. 25清单及投标报价说明. doc](#)

---

**南京市妇幼保健院丁家庄院区建设项目防火包覆材料采购  
清单及投标报价说明**

各投标人：

关于南京市妇幼保健院丁家庄院区建设项目防火包覆材料材料采购, 请投标人认真阅读如下内容, 并在报价时充分考虑。

1、投标人应按招标人提供的清单进行报价，清单所列的项目及数量在报价时不得更改。

2、项目概况：本次防火包覆材料采购为AB地块地下室非吊顶区域风管根据消防规范要求进行防火包覆，具体详见工程量清单和招标文件。

3、采购范围：

3.1、南京市妇幼保健院丁家庄院区建设项目防火包覆材料采购

4、清单编制说明：

4.1、本次防火包覆材料采购包含消防检测验收的所有费用。

4.2、本次防火包覆材料采购包含过墙套管及防火封堵的费用，请各投标单位报价时自行考虑。

4.3、本次防火包覆材料采购在原总包风管上包覆，原风管的制作安装及抗震支架不在本次招标范围内。

4.4、本次防火包覆材料采购最终验收必须要达到鲁班奖，请各投标单位报价是考虑其创优费用。

5、材料、质量等特殊要求

5.1投标单位报价时，应注明材料所报品牌。

6. 投标人必须充分勘察现场实际情况，自行考虑材料运输及堆场、机械进退场所必须的费用。

7. 投标人应先到需安装的现场勘查以充分了解其安装环境，安装位置及任何其他足以影响承包价及工期的情况，招标人对于现有的安装环境及条件将不增加任何投入，请投标人自行考虑并计入投标价内。

8.

投标人在报价时必须就政府行政管理部门的有关政府性要求和变化综合考虑可能产生的相关费用，如中考、高考、雾霾天气、节日或活动等行政性通知、围挡、扬尘控制、防洪防汛防灾、环境整治、公共安全治理等引起的停工损失和费用增加等，计入投标报价进行包干，无论是否列项计

入，一旦中标，招标人概不调整此类费用。

9. 现场安装用水源、电源搭接费用与供电供水部门的协调均由投标人充分考虑计入报价中；设备安装水电费差价自行考虑计入报价，以上费用结算时单价不作调整。

10. 安装过程中对总包单位项目造成的损坏由投标人自行修复，且不得向招标人收取任何费用，请投标人在报价中充分考虑，结算时不得增加与此有关的费用。

11. 对于清单中没有计算的管道楼层预留孔洞及配合的费用（含套管及防火封堵），请投标人认真查阅相关图纸并结合实际情况，在相关清单项目报价中充分考虑，结算时不得计算与此有关的费用。

12. 对于工程量清单中“规格”内容描述不详的，必须参考安装图和相关规范。投标人具有核查工程量清单及图纸的义务，若踏勘现场、工程量清单内容等与图纸出现不一致，投标人在澄清答疑过程中未及时提出，即视为投标人对工程量清单、图纸已认可，请投标人充分考虑并在报价中综合考虑，结算时不得增加与此有关的内容。

13. 对于按规定应交纳的相关部门费用、按设计及规范完成本项目应采取的相应措施项目费用，请投标人在报价中充分考虑并计入。安装过程中不得以任何理由要求增加任何措施项目费用及按规定应交纳相关部门的费用。

14. 本项目所有材料的采购报价中均包含各项调试、防火防水封堵等非设备、材料内容，非设备、材料内容均不单独设置清单项，投标人均需根据设计图纸、规范要求、实际情况将非设备、材料采购及服务内容在安装设备、材料的采购及服务报价中综合考虑。投标人所报设备、材料价格均为满足此项设备、材料的正常使用且必须满足政府相关部门的验收，结算时不得增加相关费用。

15、本材料采购及安装，请投标人根据设计图纸、清单项目特征描述、现场实际情况综合报价。对于设计图纸、规范要求、相关政府部门验收要求的内容，没有设置清单项的，请在投标报价中自行考虑，结算时不得增加与此有关的内容。

16、本项目为材料采购，税金全部按设备、材料增值税率13%计算，请投标人在报价中充分考虑，结算时除国家对设备、材料增值税率有调整外，增值税率13%不作调整，投标人必需提供增值税税率为13%的专票，招标人方可支付相关费用。

17.

本材料采购采用“全费用报价”的形式编制报价。以上单价请投标人充分考虑设计图纸、现场实际情况、工期要求、道路运输、材料堆放、机械进退场、供电、供水等，并将相关费用计入投标报价中。本项目采用全费用报价方式，即材料的全费用单价包含：材料的价格及专用工具



的出厂价、包装费、运杂费（运抵买方工地现场）、装卸费、内场转运费、因质量问题引起的维修和更换、技术指导和培训、技术资料、软件、损耗、资料费、保险费、安装费（含施工水电费）、其他设计单位的配合（指与相关的设计联络及配合设计院进行的施工图设计、配合BIM公司有关的设计）、其他施工单位的配合（配合施工单位与相关的土建、机电、装修等配套工程的施工配合）、垃圾清运费，免费质保期内（按投标文件承诺的免费质保期限）的大包维保费及售后服务费用，项目在指定地点、环境、交付、验收所需费用和所有相关税金费用及为完成整个项目所产生的其它所有费用（含材料关税等的涨跌风险）。

18. 所有需填报的单价与合价，投标人均应填报，未填报的单价与合价项目，视为其费用已包含在工程量清单与计价表中的其他单价和合价内，竣工结算时不作调整。

19. 其它详见招标文件。

二、材料需求一览表

序号	材料名称	规格	单位	数量	备注
1	防火藻钙板（耐火极限0.5h）	1. 名称:防火藻钙板2. 材质:耐火极限0.5h，采用藻钙无机防火板，厚度不低于6mm3. 内衬轻钢角龙骨（QC50*50*0.6和L40*40*0.6）4. 做法详见图纸：防烟、排烟风管外包防火板示意图，详见设计修改（补充）通知单NB02	m2	20688.8	
2	防火藻钙板（耐火极限1.0h）	1. 名称:防火藻钙板2. 材质:耐火极限1.0h，采用藻钙无机防火板，厚度不低于8mm3. 内衬轻钢角龙骨（QC50*50*0.6和L40*40*0.6）4. 做法详见图纸：防烟、排烟风管外包防火板示意图，详见设计修改（补充）通知单NB02	m2	1742.35	
3	防火藻钙板（耐火极限1.5-2.0h）	1. 名称:防火藻钙板2. 材质:耐火极限1.5-2h，采用藻钙无机防火板，厚度不低于6mm+厚度50mm岩棉(容重：48kg/m³)3. 内衬轻钢角龙骨（QC50*50*0.6和L40*40*0.6）4. 做法详见图纸：防烟、排烟风管外包防火板示意图，详见设计修改（补充）通知单NB02	m2	206.56	

### 三、质量标准

[\[上传\]防火包覆技术要求 2023.9.4.doc](#)

---

# 防火包覆材料采购技术参数要求

## 一、相关规范标准

### 1、本工程的施工与验收应按以下标准及图集执行：

《建筑防烟排烟系统技术标准》（GB 51251-2017）

《通风与空调工程施工质量验收规范》（GB50243-2016）

《建筑设计防火规范》（2018 年版）（GB 50016-2014）

《民用建筑供暖通风与空气调节设计规范》（GB50736-2012）

《通风与空调工程施工规范》（GB 50738-2011）

《通风管道耐火试验方法》（GBT 17428-2019）

《建筑钢结构防火技术规范》（GB51249-2017）

《15K606》防排烟设计标准图集

《20K607》防排烟及暖通防火设计审查与安装

《07K103-2》防排烟系统设备及附件选用与安装

《07J905-1》防火建筑构造（一）

## 二、工程概况

1、本工程 AB 地块有耐火极限要求的加压、排烟、排风兼排烟、补风、通风兼补风等风管材料采用外包防排烟专用防火板的方式：根据风管的耐火极限选择不同的技术要求。

## 三、风管防火包覆材质要求

### 1、整体要求

△1.1、本次招标的风管防火包覆形式使用藻钙板作防火板，龙骨采用 QC50\*50\*0.6 和 L40\*40\*0.6 轻钢龙骨，龙骨与龙骨之间间隔

60cm，绝热材料采用 50mm 厚岩棉。

△1.2、包覆材料必须具有国家建材产品质量监督检验中心或其他具备相应检测资质的检测机构出具的耐火极限检测报告，并保证能够通过消防验收（投标人提供检测报告）。

1.3、具体做法参照 15K606 《〈建筑防烟排烟系统技术标准〉图示》P159，确保满足消防验收要求。板材拼缝紧密，固定牢靠，4 个角采用 L 型轻钢龙骨收边，轻钢龙骨线条顺直，自攻螺丝间距不大于 200mm，间距均匀。防火包覆后应能达到简洁美观、结实耐用。

## 2、不同耐火极限防火包覆要求

△2.1、a、耐火极限 0.5h 采用藻钙无机防火板，厚度不低于 6mm；

b、耐火极限 1.0h 采用藻钙无机防火板，厚度不低于 8mm；

c、耐火极限 1.5h-2.0h 采用厚度 50mm 岩棉（容重： $48\text{kg/m}^3$ ）+不低于 6mm 藻钙无机防火板包覆）；

2.2、具体耐火时间要求参照《建筑防烟排烟系统技术标准》（GB 51251-2017）P17

a、竖向设置于管道井内的排烟管道耐火极限不应低于 0.5h，设置排烟管道的管道井应采用耐火极限不小于 1.00h 的隔墙与相邻区域分隔；

b、水平设置的排烟管道应设置在吊顶内，其耐火极限不应低于 0.5h；当未设置在吊顶内时，期耐火极限不应低于 1.0h；

- c、设置在走道部位吊顶内的排烟管道，以及穿越防火分区的排烟管道，其管道的耐火极限不应小于 1.0h，但设备用房和汽车库的排烟管道耐火极限可不低于 0.5h；
- d、补风管道耐火极限不应低于 0.5h，当补风管道跨越防火分区时，管道的耐火极限不应低于 1.5h；
- e、穿越防火隔墙、楼板及防火墙处的空调、通风及排烟管道上的防火阀、排烟防火阀两侧各 2.0m 范围内的风管应采用耐火风管或风管外壁应采取防火保护措施，且耐火极限不应低于该防火体的极限；
- f、穿越前室或楼梯间的排烟管道耐火极限不小于 2.0h；

#### 四、材质要求

##### 1、藻钙无机板

符合国家相关标准，并提供检测报告。

△1.1、板材为不燃性材料，按《GB 8624-2012 建筑材料及制品燃烧性能分级》标准测试，燃烧性能达到 A1 级。按《GB/T 20285-2006 材料产烟毒性危险分级》标准测试，产烟毒性为安全（AQ）级。

1.2、板材为藻钙无机防火板，板材密度不大于 1000kg/m<sup>3</sup>。

1.3、板材的抗弯强度：不大于 9.5Mpa。

1.4、板材的吸水率：不大于 15%。

1.5、板材的耐水性：3d 不溶胀、不开裂。

1.6、板材的耐酸性：3d 不溶胀、不开裂。

1.7、板材的耐碱性：3d 不溶胀、不开裂。

- 1.8、板材的甲醛释放量：不大于  $0.025\text{mg}/\text{m}^3$ 。
- 1.9、板材的受潮挠度：不大于  $1.00\text{mm}$ 。
- 1.10、板材的导热系数：不大于  $0.065\text{W}/(\text{m} \cdot \text{K})$ 。
- 1.11、板材的热老化性能：不开裂、不气泡、不粉化。
- 1.12、板材的耐盐雾腐蚀性：不开裂、不起层、不脱落。
- 1.13、板材的放射性核素：内照射指数  $I_{\text{ra}}$  不大于 1.0、外照射指数  $I_{\text{r}}$  不大于 1.3。
- 1.14、板材的石棉成分：无石棉。
- 1.15、板材表面光滑、平整。

## 2、龙骨

- 2.1、轻钢龙骨材质符合国家 GB/T 11981-2008《建筑用轻钢龙骨》的相关要求。

## 3、岩棉

- △3.1、A 级不燃材料，1.5h-2.0h 防火包覆的岩棉容重  $\geq 48\text{kg}/\text{m}^3$ ，并符合国家《GB/T 19686 建筑用岩棉绝热制品检测》标准，材料进场后需要复试。

## 五、其他要求

- 1、中标单位进场施工前，需提供与包覆材质要求做法一致的耐火检验检测报告，满足消防验收要求。
- 2、本医院建设项目有创鲁班奖要求，整体质量要求高，中标单位需配合创奖。注重观感质量，无条件配合实施样板段安装及拆除等工作。

3、为保证设备使用可靠性，投标人所投藻钙无机板产品需提供制造商 2 年及以上质保承诺书并加盖制造商公章。



四、验收标准

五、相关服务要求

### 第三卷

## 第六章 投标文件格式

南京市妇幼保健院丁家庄院区建设项目 材料采购招标项目

(招标编号 NJHW-200395-32 )

## 投标文件

投标人： (盖单位电子印章)

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： (盖个人电子印章或盖个人电子签字章)

日 期：

## 一、投标函

南京安居保障房建设发展有限公司（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了 南京市妇幼保健院丁家庄院区建设项目（项目名称）材料采购招标项目招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写） 零元整（¥ 0 万元）的投标总报价（其中，增值税税率为 \_\_\_\_\_）提供 防火包覆材料采购（材料名称及相关服务），并按合同约定履行义务。

2. 我方的投标文件包括下列内容：

- （1）投标函；
- （2）法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；
- （3）联合体协议书；
- （4）投标保证金；
- （5）商务和技术偏差表；
- （6）分项报价表；
- （7）资格审查资料；
- （8）投标材料质量标准的详细描述；
- （9）技术支持资料；
- （10）相关服务计划；

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。

4. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

5. 如我方中标，我方承诺：

- （1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；
- （2）在签订合同时不向你方提出附加条件；
- （3）按照招标文件要求提交履约保证金；
- （4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

7. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位电子印章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：\_\_\_\_\_（盖个人电子印章或个人电子签字章）

地址：\_\_\_\_\_

网址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

二、法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_ 系：\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人  
（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证原件扫描件。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位电子印章）

日 期：\_\_\_\_\_



## 二、授权委托书

本人 \_\_\_\_\_（姓名）系 \_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托

\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改材料采购招标文件投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： \_\_\_\_\_

代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证原件扫描件及委托代理人身份证原件扫描件。

投 标 人： \_\_\_\_\_（盖单位电子印章）

法定代表人（单位负责人）： \_\_\_\_\_（盖个人电子印章或个人电子签字章）

身份证号码： \_\_\_\_\_

委托代理人姓名： \_\_\_\_\_

身份证号码： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

三、联合体协议书

\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成 \_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加 \_\_\_\_\_（项目名称）材料采购招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. \_\_\_\_\_（某成员单位名称）为 \_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。
2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。
3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。
4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下： \_\_\_\_\_
5. 本协议书自所有成员单位法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。
6. 本协议书一式 \_\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称： \_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： \_\_\_\_\_（签字）

联合体成员名称： \_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： \_\_\_\_\_（签字）

联合体成员名称： \_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： \_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

## 四、投标保证金

投标人须按投标人须知前附表3.4.1项的规定递交投标保证金。未按要求递交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

投标单位须对基本账户信息的真实性负责，否则需要自行承担投标被否决的风险。

开户银行：\_\_\_\_\_

开户银行账号：\_\_\_\_\_

保函形式：\_\_\_\_\_

附件1、如采用保函，格式如下。

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

鉴于\_\_\_\_\_（投标人名称）（以下称“投标人”）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日参加\_\_\_\_\_（项目名称）材料采购招标的投标，\_\_\_\_\_（担保名称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证：若投标人在投标有效期内撤销投标文件，中标后无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，不按照招标文件要求提交履约保证金，或者发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形，我方承担保证责任。收到你方书面通知后，我方在7日内向你方无条件支付人民币（大写）\_\_\_\_\_

本保函在投标有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在投标有效期内送达我方。

担保人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

五、商务和技术偏差表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明

投标人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

六、分项报价表

1、投标报价汇总表

序号	内容	价格（元）	备注					
1	材料分项报价表	_____	_____					
2	其它							
		序号	内容	价格	备注		操作	
		1	_____	_____	_____			
合计报价（万元） （为本表序号1+2之和）		0 _____	_____					

2、材料分项报价表

序号	材料分项名称	规格	单位	数量	品牌及产地	单价 (元)	总价 (元)	备注
1	防火藻钙板（耐火极限0.5h）	1. 名称:防火藻钙板 2. 材质:耐火极限0.5h，采用藻钙无机防火板，厚度不低于6mm 3. 内衬轻钢角龙骨（QC50*50*0.6和L40*40*0.6） 4. 做法详见图纸：防烟、排烟风管外包防火板示意图，详见设计修改（补充）通知单NB02	m2	20688.88				
2	防火藻钙板（耐火极限1.0h）	1. 名称:防火藻钙板 2. 材质:耐火极限1.0h，采用藻钙无机防火板，厚度不低于8mm 3. 内衬轻钢角龙骨（QC50*50*0.6和L40*40*0.6） 4. 做法详见图纸：防烟、排烟风管外包防火板示意图，详见设计修改（补充）通知单NB02	m2	1742.35				
3	防火藻钙板（耐火极限1.5-2.0h）	1. 名称:防火藻钙板 2. 材质:耐火极限1.5-2h，采用藻钙无机防火板，厚度不低于6mm+厚度50mm岩棉（容重：48kg/m³） 3. 内衬轻钢角龙骨（QC50*50*0.6和L40*40*0.6） 4. 做法详见图纸：防烟、排烟风管外包防火板示意图，详见设	m2	206.56				

		计修改（补充） 通知单NB02						
--	--	--------------------	--	--	--	--	--	--

材料分项报价合计（元）： \_\_\_\_\_

数量合计： 22637.79 \_\_\_\_\_

交货期： \_\_\_\_\_

七、资格审查资料

(一) 基本情况表

投标人名称							
注册资金		成立时间					
注册地址							
邮政编码		员工总数					
联系方式	<table><tr><td>联系人</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr></table>			联系人		电话	
	联系人		电话				
<table><tr><td>网址</td><td></td><td>传真</td><td></td></tr></table>			网址		传真		
网址		传真					
法定代表人（单位负责人）	<table><tr><td>联系人</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr></table>			联系人		电话	
联系人		电话					
投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书	<table><tr><td>类型：</td></tr><tr><td>等级：</td></tr><tr><td>证书号：</td></tr></table>			类型：	等级：	证书号：	
类型：							
等级：							
证书号：							
基本账户开户银行							
基本账户银行账号							
近三年营业额							
投标人关联企业情况（包括但不限于与投标人法定代表人（单位负责人）为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）							
投标材料制造商名称							
投标人须知要求投标材料制造商需具有的资质证书							
备注							



注：1. 投标人应根据投标人须知第3.5.1项的要求在本表后附相关证明材料。境内投标人以现金或者支票形式提交投标保证金的，还应附基本账户开户许可证原件扫描件。

2. 如果投标人须知第1.4.1项对投标材料制造商的资质提出了要求，投标人应根据投标人须知第3.5.1项的要求在本表后附相关资质证书原件扫描件。

（依法设立的法人或其他组织资格证明文件，如企业法人营业执照等）

统一社会信用代码：

---

(二) 近年财务状况表

1. 投标人应根据投标人须知第 3.5.2 项的要求在本表后附相关证明材料。
2. 对于可以现货供应的标准材料（非定制材料），投标人的财务状况一般不宜作为审查投标人履约能力的因素。

序号	内容
1	<hr/>

(三) 近年完成的类似项目情况表

序号	内容																
1	<table><tr><td>材料名称</td><td></td></tr><tr><td>规格和型号</td><td></td></tr><tr><td>项目名称</td><td></td></tr><tr><td>买方名称</td><td></td></tr><tr><td>买方联系人及电话</td><td></td></tr><tr><td>合同价格 (请自行填写单位)</td><td></td></tr><tr><td>项目概况及投标人履约情况</td><td></td></tr><tr><td>备注</td><td></td></tr></table>	材料名称		规格和型号		项目名称		买方名称		买方联系人及电话		合同价格 (请自行填写单位)		项目概况及投标人履约情况		备注	
材料名称																	
规格和型号																	
项目名称																	
买方名称																	
买方联系人及电话																	
合同价格 (请自行填写单位)																	
项目概况及投标人履约情况																	
备注																	

注：1. 投标人应根据投标人须知第3.5.3项的要求在本表后附相关证明材料。

2. 投标人为代理经销商的，投标人须知第1.4.1项要求投标人提供投标材料的业绩的，投标人应按照上表的格式提供投标材料的业绩情况并根据投标人须知第3.5.3项的要求在本表后附相关证明材料。

3. 项目在进行中标候选人公示时会在网站公示“买方名称、项目名称、合同价格”信息，您所填写的相关信息将作为公示的依据。如因填写错误或与扫描件不一致造成不利后果的，投标人将自行承担。

(四) 正在供货和新承接的项目情况表

序号	内容																
1	<table><tr><td>材料名称</td><td></td></tr><tr><td>规格和型号</td><td></td></tr><tr><td>项目名称</td><td></td></tr><tr><td>买方名称</td><td></td></tr><tr><td>买方联系人及电话</td><td></td></tr><tr><td>签约合同价</td><td></td></tr><tr><td>项目概况及投标人履约情况</td><td></td></tr><tr><td>备注</td><td></td></tr></table>	材料名称		规格和型号		项目名称		买方名称		买方联系人及电话		签约合同价		项目概况及投标人履约情况		备注	
材料名称																	
规格和型号																	
项目名称																	
买方名称																	
买方联系人及电话																	
签约合同价																	
项目概况及投标人履约情况																	
备注																	

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.4 项的要求在本表后附相关证明材料。

#### **（五） 近年发生的诉讼及仲裁情况**

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.5 项的要求附相关证明材料。

## （六） 制造商授权书

致： \_\_\_\_\_（招标人）：

我单位 \_\_\_\_\_（制造商名称）是按 \_\_\_\_\_（国家 / 地区名称）法律成立的一家制造商，主要营业地点设在 \_\_\_\_\_（制造商地址）。兹授权按 \_\_\_\_\_（国家 / 地区 名称）的法律正式成立的，主要营业地点设在 \_\_\_\_\_（投标人的单位地址）的 \_\_\_\_\_（投标人名称）以我单位制造的 \_\_\_\_\_（材料名称）进行 \_\_\_\_\_（项目名称）投标活动。我单位同意按照中标合同供货，并对产品质量承担责任。

授权期限： \_\_\_\_\_

投标人名称： \_\_\_\_\_（盖单位章）

制造商名称： \_\_\_\_\_（盖单位章）

签字人职务： \_\_\_\_\_

签字人职务： \_\_\_\_\_

签字人姓名： \_\_\_\_\_

签字人姓名： \_\_\_\_\_

签字人签名： \_\_\_\_\_

签字人签名： \_\_\_\_\_



## 八、投标材料质量标准的详细描述

---

## 九、技术支持资料

## 十、相关服务计划

## 十一、其他资料

### （一）投标负责人承诺书

本人作为 \_\_\_\_\_ 公司参与 \_\_\_\_\_ 南京市妇幼保健院丁家庄院区建设项目 \_\_\_\_\_ 项目投标的直接负责人，郑重作出如下承诺：本人对我公司投标文件中的所有资料信息的真实性负责，承诺所有资料信息均真实有效，无任何伪造、修改和虚假内容。如违反本承诺，提供虚假材料一经查实，本人主动接受相关法律法规的处罚，自愿将其计入个人信用记录，并予以公示。

法定代表人或授权代表或直接负责人 \_\_\_\_\_

（签字或盖章）

日期： \_\_\_\_\_

(二) 全国企业信用信息公示系统严重违法失信企业名单查询页面截图

(三) “信用中国”网站或各级信用信息共享平台失信被执行人名单查询页面截图

#### **（四） 投标企业信用信息**

凡招标文件及招标公告需要投标单位上传的信用信息，请放置“十一、其他资料（四）信用信息”处，若未放置指定位置导致无法评审、公示所带来的一切后果，由投标单位自行承担。

(五) 其他